



Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.

Savska cesta 34, 1230 Domžale

tel.: 01/729-54-30

faks: 01/729-54-50

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Investicijsko vzdrževalna dela na vodovodu– obnova krmilne, strojne in elektro opreme na hidroforni postaji Trnjava

Domžale, oktober 2020

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Investitor Občina Lukovica, po pooblastilu Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, v skladu z 47. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za investicijsko vzdrževalna dela na vodovodu – obnova krmilne, strojne in elektro opreme na hidroforni postaji Trnjava v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil, po postopku oddaje naročila male vrednosti. Naročilo ni razdeljeno na sklope.

Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno z zahtevami in pogoji ter tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot so razvidne iz te razpisne dokumentacije in prilog.

Variantne ponudbe niso dopustne.

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	Investicijsko vzdrževalna dela na vodovodu– obnova krmilne, strojne in elektro opreme na hidroforni postaji Trnjava
Področje	Infrastrukturno področje
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti
Kratek opis naročila:	Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na vodovodu– obnova krmilne, strojne in elektro opreme na hidroforni postaji Trnjava
Rok za izvedbo naročila:	30 koledarskih dni od uvedbe v delo, od tega 20 koledarskih dni za dobavo in montažna dela 10 koledarskih dni za administrativna dela.
Oddaja ponudb:	Rok
	02.11.2020, do 11:00
Javno odpiranje ponudb:	Čas
	02.11.2020, ob 11:15
Kontaktna oseba investitorja:	Apolonija Skok Lebeničnik
E-pošta:	info@jkg-prodnik.si

1.2 Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s sprem.; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/2011 in nadaljnji; v nadaljevanju: OZ),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
- ostalih predpisov, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.

1.3 Predmet javnega naročila

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe in izpolnitvi predračuna upošteva vse zahteve, ki so za posamezno postavko opisane v tem poglavju in preostalih delih razpisne dokumentacije.

▪ Opis

Izvajala se bodo »investicijsko vzdrževalna dela na vodovodu – obnova krmilne, strojne in elektro opreme na hidroforni postaji Trnjava. Obseg del vključuje dobavo, montažo in zagon hidroforne postaje s spremljevalno opremo in deli. Lokacija posega je razvidna iz spodnjega slikovnega gradiva.

V obsegu del je predvidena tudi vključitev objekta v obstoječ nadzorni sistem upravljalca. Obstoječ telemetrijski CNS sistem upravljalca je nameščen na obstoječi sistemski IT infrastrukturi naročnika (virtualna strežniška infrastruktura, Microsoft Windows Server operacijski sistem, Microsoft SQL podatkovna baza, APN mobilno omrežje, digitalno UKV omrežje). Obstoječ telemetrijski CNS je sestavljen iz gradnikov Citect SCADA proizvajalca AVEVA, ter Sinapro Linker in Sinapro Alarm proizvajalca Kolektor Sisteh.

Ker je v obstoječ telemetrijski CNSa vključena večina vodovodnih in kanalizacijskih objektov v upravljanju upravljalca, mora ponudnik med nadgrajevanjem telemetrijskega CNSa zagotoviti nemoteno delovanje telemetrijskega CNSa ter upoštevati, da bo ob morebitnem nepravilnem delovanju, polnem ali delnem izpadu, nosil vse stroške, povezane z nepravilnim delovanjem telemetrijskega CNSa in nepravilnega delovanja vodovodnih in kanalizacijskih objektov v upravljanju upravljalca.

Dostop do obstoječe IT infrastrukture in telemetrijskega CNSa bo dovoljen samo osebnju ponudnika, ki je usposobljeno za nameščanje in parametriranje sistemske IT infrastrukture naročnika in gradnikov telemetrijskega CNSa.

▪ **Lokacija posega**



▪ **Projektna dokumentacija**

Točne informacije o gradnji so zajete v spodaj navedeni projektni dokumentaciji, ki je dana na vpogled na Javnem komunalnem podjetju Prodnik d.o.o. pri kontaktni osebi investitorja, ki jo predhodno kontaktirate na tel.: 01 729 54 44 od 8.00 ure do 13.00 ure, v delovnih dneh od petka do ponedeljka.

