



Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.

Savska cesta 34, 1230 Domžale

tel.: 01/729 54 30

faks: 01/729 54 50

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU

»Okoljske storitve in manipulacija z odpadki«

Domžale, februar 2018

Kazalo

1. Predmet in podatki o javnem naročilu.....	4
2. Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb.....	4
3. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila.....	4
4. Oblika, jezik in stroški ponudbe.....	5
5. Veljavnost ponudbe	6
6. Skupna ponudba	7
7. Ponudba s podizvajalci	7
8. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov	8
9. Posredovanje podatkov naročniku.....	9
10. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe.....	9
11. Merilo za izbor	10
12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	12
12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	13
13.1. Predhodna nekaznovanost	13
13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK	14
13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki.....	14
13.4. Izrek globe v zvezi s plačilom za delo.....	14
13.5. Dajanje zavajajočih razlag in nepredložitev dokazil.....	15
13.6. Neblokada transakcijskih računov	15
13.7. Registracija dejavnosti.....	15
13.8. Višina prihodkov od prodaje	15
13.9. Reference	16
13.10. Bonitetna ocena	16
13.11. Tehnična usposobljenost.....	17
13.12. Izvedba predmeta v skladu s pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili.....	18
13.13. Stanje insolventnosti	18
14. Tehnične zahteve in lastnosti predmeta naročila	19
15. Pravna podlaga.....	22
16. Pouk o pravnem sredstvu.....	23

17. Vsebina ponudbene dokumentacije	23
PRILOGE	24
Ovojnica	25
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	26
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe.....	27
Ponudbeni predračun	28
Dodatne tehnične zahteve	29
Bančna garancija za resnost ponudbe	31
Izjava o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	33
Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	34
Seznam razpoložljive tehnične opreme	35
Reference	37
Potrdilo o referenčnem projektu	38
Izjava po 35. členu ZIntPK.....	39
Vzorec pogodbe	40

1. Predmet in podatki o javnem naročilu

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU po odprtem postopku za »**Okoljske storitve in manipulacija z odpadki**«

Predmet javnega naročila je razviden iz opisa tehničnih zahtev ter vsebine te dokumentacije. Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno z zahtevami in pogoji ter tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot so razvidne iz te razpisne dokumentacije in prilog. Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje 36 mesecev.

Predmet javnega naročila ni razdeljen na sklope.
Variantne ponudbe niso dopustne.

2. Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb

Prijave morajo do roka za oddajo prijav prispeti na naslov naročnika:

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale

Ponudbe so lahko oddajo tudi osebno v tajništvu (soba št. 8) na sedež naročnika Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale od ponedeljka do petka med 7.30 in 14.00 uro, do roka določenega za oddajo ponudb. Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do spodaj navedenega roka, sicer bodo šteje za prepozne (prejemna teorija).

Rok za oddajo ponudb je 12.3.2018 ob 10:00 uri.

Javno odpiranje ponudb bo ob 12.3.2018 ob 11:00 uri v prostorih naročnika.

O javnem odpiranju ponudb bo naročnik sestavil zapisnik. Predstavniki ponudnikov naj imajo s seboj pooblastila za zastopanje na odpiranju.

3. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na spletnih straneh naročnika.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 1.3.2018 do 14. ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 5.3. do 16. ure. . Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

4. Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda v zapečateni ovojnici, pri čemer morajo biti listi ponudbe zvezani tako, da jih ni mogoče neopazno razdružiti, odvezati ali dodati posameznih listov v ponudbo (vsi listi ponudbene dokumentacije naj bodo prešiti z jamstvenikom ali vrvico, oba konca letega pa na zadnji (hrbtni) strani ponudbe pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrnitev pa zavarovana s šampiljko in podpisom osebe, ki sicer podpisuje ponudbo). V kolikor ponudba ne bo zvezana na prej opisan način, lahko naročnik tako ponudbo zveže na javnem odpiranju prijavnih/ponudb.

