**Posamezni obrazci**

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA**

**IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB**

Pooblastitelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

daje soglasje naročniku Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje storitev servisiranja vodomerov« iz javnih evidenc oziroma od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence o nekaznovanosti zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE** |  |
| **SEDEŽ PRAVNE OSEBE** |  |
| **OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE** |  |
| **MATIČNA ŠTEVILKA** |  |

Kraj in datum.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

žig *(ime in priimek pooblaščene osebe)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis)*

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA**

**IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB**

Pooblastitelj(ica)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

daje soglasje naročnikuJavno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje storitev servisiranja vodomerov« iz javnih evidenc oz. od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik oz. zakonita zastopnica ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

|  |  |
| --- | --- |
| **IME IN PRIIMEK (in prejšnji priimek)** |  |
| **FUNKCIJA FIZIČNE OSEBE** |  |
| **EMŠO** |  |
| **DATUM ROJSTVA** |  |
| **KRAJ ROJSTVA** |  |
| **OBČINA ROJSTVA** |  |
| **DRŽAVA ROJSTVA** |  |
| **STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE** |  |
| **DRŽAVLJANSTVO** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj, datum: *(ime in priimek)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis)*

**Opomba:**

**Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ta obrazec predložijo tudi zakoniti zastopniki podizvajalcev, če ponudnik nastopa s podizvajalci in partnerji skupne ponudbe.**

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA**

**ZA RESNOST PONUDBE**

# Bančna garancija za resnost ponudbe

*Glava s podatki o garantu*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** Bančna garancija za resnost ponudbe

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročila objavljen na Portalu javnih naročil JN \_\_\_\_\_\_\_\_\_/2019, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* katerega predmet je *»Izvajanje storitev servisiranja vodomerov«*.

**ZNESEK IN VALUTA**: 5.400,00 EUR

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin, pri čemer se ta bančna garancija lahko predloži v fotokopiji, lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI**: 20.07.2019, z možnostjo podaljšanja

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika te bančne garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo na prvi poziv in brez ugovora, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov).

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

* če naročnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
* če naročnik, ki ga je upravičenec v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

-ne izpolni, v roku, določenem s strani upravičenca ne podpiše pogodbe o izvedbi javnega naročila ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali

-ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom ali

- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku v skladu z določbami navodil ponudnikom ali

- če ne predloži novega finančnega zavarovanja na poziv upravičena v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve. Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)

# 

# Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

V zvezi z javnim naročilom*»Izvajanje storitev servisiranja vodomerov«*, objavljenem na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 10 dni po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila naročniku izročili:

* finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije in obrazcu *Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* in
* finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, ki bo skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije in obrazcu *Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku*.

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

žig *(ime in priimek pooblaščene osebe)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis)*

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA**

**ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

# Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

*Glava s podatki o garantu*

Datum: ……*(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA: G**arancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA**  ……….*(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** …………(*vpiše se ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)*

**NAROČNIK:** …………….*(vpiše se ime in naslov naročnika garancije)*

**UPRAVIČENEC:** **Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale**

**OSNOVNI POSEL**: obveznost naročnika iz pogodbe o izvajanju storitev servisiranja vodomerov št. ………….z dne ………………, sklenjene med naročnikom te garancije in upravičencem, s katero se je naročnik med drugim zavezal, da bo izvajal storitve servisiranja vodomerov (v nadaljevanju: osnovna obveznost). Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti dolžan predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (5% vrednosti ponudbe z DDV).

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** ………….*(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto plačila)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki, pri čemer se lahko ta garancija predloži v fotokopiji, s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** 40 (štirideset) dni po preteku veljavnosti pogodbe

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali brez ugovora, na prvi poziv, katerikoli znesek do višine zneska te garancije, ko upravičenec predloži zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti te garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime in priimek pooblaščene osebe)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis)*

**VZOREC BANČNE GARANCIJE**

**ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

*Glava s podatki o garantu*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** garancija za odpravo napak v garancijskem roku

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe       (*naziv pogodbe o izvedbi javnega naročila, številka pogodbe, datum*), katere predmet je izvajanje storitev servisiranja vodomerov.