Št. in naziv projektne dokumentacije:	40-1995-00-2006, januar 2009
Projektant:	Hidroinženiring d.o.o.

Za vse ponudnike je obvezen ogled obstoječega stanja na primerljivem objektu v upravljanju Prodnik d.o.o., ki mora biti izveden v delovnem dnevu znotraj roka, ki velja za oddajo ponudbe. Točen termin ogleda (datum, ura, zbirno mesto) ponudnik dogovori s kontaktno osebo investitorja.

Na ogledu bodo ponudniki dobili tudi potrdilo o ogledu, ki ga je potrebno priložiti ponudbi.

▪ **Ostale informacije in navodila**

Za investicijsko vzdrževalna dela na vodovodu se sklepa pogodba med investitorjem Občino Lukovica, po pooblastilu: Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, in izbranim izvajalcem del.

Izvajalec bo v delo uveden takoj po oddaji tega javnega naročila.

1.4 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb, način predložitve ponudb in odpiranje ponudb

Ponudba za izvedbo del mora vsebovati investicijsko vzdrževalna dela na vodovodu – obnova krmilne, strojne in elektro opreme na hidroforni postaji Trnjava. Ponudnik mora oddati ponudbo za vsa dela.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 02.11.2020 do 11:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 02.11.2020 in se bo začelo ob 11:15 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

1.5 Pojasnila, popravki, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na spletnih straneh naročnika www.prodnik.si.

Ponudnik lahko pisno zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo, in sicer tako, da pošlje zahtevo za dodatno pojasnilo na Portal javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si, najpozneje do 23.10.2020 do 12:00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 26.10.2020 do 15.00 ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Odgovori bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije in obvezujoči za vse ponudnike.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Tovrstne spremembe ali dopolnitve bo investitor objavil na portalu javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z naročilom. V primeru premaknitve roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Vse spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije ter obvezujoči za vse ponudnike.

1.6 Veljavnost ponudbe

Z oddajo ponudbe še šteje, da je ponudba veljavna do 02.03.2021.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

1.7 Variantna ponudba

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

1.8 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik ima pravico od ponudnika v primeru preverjanja ponudbe in ponudnika v skladu z določili ZJN-3 zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična, ponudnik pa jih je dolžan predložiti v postavljenem roku. Naročnik si pridržuje pravico, da za potrebe preverjanja priznanja sposobnosti od ponudnikov po prejemu ponudb zahteva predložitev dodatne dokumentacije v postavljenem roku.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz te točke ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

1.8.1. Razlogi za izključitev

- Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 1. odst. 75. členu ZJN-3.

- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži(jo) izpolnjena pooblastila *Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe*

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Razlog za izključitev se nanaša tudi

za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

– **Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec oz. Krovna izjava ponudnika

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec oz. Krovno izjavo ponudnika

– **Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki**

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Razlog za izključitev se nanaša tudi za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

– **Prekršek v zvezi s plačilom za delo**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava

kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Razlog za izključitev se nanaša tudi za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

Ponudnik lahko uveljavlja popravni mehanizem.

- **Dajanje zavajajočih razlag in nepredložitev dokazil**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec oz. Krovna izjava ponudnika

Pogoj se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

- **Stanje insolventnosti**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, nad katerim se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek oziroma nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Pogoj se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

1.8.2. Pogoji za sodelovanje

1.8.2.1. Registracija dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila ter razpolaga s potrebnimi veljavnimi dovoljenji za opravljanje te dejavnosti.