Posamezni deli ponudbe morajo biti med seboj obvezno ločeni s pregradnimi kartoni oziroma označeni na kakšen drug pregleden način.

Na kuverto ponudbe ponudnik nalepi izpolnjen obrazec *Ovojnica*, ki je priloga te razpisne dokumentacije. Na ovitku naj bosta navedena firma in sedež ponudnika.

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki na kuverto navesti »PONUDBA«. Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na obrazcu *Ovojnica* označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«. Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora v tajništvo naročnika prispeti pred pretekom roka za predložitev ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki ga bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik, v določenem roku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Kadar je zahtevano dokazilo,

ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev/blaga (prazna mesta v ponudbenem predračunu) ali ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31.8.2018. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

6. Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla. Vsak partner v ponudbi mora predložiti samostojen ESPD obrazec.

7. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, h kateremu mora ponudnik podati pisno soglasje oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora v ponudbi predložiti lastno izjavo, iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika. Bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev ter ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

8. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi sklep o varovanju poslovne skrivnosti.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik

ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

9. Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v postopku javnega naročanja v roku, ki ga bo določil naročnik posredovati podatke:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

10. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg dobav.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v petih (5) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

11. Merilo za izbor

Merilo za izbiro ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba. Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi **ekonomsko najugodnejše ponudbe**, pri čemer ekonomsko najugodnejša je ponudba, ki doseže najvišje **število zbranih točk**.

V kolikor več ponudnikov odda ponudbo, ki doseže enako število točk, se kot najugodnejša ponudba šteje tista, ki je bolj ugodna po merilu A. V kolikor je tudi ponudbena vrednost A obeh ponudb enaka, se šteje kot najugodnejša ponudba tista, ki je bila prej oddana.

Točke se izračunavajo na 2 decimalki natančno.

Naročnik bo pri izračunu merila uporabil naslednjo formulo:

$$\text{Število točk} = A + T = ((x/y) * 93) + T$$

Število točk = najnižja ponudbena cena / ponudbena cena posameznega ponudnika * 93 + doseženo posamezno število točk glede na spodnji seznam v Tabeli 1.

Ponudbena vrednost (A)	93%
Izpolnjevanje dodatnih tehničnih zahtev (T)	7%

A- merilo najnižja cena

$$A = ((x/y) * 93)$$

x najnižja ponujena cena = najnižja cena na razpisu, ki izpolnjuje vse tehnične specifikacije

yponudbena cena ponudnika = cena dotičnega ponudnika na javnem razpisu

A skupno doseženo število točk posameznega ponudnika po merilu najnižja ponudbena cena

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo opreme, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, stroške dela, prevozne stroške ter ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila, ki so razvidni iz popisa dela, materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. Vse cene se upoštevajo v EUR in brez DDV. Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe ne smejo spreminjati. Ne glede na navedeno se lahko pogodbeni stranki v času trajanja pogodbe v primeru nastopa objektivnih okoliščin (sprememba pozitivno pravnih predpisov) soglasno dogovorita za spremembo cene, s sklenitvijo posebnega dogovora v obliki aneksa k pogodbi.

V primeru dodatnih in več – presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto tudi za ta dela

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, obračunskih po cenah, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka del po pogodbi.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.

Ponudnik izpolni **Ponudbeni predračun** in kot prilogo predloži izpolnjen popis del.

T- merilo dodatnih tehničnih zahtev

Merilo predstavlja izpolnjevanje predloženih zahtev. Vrednost merila znaša 7 % in določa maksimalno število točk 7

V kolikor ponudnik razpolaga z dodatno opremo, vozili, bo prejel naslednje število točk:

TABELA 1

Izpolnjevanje dodatnih tehničnih zahtev	TOČKE
Specialno vozilo – samonakladalec za prevoz in nakladanje kontejnerjev velikosti 5-7 m ³ je opremljeno s teleskopsko roko za nakladanje z nižjega nivoja. Nakladanje z nižjega nivoja pomeni, da lahko vzdigne kontejner iz globine minimalno 70 cm pod nivoja terena.	3
Transporti na odlagališče se bodo opravljali s tovornim vozilom s prikolico volumna min 80 m ³ s pomičnim dnom.	4

Ponudnik izpolni obrazec **Dodatne tehnične zahteve** in predloži ustrezna dokazila.

12. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja v obliki bančne garancije, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko kot finančno zavarovanje predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah (kavcijsko zavarovanje), ki pa se po vsebini ne sme razlikovati od vzorca finančnih zavarovanj v razpisni dokumentaciji.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti originalno bančno garancijo za resnost ponudbe, ki mora biti izstavljena v skladu z vzorcem bančne garancije v obrazcu Bančna garancija za resnost ponudbe. Garancija mora biti veljavna najmanj do 15.9.2018, z možnostjo podaljšanja. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe, mora predložiti tudi podaljšanje bančne garancije.

Garancijo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom,
- ne predloži finančnega zavarovanja za ne podaljša bančne garancije za resnost ponudbe na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

Veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe mora znašati najmanj do 15.9.2018, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Neunovčena garancija se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudniku na njegovo zahtevo.

12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku osmih (8) dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% ponudbene vrednosti brez DDV.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji na obrazcu *Izjava o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* **predložiti lastno izjavo**, da bo v osmih (8) dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ponudnik **podpiše ter ožigosa** obrazec *Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*. Garancija mora biti veljavna najmanj 40 dni po koncu veljavnosti pogodbe za izvedbo predmeta javnega naročila, z možnostjo podaljšanja.

13. Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

13.1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži(jo) izpolnjena pooblastila *Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe*

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe. Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti vse zgoraj navedene obrazce, vključno s pooblastili za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

13.2.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.2.2. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.4. Izrek globe v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.5. Dajanje zavajajočih razlag in nepredložitev dokazil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.6 Neblokada transakcijskih računov

Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih od datuma objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil ni imel blokiranega nobenega od svojih transakcijskih računov.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži ustrezen BON obrazec ali potrdila vseh bank, v katerih je imel ponudnik zadnjih šestih mesecih od datuma objave obvestila o naročilu odrte transakcijske račune

POGOJI ZA SODELOVANJE

13.7. Registracija dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila ter razpolaga s potrebnimi veljavnimi dovoljenji za opravljanje te dejavnosti.

DOKAZILA: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.8. Višina prihodkov od prodaje

Ponudnik, ki se prijavlja, mora imeti vsakoletni čisti prihodek od prodaje v zadnjih treh letih (zadnja tri poslovna leta, za katera je ponudnik v času oddaje ponudbe dolžan predložiti računovodske izkaze v javno objavo), oziroma od ustanovitve, v kolikor podjetje posluje krajši čas, najmanj v višini 600.000,00 EUR letno.

DOKAZILA: Ponudnik izpolni ESPD obrazec

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo bilance uspeha in bilance stanja za zadnja tri leta oziroma druga dokazila o višini povprečnih letnih prihodkov. Samostojni podjetnik posameznik predloži bilanco stanja, bilanco uspeha in izkaz poslovnega izida za navedena poslovna leta.

13.9. Reference

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal, da je v zadnjih treh letih pred objavo obvestila o naročilu izvajal storitve prevoza, vgradnje, manipulacije odpadkov in storitev čiščenja kanalizacije, vzdrževanja ekoloških otokov in ostalih storitev s popisa del opravljenih za podjetja vpisana v evidenco izvajalcev gospodarskih javnih služb varstva okolja za izvajanje občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov oziroma zbiranja in odvajanja odpadnih vod, pri čemer je letna vrednost iz naslova navedenih dejavnosti znašala vsaj 400.000 EUR brez DDV letno. Ponudnik mora izkazati, da je znotraj storitev, opravljenih v posameznem letu izvedel:

- strojno čiščenje praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav ; minimalna letna vrednost 30.000 EUR brez DDV letno
- transport mešanih komunalnih odpadkov na odlagališče oz. centre za predelavo in obdelavo odpadkov; minimalna količina 7.000 t letno
- zbiranje odpadkov s specialnimi vozili (samonakladalec, kotalni prekucnik); minimalna letna vrednost (obdobje 12 mesecev) zbranih odpadkov s temi vozili je znašala vsaj 30.000 EUR brez DDV letno

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

Subjekt, ki daje referenco mora biti tudi dejanski izvajalec storitev po pogodbi, sklenjeni na podlagi tega javnega naročila.

DOKAZILA: Ponudnik vpiše podatke v ESPD obrazec in izpolni obrazec *Reference in* za vsako vpisano referenco v izjavi predložiti dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik ali v originalu ali v fotokopiji ali na obrazcih, ki po vsebini vsebujejo podatke iz obrazca *Potrdilo o referenčnem projektu*.

13.10. Bonitetna ocena

Ponudnik mora imeti bonitetno oceno od SB1 do SB5. Ponudnik lahko predloži tudi bonitetno oceno drugih institucij, ki so pripravljene na podlagi metodologije Basel II, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 50% ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen na podlagi navedene metodologije.

Ponudbe ponudnikov z bonitetno oceno SB6 do SB10, oz. z bonitetami, ki ne sodijo v zgornjih 50% ocen na lestvici, bodo izločene kot nepravilne.

DOKAZILA: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in predloži ustrezen BON obrazec ali drug ustrezen obrazec iz katerega je razvidna bonitetna ocena za zadnje poslovno leto.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

13.11. Tehnična usposobljenost

Naročnik bo priznal sposobnost ponudniku, ki bo izkazal, da razpolaga naslednjimi obveznimi tehničnimi sredstvi in postopki dela:

- minimalno 2 vozili z nosilnostjo od 25-30 ton s specialnim vozilom s samonakladalno napravo nosilnosti 25 -30 t za prevoz 10 – 30 m³ zabojnikov (kotalni zabojniki). Tovorno vozilo s potrebno nadgradnjo (kot naprimer Palfinger telescopic T20), ki omogoča samonakladanje kotalnih zabojnikov in njihov prevoz. Manipulacije in prevozi se vršijo s 10-30 m³ kotalnih kontejnerjev. Vozilo mora zagotavljati minimalni standard EURO 5.
- specialno vozilo nosilnosti do 18 ton za prevoz 5-7 m³ kontejnerjev samonakladalec. Vozilo mora biti opremljeno z nadgradnjo, ki omogoča samonakladanje in prevoz kontejnerjev velikosti med 5-7m³ (kot naprimer palfinger M 12).
- specialno vozilo do nosilnosti 15 ton za prevoz 5-7 zabojnikov s samonakladalno napravo (kot naprimer Palfinger M08) in dodatno nakladalno roko (kot npr. HIAB) za praznjenje zvonov za steklo na ekoloških otokih. Vozilo omogoča hkraten prevoz 5-7 m³ kontejnerjev in dvigovanje bremen s hidravlično roko direktno v zabojnik stacioniran na vozilu. Vozilo omogoča hkraten prevoz 5-7 m³ kontejnerjev in dvigovanje bremen s hidravlično roko direktno v zabojnik stacioniran na vozilu. Vozilo prazni zvonove za steklo na ekoloških otokih s pomočjo hidravlične roke privzdigne zvon nad kontejner na vozilu in s pomočjo mehanizma na zvonu sprazni zabojnik). Morebitne stroške prilagoditve dolžine jeklenih vrvi in dodatnih nastave nosi ponudnik.
- minimalno 2 specialni kombinirani vozili s cisterno za čisto (min. 2,5 m³) in cisterno za umazano vodo (min. 6 m³) za čiščenje kanalizacije s spiranjem z vodo pod nadtlakom in možnostjo vzporednega črpanja usedlin.
- vsa vozila ponudnika so opremljena s sistemom za spremljanje GPS pozicije in nadzor vozila usklajenem z naročnikovim. Izvajalec s podpisom ESPD obrazca in oddajo ponudbe izjavlja, da bo pred začetkom izvajanja storitev na lastne stroške opremil vsa vozila s sistemom za spremljanje pozicije in nadzor vozila s sistemom po izboru naročnika. Podpisana pogodba s ponudnikom storitev pozicioniranja je pogoj za podpis pogodbe.