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv pogodbe, številka pogodbe, datum*), sklenjeno med upravičencem Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale in naročnikom garancije \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv izvajalca*), je naročnik garancije dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti in napake, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe.

Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti, dolžan predložiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (5% vrednosti ponudbe z DDV).

**ZNESEK V EUR:** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo, to je 5% vrednosti ponudbe z DDV)*

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronki obliki, če je naveden naslov za elektronsko predložitev

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**VELJAVNOST:**

Ta bančna garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega roka za zadnjo opravljeno in primopredano storitev po zgoraj citirani pogodbi, določenega v zgoraj navedeni pogodbi. Po poteku tega roka bančna garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne.

Ta bančna garancija ni prenosljiva.

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali na prvi poziv, brez ugovora in ne glede na kakršen koli ugovor naročnika te garancije, katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime in priimek pooblaščene osebe)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis)*

# Reference

# 

V postopku oddaje javnega naročila »*Izvajanje storitev servisiranja vodomerov*«priglašamo sledečo/-e referenco/-e[[1]](#footnote-1):

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi referenčnih del oz. storitev.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naročnika |  |
| Naslov |  |
| Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka naročnika |  |
| ID za DDV naročnika |  |
| Predmet opravljanja storitev |  |
| Obdobje izvajanja storitev (navedba datuma začetka in konca izvajanja storitev) |  |
| Skupna vrednost izvedenih storitev (brez DDV v EUR) | v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_do……………….: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR  v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_do……………….: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR  v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_do……………….: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR |

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

# 

# Potrdilo reference s strani posameznega naročnika

Naročnik kateremu je ponudnik opravil storitev

…………………………………………………………………………………………………

*(navede se naziv referencodajalca)*

IZJAVLJAM, da je gospodarski subjekt

…………………………………………………………………………………..

*(navede se naziv izvajalca)*

izvedel ……………………………………………………………………………..……… ………………………………………………………………………………………………………………….

*(navede se naziv storitev)*

v obdobju:

1. Leto (od do ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV)
2. Leto (od do ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV)
3. Leto (od do ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV)

ter v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbena določila ter ponudnikovo delo ocenjujemo kot strokovno, kvalitetno in v skladu s predpisi izvedeno storitev.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o referenčnih delih oz. storitvah servisiranja obračunskih vodomerov na javnih vodovodnih sistemih, brez materiala, resnični. Potrdilo izdajamo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila Javnega komunalnega podjetja Prodnik d.o.o. – Izvajanje storitev servisiranja vodomerov. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi referenčnih del ponudnika.

Kontaktna oseba referencodajalca ………………………………………………………………

Telefon …………………………………………………..

E-naslov …………………………………………………

Kraj in datum: ………………………………………

Žig in podpis dajalca reference:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime in priimek)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: *(podpis)*

# Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »Izvajanje storitev servisiranja vodomerov»

ponudnik: *…………………………………………………………*

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

|  |  |
| --- | --- |
| **I Z J A V A**  Ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Izjavljamo da bomo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije pred sklenitvijo okvirnega sporazuma, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, podali izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane z ponudnikom. Neresnični podatki o navedenih dejstvih, imajo za posledico ničnost pogodbe.  Ponudnik:  Žig: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ime in priimek pooblaščene osebe)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(podpis)* |  |

***OPOZORILO! Ponudnik mora vzorec pogodbe na zadnji strani podpisati ter ožigosati, s čimer potrjuje, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe.***

**VZOREC POGODBO O IZVAJANJU STORITEV SERVISIRANJA VODOMEROV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAROČNIK:** | **Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.**, Savska cesta 34, 1230 Domžale, ki ga zastopa direktor Marko Fatur | |
|  |  | |
|  | Ident. št. za DDV: | SI54471656 |
|  | Matična št. | 5227739 |
| in |  | |
| **IZVAJALEC:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |  | |
|  | Ident. št. za DDV: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Matična številka: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Številka TRR izvajalca : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

skleneta naslednjo

**POGODBO O IZVAJANJU STORITEV SERVISIRANJA VODOMEROV**

**I. PREDMET POGODBE**

*1. člen*

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvajanje storitev servisiranja vodomerov na osnovi izida javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil št. JN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Navedena dela se bodo izvršila v skladu z razpisnimi pogoji in v skladu s ponudbo izvajalca št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe. Sestavni del te pogodbe sta razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija predmetnega javnega naročila.