- **DOKAZILA:** Ponudnik izpolni ESPD obrazec oz. Krovno izjavo ponudnika

Pogoj se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

1.8.2.2. Ekonomsko-finančna sposobnost

Ponudnik mora izpolnjevati naslednja pogoja:

- da v zadnjih šestih mesecih od datuma objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil ni imel blokiranega nobenega od svojih transakcijskih računov

DOKAZILA: Ponudnik/partner izpolni ESPD obrazec in predloži ustrezen BON obrazec ali potrdila vseh bank, v katerih je imel ponudnik zadnjih šestih mesecih od datuma objave obvestila o naročilu odprte transakcijske račune

- da ima bonitetno oceno od SB1 do SB6. Ponudnik lahko predloži tudi bonitetno oceno drugih institucij, ki so pripravljene na podlagi metodologije Basel II, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 60 % ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen na podlagi navedene metodologije.

Ponudbe ponudnikov z bonitetno oceno SB7 do SB10, oz. z bonitetami, ki ne sodijo v zgornjih 60 % ocen na lestvici, bodo izločene kot nepravilne.

DOKAZILA: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in predloži ustrezen BON obrazec ali drug ustrezen obrazec iz katerega je razvidna bonitetna ocena za zadnje poslovno leto, za katerega je treba skladno z veljavno zakonodajo predložiti računovodske izkaze .

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

1.8.2.3. Tehnična, strokovna in kadrovska sposobnost

- a) Gospodarski subjekt mora s polno odgovornostjo jamčiti, da je seznanjen s tehničnimi zahtevami javnega naročila in da predložena ponudba izpolnjuje vse tehnične zahteve v predmetnem javnem naročilu.

- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni in podpiše Obrazec: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH ZAHTEV – izjavi se priloži tudi potrdilo o izvedenem ogledu lokacije.
- b) Gospodarski subjekt mora imeti certificiran sistem vodenja kakovosti skladen s standardom ISO 9001:2015 ali drugim temu enakovrednim.
- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni in podpiše Obrazec: IZJAVA O CERTIFICIRANEM SISTEMU VODENJA KAKOVOSTI – izjavi se predloži veljaven certifikat.
- c) Gospodarski subjekt mora v ponudbi z izjavo jamčiti, da ima organizirano vzdrževalno službo s stalno (24 ur vse dni v letu) dosegljivostjo in da zagotavlja podporo in servis za vso ponujeno opremo in rešitve.
- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni in podpiše Obrazec: IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU VZDRŽEVALNE SLUŽBE, PODPORE IN SERVISA
- d) Gospodarski subjekt mora v ponudbi z izjavo jamčiti, da je seznanjen s stanjem obstoječega telemetrijskega CNSa upravljalca in pogoji upravljalca za vključitev objekta Hidroforna postaja Trnjava v telemetrijski CNS.
- **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni in podpiše Obrazec: IZJAVA O SEZNANJENOSTI S TEHNIČNIMI POGOJI IN TEHNIČNIMI SPECIFIKACIJAMI UPRAVLJALCA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE (STANJE OBSTOJEČEGA TELEMETRIJSKEGA CNS UPRAVLJALCA IN POGOJI UPRAVLJALCA ZA VKLJUČITEV NOVEGA OBJEKTA V TELEMETRIJSKI CNS)
- e) Ponudnik mora izkazati strokovno sposobnost, in sicer da je od leta 2017 do objave obvestila o naročilu male vrednosti uspešno izvedel:
- vsaj 1 projekt izvedbe hidroforne postaje, vodovodnega ali kanalizacijskega črpališča, in sicer dobavo opreme, izvedbo strojnih in elektroinštalacijskih del, lokalno avtomatizacijo, zagon in vključitev v telemetrijski CNS, v višini najmanj 20.000 EUR brez DDV,
 - vsaj 1 projekt lokalne avtomatizacije z vključitvijo v telemetrijski CNS za objekt vodovodne ali kanalizacijske infrastrukture, izveden z enako PLC krmilno opremo, kot jo ponudnik ponuja v tem javnem naročilu. Telemetrijski CNS v katerega je bil objekt vključen, je moral biti izveden z enakimi glavnimi komponentami, ki so uporabljene v obstoječem telemetrijskem CNSu upravljalca za to JN.
 - **DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni in podpiše Obrazec: PODATKI O REFERENČNEM DELU

f) Ponudnik mora zagotoviti tudi naslednje kadre:

- vsaj 1 zaposlenega, ki ima najmanj VI./2 oz. 1. bol. stopnjo raven izobrazbe in ima izkušnje na področju izvedbe projektov hidrofornih postaj vodovodnih ali kanalizacijskih črpališč,
 - vsaj 1 zaposlenega, ki ima najmanj VI./2 raven izobrazbe oz. 1. bol. stopnjo in ima izkušnje na področju razvoja rešitev avtomatizacije na isti PLC krmilni opremi, kot jo ponudnik ponuja v tem javnem naročilu,
 - vsaj 2 zaposlena, ki imata najmanj VI./2 raven izobrazbe oz. 1. bol. stopnjo, in imata izkušnje na področju razvoja rešitev telemetrijskih CNSov z enakimi glavnimi komponentami, ki so uporabljene v obstoječem telemetrijskem CNSu upravljalca iz tega javnega naročila.
- **DOKAZILA:** Izjava ponudnika/partnerja/podizvajalca obrazec: IZJAVA – PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

1.9 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **najnižja cena skupne ponudbe BREZ DDV**

V kolikor več ponudnikov odda ponudbo z enako najnižjo ceno, se šteje kot najugodnejša ponudba tista, ki je bila prej oddana.

Opravljen dela po pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah.

1.10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oziroma razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg storitev.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe.

Če se ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika

(oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od pogodbe. V tem primeru je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Naročnik lahko v tem primeru od ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

1.11 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi sklep o varovanju poslovne skrivnosti.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Vsi osebni podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova morebitna obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) in bo potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.

1.12 Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega

ponudnika. Zahtevki za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila blago in storitve in se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti 2.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXXLL. Zadnjih osem števil predstavljata številko objave na portalu javnih naročil, pri čemer oznaka X pomeni št. objave obvestila, oznaka L pa označbo leta. V kolikor je številka objave obvestila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudba se oddaja v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v svoji ponudbi priložiti ustrezno izpolnjene obrazce in ostale dokumente, zahtevane v razpisni dokumentaciji, vključno izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi), povzetkom predračuna (rekapitulacijo) v prilogi *Predračun*, izpolnjen popis del in materiala.

Ponudniki lahko predložijo v določenem roku tehnično dokumentacijo v tujem jeziku, ki jo bo moral ponudnik, v kolikor bo to naročnik ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov. V kolikor posamezna prazna polja in vsebine ne pridejo v poštev za ponudbo, mora ponudnik ta mesta bodisi pustiti prazna, bodisi jasno označiti, da za ponudbo niso primerna (npr. prečrtati).

- Obrazci: POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)
- Priloga: POPIS DEL IN MATERIALA
- Obrazec: PODATKI O PONUDNIKU
- Obrazec: PODATKI O PODIZVAJALCU
- Obrazec: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB
- Obrazec: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB
- Priloga: USTREZEN BON OBRAZEC ALI POTRDILA BANK
- Obrazec: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH ZAHTEV
- Obrazec: IZJAVA O CERTIFICIRANEM SISTEMU VODENJA KAKOVOSTI
- Obrazec: IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU VZDRŽEVALNE SLUŽBE, PODPORE IN SERVISA
- Obrazec: IZJAVA O SEZNANJENOSTI S TEHNIČNIMI POGOJI IN TEHNIČNIMI SPECIFIKACIJAMI UPRAVLJALCA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE (STANJE OBSTOJEČEGA TELEMTRIJSKEGA CNS UPRAVLJALCA IN POGOJI UPRAVLJALCA ZA VKLJUČITEV NOVEGA OBJEKTA V TELEMTRIJSKI CNS)

- Obrazec: PODATKI O REFERENČNEM DELU
- Obrazec: PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH
- Obrazec: VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE
- Obrazec: VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
- Obrazec: VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU
- Obrazec: VZOREC GRADBENE POGODBE
- Obrazec: KROVNA IZJAVA PONUDNIKA
- ESPD obrazec
- ter ostale listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

2.2 Navodila za izpolnjevanje ponudbene dokumentacije

Listine se izpolni, podpiše ter skenirane, vključno s celotnima popisoma del in materiala, ponudnik predloži preko informacijskega sistema eJN.