Ponudnik mora za kvalitetno izvedbo storitev zagotoviti tudi drugo potrebno opremo, ki v dokumentaciji ni navedena, je pa potrebna za učinkovito izvedbo posla.

DOKAZILA: Ponudnik izpolni ESDP obrazec in obrazec Seznam opreme navesti opremo z vpisanimi podatki.

Izkazovanje razpolaganje z ustrezno tehnično opremo se lahko izkaže na stvarnopravni ali obligacijsko pravni podlagi.

13.12. Izvedba predmeta v skladu s pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili

Ponudnik mora izvesti predmeta javnega naročila skladu s pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili strokovnega nadzora in naročnika. Ponudnik se zavezuje, da bo pri izvedbi javnega naročila upošteval obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev, predpisov s področja predmeta naročila in s področja, ki določajo postopanje glede na območje izvajanja storitev.

Dokazilo: Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s podpisom obrazca ESPD

Pogoj mora izpolniti vsak izmed partnerjev.

13.13. Stanje insolventnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju.

Pogoj mora v primeru v primeru skupne ponudbe izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi podizvajalci.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

14. Tehnične zahteve in lastnosti predmeta naročila

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe in izpolnitvi ponudbenega predračuna (EXCELL tabela) upošteva vse zahteve, ki so za posamezno postavko opisane v tem poglavju in preostalih delih razpisne dokumentacije.

Strojno čiščenje javne kanalizacije do premera fi 400 (postavka 1)

Strojno čiščenje javne kanalizacije do premera cevi fi 400, ki se izvaja s specialnim kombiniranim vozilom za čiščenje kanalizacije s spiranjem z vodo z nadtlakom in možnostjo sočasnega črpanja usedlin. Ekipo sestavljata voznik in spremljevalec, ki morata biti med izvajanjem storitev venomer prisotna. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Strojno čiščenje peskolovov (postavka 2)

Strojno čiščenje peskolovov s specialnim kombiniranim vozilom za čiščenje kanalizacije s spiranjem z vodo z nadtlakom in možnostjo sočasnega črpanja usedlin. ekipo sestavljata voznik in spremljevalec. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Praznjenje greznic (postavka 3)

Strojno čiščenje praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) za območje občin Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin, ki je v našem upravljanju. Blato iz greznic in MKČN bo potrebno odpeljati na CČN Domžale – Kamnik oz. na ČN Lukovica (le za območje lukovške občine). Greznice oz. MKČN so oddaljene od 2,5 do 24,0 km od čistilne naprave, v katero je potrebno odpeljati greznično blato. Iz greznice je potrebno izčrpati greznični mulj tako, da se v posameznem prekatu pusti 1/6 vsebine za cepljenje sveže odpadne vode, ker se s tem pospeši presnova v greznici po praznjenju. BČN imajo običajno (velikost za 4- 6 PE) do 5 m³ celotne prostornine ter se iz njih praviloma izčrpa do 2m³ blata pomešanega z odpadno vodo. Izčrpavanje blata iz BČN se mora izvajati skladno z navodili proizvajalca naprave, ki jih mora imeti lastnik BČN. Potrebno je merjenje količine izčrpanih grezničnih odplak oz. blata min. na 0,5 m³ natančno, tako, da bo meritev lahko preveril tudi lastnih greznice oz. njegov pooblaščenec. Za praznjenje in odvoz blata iz greznic in BČN mora imeti ponudnik na razpolago ustrezno opremo in usposobljeno ekipo. Odvozi se vršijo v večji meri po glavnih cestah, zato mora biti vozilo za prevoz grezničnih odplak registrirano skladno cestno prometnimi predpisi ter ne sme ovirati prometa oz. onesnaževati poti s fekalijami. Ekipo sestavljata voznik in spremljevalec.