**II. VREDNOST POGODBENIH DEL**

*2. člen*

Ponudbena vrednost del (brez upoštevanja DDV) iz 1. člena te pogodbe je ovrednotena po ponudbi izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki znaša:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **€** (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_/100)

DDV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **€** (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ /100)

SKUPAJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **€** (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_/100)

Cena za **servis 1** zajema: čiščenje vodomera, menjava merilnega mehanizma, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.

Cena za **servis 2** zajema: čiščenje vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.

Cena za **servis 3** zajema: čiščenje vodomera, testiranje, umerjanje in overitev.

Servis za kombinirane vodomere kompaktna izvedba INLINE:, čiščenje ohišja, menjava tesnil, vgradnja volumetričnega by pass merilnega mehanizma V200, servis glavnega vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.

Servis za kombinirane vodomere z ločenim by pass vodomerom izvedba MWN/WM-MID: čiščenje ohišja, menjava tesnil, menjava by pass vodomera, servis glavnega vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev. Vse skladno z navodili in oznakami meril MID certifikata.

Vse fco. skladišče na sedežu naročnika - Savska cesta 34, Domžale.

Pri izpolnjevanju obveznosti iz te pogodbe morata biti izpolnjena pogoja, da:

* Vodomeri z EEC odobritvijo morajo ustrezati razredu točnosti »B«, za volumetrične vodomere pa razredu »C«.
* Za vse vodomere z overitvijo MID mora biti R enak kot pri novem vodomeru.

Izvajalec bo storitve opravljal po fiksnih ponudbenih cenah na enoto mere, dane v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_. Cene iz ponudbenega predračuna na enoto mere so za čas trajanja sporazuma fiksne in se tekom veljavnosti sporazuma ne smejo spreminjati.

V pogodbeni vrednosti so upoštevani vsi elementi, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški, zagotovitev potrebne tehnične opreme, stroški prevoza ter ostali stroški povezani z izvedbo javnega naročila.

*3. člen*

Naročnik bo naročal vsakokratno storitev servisiranja z zahtevkom, podpisanim s strani pooblaščene osebe.

**III. NAČIN PLAČILA**

*4. člen*

Izvajalec izstavi naročniku račun po opravljeni storitvi, in sicer najkasneje do 8. dne v mesecu za pretekli mesec. Poleg računa izvajalec priloži zahtevek naročnika ter s strani naročnika podpisan delovni nalog ali obračunski list iz katerega je jasno razviden obseg opravljenega dela. Izvajalec se zavezuje, da bo račun izdan kot e-račun.

Naročnik se obvezuje, da bo izstavljeni račun izvajalcu poravnal v roku 30 dni od datuma prejema računa, z nakazilom na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Plačilni rok je lahko krajši, če izvajalec za njegovo skrajšanje ponudi popust na posamezen račun.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Pri izstavitvi računa se je potrebno sklicevati na številko pogodbe.

Če naročnik reklamira del zneska v računu se zavrne celoten račun.

V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico od naročnika zahtevati plačilo zakonskih zamudnih obresti.

*V primeru skupne ponudbe skupine izvajalcev:*

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun partnerja, ki je naročnik finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

*V primeru izvajanja del s podizvajalci:*

V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem. Roki plačil v primeru neposrednih plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika mora izvajalec najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa naročniku podati pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

*5. člen*

Stranki se dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti denarne terjatve na drugega (prepoved cediranja), razen v primeru, ki ga določa ZJN-3.