Izpolnjen Obrazec POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA) se preko eJN v pdf. obliki predloži v **razdelek »Predračun«**, ki bo dostopen na javnem odpiranju.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V razdelek »Druge priloge« sistema eJN ponudnik naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo, vključno s celotnimi popisi del in materiala.

Ponudbena dokumentacija mora biti priložena v .pdf formatu (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi (žigosanimi, če ponudnik pri svojem poslovanju uporablja žig) ponudbenimi listinami na mestih, kjer je to zahtevano). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno). Celotni popisi del in materiala morajo biti priloženi tudi v Excel formatu. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Ponudnik mora priloge predložiti na predpisanih prilogah (obrazcih) naročnika, brez dodatnih pogojev. Popravljenе napake morajo biti označene, žigosane ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika. Ponudniki so obvezani predložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, bo naročnik štel, da se ponudnik ne strinja z zahtevami in pogoji te razpisne dokumentacije, ter bo posledično takšno ponudbo kot nedopustno zavrnil iz nadaljnega ocenjevanja.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Prav tako morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če je izvirnik posebej zahtevan.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščne za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve/dela morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh del in zahtevanega materiala ali ponujena dela in material ne bodo ustrezali tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja. V ponudbi morajo biti ponujena dela in material za vsako postavko določena posebej in v celoti.

Povsod, kjer so v razpisni dokumentaciji, popisih oziroma specifikacijah, navedene blagovna znamka, tip, patent, proizvajalec, ipd., so te navedbe informativnega značaja in neobvezne za ponudnike. Ponudnik lahko ponudi alternativno blago, blagovno znamko, tip ali proizvajalca, ki pa mora biti enakovredno glede tehničnih karakteristik in kakovosti. V tem primeru mora v ponudbi tudi navesti, katero drugo blago, blagovno znamko, tip ali proizvajalca ponuja in v ponudbi predložiti vso ustrezno tehnično dokumentacijo, s katero se dokazuje enakovrednost glede tehničnih karakteristik in kakovosti. V kolikor ponudnik v specifikacijah ne bo posebej opredelil blagovnih znamk, tipa, patenta ali proizvajalca, se šteje, da ponudnik ponuja, kar je opredeljeno v popisih. Za pozicije, za katere ponudnik ponuja, kar je osnovno opredeljeno v popisih, v ponudbi ni potrebno prilagati tehnične dokumentacije.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

K nekaterim posameznim obrazcem-prilogam:

Obrazec: POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudnik izpolni vse zahtevane postavke in podpiše obrazec. Poleg tega mora biti predložen tudi izpolnjen POPISI DEL IN MATERIALA – v EXCEL-u. Upoštevane in finančno vrednotene morajo biti vse zahtevane postavke iz popisa del in materiala. Popis del in materiala s količinami, izpolnjen s ponudnikovimi cenami, je sestavni del ponudbe.

Cene v ponudbi na enoto mere morajo biti fiksne (nespremenljive) ves čas trajanja pogodbe, sklenjene za izvedbo tega javnega naročila, izražene morajo biti v evrih (EUR), vključevati morajo vse stroške ponudnika/izvajalca, potrebne za uspešno izvedbo predmeta javnega naročila, in morajo vključevati morebitne popuste. Vse cene ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na 2 decimalni mesti natančno.

Ponudnik mora v POVZETKU PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA) in Popisih del in materiala, ki predstavljata celoten predračun, ponujati vse pozicije, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v POVZETKU PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA) in v POPISIH DEL IN MATERIALA.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbe, popisov del in materiala.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen Obrazec **POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)** v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, izpolnjeno priložno POPIS DEL IN MATERIALA, ki so v razpisni dokumentaciji v EXCELL tabeli, pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v **POVZETKU PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)** – naloženi v razdelek »Predračun«, in podatki v popisu del in materiala – vse naloženo v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v popisu del in materiala, naloženih v razdelku »Drugi dokumenti«.