Za vsako praznjenje je potreben evidenčni list (strojno poročilo) iz katerega bo razvidno, koliko grezničnega mulja je bilo odpeljanega iz posamezne greznice in kdaj. Strojno poročilo mora podpisati lastnik objekta oz. njegov pooblaščenec. Ceno praznjenja se formira na način, da je poleg praznjenja upoštevan tudi prevoz do greznice, montaža in demontaža sesalnih

cevi ter odvoz grezničnega mulja v čistilno napravo. Storitve se bodo opravljale po urniku oziroma predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Interventno strojno čiščenje hišnih priključkov (postavka 4)

Interventno strojno čiščenje hišnih priključkov s specialnim kombiniranim vozilom za čiščenje kanalizacije s spiranjem z vodo z nadtlakom in možnostjo sočasnega črpanja usedlin. Ekipo sestavljata voznik in spremljevalec. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Pripravljenost na domu (postavka 5)

Za potrebe interventnega čiščenja kanalizacije naročnik razpisuje pripravljenost na domu v trajanju 12 ur v času sobot, nedelj in praznikov, po razporedu, ki se dogovori z naročnikom. Cena urne postavke zajema stroške celotne ekipe (voznik in spremljevalec ter vsa potrebna oprema, ki mora biti na razpolago). Storitve se bodo opravljale po urniku oziroma predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Kotalni prekucnik (postavka 6)

Prevozne storitve komunalnih odpadkov se opravljajo s specialnim vozilom s samonakladalno napravo nosilnosti 25 -30 t za prevoz 10 – 30 m³ zabojnikov (kotalni zabojniki). Tovorno vozilo s potrebno nadgradnjo (kot na primer Palfinger telescopic T20), ki omogoča samonakladanje kotalnih zabojnikov in njihov prevoz. Manipulacije in prevozi se vršijo z 10-30 m³ kotalnimi kontejnerjev. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Specialno vozilo nosilnosti 15 t (samonakladalec) (postavka 7)

Prevozne storitve komunalnih odpadkov s specialnim vozilom nosilnosti minimalno 15 t za prevoz 5 – 10 m³ zabojnikov s samonakladalno napravo (kot na primer palfinger M08) in dodatno nakladalno roko (kot npr. HIAB) za praznjenje zvonov za steklo na ekoloških otokih. Vozilo omogoča hkraten prevoz 5-7 m³ kontejnerjev in dvigovanje bremen s hidravlično roko direktno v zabojnik stacioniran na vozilu. Vozilo prazni zvonove za steklo na ekoloških otokih s pomočjo hidravlične roke privzdigne zvon nad kontejner na vozilu in s pomočjo mehanizma na zvonu sprazni zabojnik). Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika. Ekipo je sestavljena iz voznika in spremljevalca.

Specialno specialnim vozilom s samonakladalno napravo nosilnosti 18 t (postavka 8)

Prevozne storitve komunalnih odpadkov s specialnim vozilom s samonakladalno napravo nosilnosti 18 t za prevoz 5 – 7 m³ zabojnikov. Vozilo mora biti opremljeno z nadgradnjo, ki omogoča samonakladanje in prevoz kontejnerjev velikosti med 5-7m³ (kot na primer palfinger M 12). Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika. Ekipo je sestavljena iz voznika in spremljevalca.