**IV. OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

*6. člen*

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za izvedbo pogodbenih obveznosti.

*7. člen*

Izvajalec se zavezuje:

* prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, z vsemi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji ter ponudbo,
* izvesti pogodbena dela pravočasno,
* pisno obvestiti naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev naloge,
* varovati poslovno tajnost naročnika, vseh podlog in postopkov ter ostalih informacij.

*8. člen*

V primeru, da izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izpolni v dogovorjeni količini, kvaliteti ali zahtevanih rokih, ima naročnik pravico zahtevati pogodbeno kazen, ki znaša 1 promil od celotne pogodbene vrednosti za vsak zamujeni dan, vendar vsota pogodbenih kazni lahko znaša največ 5% celotne pogodbene vrednosti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

V primeru kršitev pogodbenih obveznosti lahko naročnik uveljavi tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru nastanka škode, ki jo utrpi naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

Naročnik lahko na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu ali jih izvede sam. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor le-ta zadošča. V tem primeru si bo naročnik obračunal tudi manipulativne stroške v višini 5% vrednosti drugje naročenih storitev.

Naročnik je upravičen odtegniti tako pogodbeno kazen kot škodo od kateregakoli zneska, ki ga dolguje izvajalcu.

**VI. JAMSTVA IN GARANCIJE**

*9. člen*

Izvajalec del jamči za kakovost in brezhibnost za vsako izvedeno delo po tej pogodbi 12 mesecev od uspešno opravljene vsakokratne primopredaje, to je vsakokratne vključitve servisiranega vodomera v sistem oskrbe s pitno vodo.

Izvajalec se obvezuje na naročnikovo zahtevo ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti nemudoma oziroma v dogovorjenem roku. Dolžan je izvršiti brezplačna popravila in odstraniti vse napake, ki bi nastale vključno zaradi slabe izvedbe servisa ali slabega materiala, katerega je dobavil po tej pogodbi izvajalec. Če izvajalec ne odpravi napak nemudoma oziroma v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik oziroma zaupati odstranitev napake drugemu izvajalcu, vse na račun in stroške izvajalca iz te pogodbe.

*10. člen*

Izvajalec za zavarovanje svojih obveznosti izroči naročniku ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe dve garanciji.

Garanciji morata biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv ter vsebinsko ne smeta odstopati od vzorcev iz razpisne dokumentacije.

Izvajalec del po tej pogodbi, izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. posla v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € *(5% osnovne pogodbene vrednosti z DDV)*.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. posla mora veljati še najmanj 40 dni po izteku pogodbe.

Izvajalec del se zavezuje, da bo v 10 dneh po podpisu te pogodbe izročil naročniku garancijo *v višini 5% osnovne pogodbene vrednosti z DDV*, kar znaša \_\_\_\_\_\_\_ EUR, kot jamstvo za odpravo napak v garancijski dobi, ki mora biti za 30 dni daljša kot znaša garancijska doba po tej pogodbi.

**VII. ODSTOP OD POGODBE**

*11. člen*

Naročnik je prost zaveze naročanja storitev po pogodbi, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od pogodbe. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa so zlasti izvajalčevo (primeroma, a ne izključno):

* + prenehanje poslovanja izvajalca,
  + neustrezno izpolnjevanje določil pogodbe (navedeno primeroma: neustrezno, nepravočasno izvajanje storitev),
  + izvedba storitev, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kvaliteti in strokovnim zahtevam,
  + neupoštevanje dogovorjenih cen storitev v nasprotju z določili pogodbe in ponudbe izvajalca,
  + izvajanje obveznosti v nasprotju z dano ponudbo ter v nasprotju s pogodbo,
  + drugih utemeljenih in objektivno preverljivih razlogov.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na neplačilo nespornih računov za opravljene storitve, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom.