Dovoljena je **Ponudba skupine ponudnikov**, to je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov (v nadaljevanju: partnerjev). V razmerju do investitorja, partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za pripravljeno ponudbo in izvedbo celotnega naročila.

V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj. Tehnične pogoje in kadrovske sposobnosti lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- kateri posel vsak od partnerjev prevzema,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzema nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla. Vsak partner v ponudbi mora predložiti samostojen ESPD obrazec.

Obrazec: PODATKI O PONUDNIKU

Podatke izpolni vsak ponudnik, ki prevzema določen posel.

Obrazec: PODATKI O PODIZVAJALCU

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, morajo vsi podizvajalci izpolniti in podpisati Obrazec 3, ter predložiti izpolnjen ESPD obrazec. Izpolnjen ESPD obrazec uvozite in izpolnite preko portala eNaročanje (<http://77enarocanje.si/ESPD/>) ter priložite v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti tudi v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, h kateremu mora ponudnik podati pisno soglasje oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti podizvajalce, ki jim namerava oddati posamezna dela v podizvajanje,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- izpolnjen Obrazec PODATKI O PODIZVAJALCU.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno

izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev ter ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora investitorju posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

Priloga: IZPOLNJEVANJE EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV

Ponudnik predloži ustrezen BON obrazec ali potrdila vseh bank, v katerih je imel ponudnik/partner/podizvajalec zadnjih šestih mesecih od datuma objave obvestila o naročilu odprte transakcijske račune.

Obrazec: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH ZAHTEV

Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec.

Obrazec: IZJAVA O CERTIFICIRANEM SISTEMU VODENJA KAKOVOSTI

Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec, ter priloži zahtevano.

Obrazec: IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU VZDRŽEVALNE SLUŽBE, PODPORE IN SERVISA

Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec.

Obrazec: IZJAVA O SEZNANJENOSTI S TEHNIČNIMI POGOJI IN TEHNIČNIMI SPECIFIKACIJAMI UPRAVLJALCA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec.

Obrazec: PODATKI O REFERENČNEM DELU

Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec.

Obrazec: PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec.

Obrazci: FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svojih obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije. Ponudnik mora v skladu s razpisno dokumentacijo predložiti finančna zavarovanja za resnost ponudbe, za dobro izvedbo del in za odpravo napak v garancijski dobi. Finančno zavarovanja mora ponudnik predložiti v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov naročnik zavarovanja tudi solidarno odgovarja za ravnanja in opustitve svojega partnerja, ki bi povzročila katerega od naštetih razlogov za unovčitev.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Finančna zavarovanja morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo upravičenec unovčil, če:

- naročnik po roku za oddajo ponudb umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- naročnik, ki ga je upravičenec v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni, v roku, določenem s strani upravičenca ne podpiše pogodbe ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži novega finančnega zavarovanja na poziv upravičenca v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti veljavno najmanj do 17.03.2021, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe, mora predložiti tudi podaljšanje finančnega zavarovanja.

Kot finančno zavarovanje je sprejemljiv tudi denarni depozit pri investitorju, to je Občini Lukovica. Višina depozita, pogoji in razlogi za njegovo izplačilo so enaki kot pri bančnih garancijah za resnost ponudbe, dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijski dobi.

V primeru denarnega depozita Občini Lukovica za resnost ponudbe ponudnik v ponudbi predloži potrdilo o nakazilu sredstev na TRR Občine Lukovica št. 0122 3010 0001 491 UJP Ljubljana, v sklic se navede številko javnega naročila pod katero se vodi na Portalu javnih naročil. Po poteku roka se denarni depoziti vračajo na podlagi zahtevka deponenta.

Obrazec: VZOREC POGODBE

Priložen vzorec pogodbe za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del na vodovodu.

Pogodba iz razpisne dokumentacije mora biti podpisana. S podpisom ESPD ponudnik potrди, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Obrazec: KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Ponudnik izpolni in s podpisom poda izjave.

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.