Vzdrževanje ekoloških otokov (postavka 9)

Vzdrževanje ekoloških otokov (v nadaljevanju EO). Delo zajema pregled otokov in vodenje ter posredovanje poročil o ugotovljenem stanju (napolnjenost posameznih zabojsnikov, urejenost ekološkega otoka, pregled funkcionalnosti in splošnega stanja zabojsnikov), ter čiščenje ekoloških otokov z okolico in odvoz kosovnih in ostalih odpadkov na center za ravnanje z odpadki Dob. Poročilo o opravljenem delu (lokacija EO, datum, ura, stanje) je obvezna priloga k fakturi. Delo se izvaja po vnaprej določenem urniku. V primeru velike onesnaženosti se ekološki otok očisti izven rednega termina čiščenja. Ekološki otoki se nahajajo v vseh petih občinah (Domžale, Mengeš, Trzin, Lukovica in Moravče) seznam le teh je na <http://prodnik.si/ekoloski-otoki>. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika. V kolikor se bo tekom veljavnosti pogodbe vzpostavilo tudi nove ekološke otoke, ali obstoječe povečalo, se morajo storitve izvajati tudi na teh otokih.

Visokotlačno čiščenje zabojsnikov na ekoloških otokih (postavka 10)

Visokotlačno čiščenje zabojsnikov na EO. Zabojsniki na EO se čistijo 1x letno (oziroma po potrebi glede na vremenske razmere in stopnjo nečistoče). Naročnik izvajalcu pripravi seznam čiščenja. Z visokotlačnim čistilcem se očisti zabojsnike, H element in tlakovano površino. Za čiščenje mora ponudnik razpolagati z premično opremo, ki omogoča čiščenje z vročo vodo pri delovnem tlaku minimum 170 barov. Obračun se vrši na kos. 1 kos predstavlja en ekološki otok. Ekološki otok je v povprečju sestavljen iz enega zvona za steklo in 3 zabojsnikov za papir ter AB elementa v obliki črke H. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Transport odpadkov na RCERO Barje – Ljubljana (postavka 11)

Transport odpadkov zbranih v sistemu rednega zbiranja in v centru za ravnanje z odpadki Dob (v nadaljevanju CRO) z lokacije CRO na RCERO Barje - Ljubljana. Predvidena letna količina je 7.000.000 kg. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Transport odpadnih sveč med lokacijo CRO Domžale -Jesenice (postavka 12)

Transport odpadnih sveč med lokacijo CRO Dob Domžale in lokacijo predelovalca na Jesenice. Transport se izvaja s kotalnim kontejnerjem v lasti naročnika. Obračun se vrši po posameznem pripeljanem kosu (kos je definiran kot dva prepeljana kotalna kontejnerja, kontejner na prikolici in kontejner na samonakladalnem vozilu). Na lokaciji Jesenice se vsebina zabojsnikov strese, prazne kontejnerje se pripelje nazaj na lokacijo CRO v Domžalah. Prevoz se opravlja po potrebi. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Transport OEEO CRO Domžale – Šenčur (postavka 13)

Transport odpadne električne in elektronske opreme iz lokacije CRO v center podjetja ZEOS v Šenčurju. Transport se izvaja s kotalnim kontejnerjem v lasti naročnika. Obračun se vrši po

posameznem pripeljanem kosu (kos je definiran kot dva prepeljana kotalna kontejnerja, kontejner na prikolici in kontejner na samonakladalnem vozilu). Na lokaciji Šenčur je vsebina zabojnikov strese oz. jo preložijo delavci prevzemnega podjetja (čakanje cca. 2h), prazne kontejnerje se pripelje nazaj na lokacijo CRO v Domžalah. Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Strojno urejanje Centra za ravnanje z odpadki Dob pri Domžalah (postavka 14)

Strojno urejanje Centra za ravnanje z odpadki, površine 4 ha z lastnim strojem (kombinirka). Delo zajema vzdrževanje in izkopavanje drenažnih jarkov, odstranjevanje težjih odpadkov z manipulacijskih površin, čiščenje snega, pomoč pri razlaganju materiala s tovornih vozil. Delo se opravlja glede na potrebe naročnika. Dela morajo biti izvedena v roku 2 delovnih dni od izdaje naročila.