V kolikor bi izvajalec odstopil od pogodbe iz drugih razlogov (v celoti ali delno) je naročnik upravičen do unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotni vrednosti ter bo zahteval povračilo vseh stroškov in druge škode, ki bi jih zaradi odstopa izvajalca imel.

Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena lahko naročnik brez razloga odstopi od pogodbe. V tem primeru mora pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer tako, da odstopi od te pogodbe najmanj z enomesečnim odpovednim rokom.

*12. člen*

Če naročnik po podpisu pogodbe po svoji krivdi odstopi od pogodbe ali njenega dela, mora plačati izvajalcu vse do tedaj opravljeno delo. Količino in vrednost opravljenega dela naročnik in izvajalec ugotovita skupno.

Če izvajalec po svoji krivdi odstopi od predmeta pogodbe oz. njenega dela, je naročnik upravičen do povračila vseh stroškov v zvezi s plačili nadomestnega izvajalca predmeta naročila, izvajalec pa mora izročiti delno izpolnjen predmet naročila v obliki, ki omogoča nadomestno spolnitev novemu izvajalcu storitev.

**VIII. ROKI IZVEDBE**

*13. člen*

Izvajalec se zavezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del v skladu s to pogodbo takoj po sklenitvi pogodbe.

*14. člen*

Izvajalec se zavezuje, da bo izredno servisiranja vodomerov izvedel v roku 3 delovnih dni od prejema zahtevka za servisiranje. V primeru rednega servisiranja vodomerov se izvajalec zavezuje, da ga bo opravil v roku 25 delovnih dni od prejema zahtevka.

*15. člen*

Tehnični prevzem servisiranih vodomerov opravita pooblaščena oseba naročnika in izvajalca, ob vključitvi le-teh v sistem oskrbe s pitno vodo.

**IX. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

*16. člen*

**Izvajalec in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu ali na račun izvajalca, ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:**

* **pridobitev posla,**
* **sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,**
* **opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali**
* **drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.**

V primeru kršitve določil protikorupcijske klavzule je pogodba nična.

Vsaka pogodbena stranka bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena obvestila Komisijo za preprečevanje korupcije ali druge pristojne organe, glede njegovega domnevnega nastanka, ter pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**X. RAZVEZNI POGOJ**

*17. člen*

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

**XI. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI**

*18. člen*

V skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov (Splošna uredba o varstvu podatkov, v nadaljnjem besedilu: Uredba o GDPR) in predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili Uredbe o GDPR in predpisi ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za varstvo osebnih podatkov in preprečevale zlorabe v smislu določil Uredbe o GDPR in predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

Kot poslovno skrivnost je izvajalec dolžan varovati podatke, s katerimi bi se seznanil pri izvedbi storitev, ki so predmet te pogodbe. Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo izvajalca in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

**XII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

*19. člen*

Pooblaščena oseba naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kontaktna oseba pa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščena oseba izvajalca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki morata v roku treh delovnih dni pisno obvestiti drug drugega o spremembi oseb iz tega člena.

**XIII. OSTALA DOLOČILA**

*20. člen*

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno, v nasprotnem primeru spore rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po pravu Republike Slovenije.

*21. člen*

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko naročnik od izvajalca prejme finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Če izvajalec ne bo predložil navedenih finančnih zavarovanj v zahtevanem roku lahko naročnik brez obrazložitve pogodbo šteje za nično in unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

*22. člen*

Za ostale primeri, ki niso zajeti s to pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in relevantnih predpisov.

*23. člen*

Pogodba se sklepa za dobo 2(dveh) let oz. do izčrpanja pogodbenega zneska.

*24. člen*

Ta pogodba je sestavljena iz dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en (1) izvod.

Številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Domžale, dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **IZVAJALEC:** | | **Naročnik:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.** |
| Direktor:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Direktor:  Marko Fatur  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | | |  |

*Datum predaje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih*

*obveznosti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Datum predaje finančnega zavarovanja za odpravo napak v*

*garancijski dobi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. Obrazec se fotokopira in se izpolni glede na vsakega naročnika posebej [↑](#footnote-ref-1)