Urejanje Centra za ravnanje z odpadki Dob pri Domžalah po navodilih predstavnika naročnika (postavka 14)

Urejanje centra za ravnanje z odpadki po navodilih predstavnika naročnika. Delo obsega: dnevni pregled in urejanje platoja za sortiranje, dnevni pregled in čiščenje kanalet za odvajanje padavinske vode, pregled in čiščenje revizijskih jaškov sistema kanalizacije izcednih vod. V poletnem času se izvaja košnja trave in obrezovanje drevja ter grmičevja. Center se ureja dnevno od ponedeljka do vključno sobote. Izvajalec mora zagotavljati lastno orodje (kramp, lopata, metal, rovnica, kosilnica, vrtno škarje, motorno žago,...) in delovno silo (minimalno dva delavca). Storitve se bodo opravljale po predhodnem naročilu glede na potrebe naročnika.

Osnovne zahteve za transport (postavke 11,12,13):

Prevzem odpadkov mora biti zagotovljen

od ponedeljka do petka med 6,00 in 18,00 uro, ob sobotah od 8,00 do 10,00 ure.

Vsak prevzem odpadkov se stehta (vsaka vožnja: polno in prazno) in vozniku preda tehtalni list.

Transport se izvaja v kotalnih kontejnerjih s kovinskim pokrovom v lasti naročnika, z vozilom za prevoz kotalnih kontejnerjev in prikolico. Neto teža odpadkov iz postavke 11 te točke je 7.000 kg/zabojnik. Izvajalec lahko alternativno izvaja transport odpadkov s prikolico volumna min 80 m³ s pomičnim dnom.

Izvajalec bo poskrbel, da transport ne bo potekal skozi naselje Dob in dosledno upoštevanje CPP.

Osnova za obračun je masa prepeljanih odpadkov v 1 mesecu. Kot priloga se k računu priložijo kopije tehtalnih listov.

15. Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 94/15-UPB5, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
- vsa veljavni zakoni in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

16. Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila blago in storitve in se javno naročilo oddaja po odprtem postopku 4.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXX.

17. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik mora v svoji ponudbi priložiti ustrezno izpolnjene obrazce in ostale dokumente, zahtevane v Navodilih ponudnikom, izpolnjen predračun v prilogi *Predračun - popis del ter* podpisan vzorec pogodbe.

Marko Fatur, direktor

PRILOGE

Ovojnica

PONUDBA – NE ODPIRAJ !	
PREDMET: OKOLJSKE STORITVE IN MANIPULACIJA Z ODPADKI	
POŠILJATELJ	PREJEMNIK Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o. Savska cesta 34 1230 Domžale
VRSTA VLOGE (izpolni vlagatelj) <ul style="list-style-type: none">• PONUDBA• SPREMEMBA PONUDBE• UMIK PONUDBE	PREJEM VLOGE (izpolni prejemnik)
	Datum in ura:
	Zap št.:
	Podpis pooblaščenih oseb prejemnika:
	Žig:

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe¹

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje naročniku Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Okoljske storitve in manipulacija z odpadki« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik oz. zakonita zastopnica ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj:

Podpis:

Datum:

¹ Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Okoljske storitve in manipulacija z odpadki« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik oz. zakonita zastopnica ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

Ponudbeni predračun

V postopku oddaje javnega naročila »Okoljske storitve in manipulacija z odpadki«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN____/2018 podajamo ponudbeno ceno za izvedbo del, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega ponudbenega predračuna.

Ponudbena cena:

Cena v EUR brez DDV	
---------------------	--

z besedo_____ (____/100) EUR.

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:

OBVEZNA PRILOGA:

- Izpolnjen popis del

Dodatne tehnične zahteve

V postopku oddaje javnega naročila *Izbira izvajalca strojnih storitve in odvozov* izjavljamo, da razpolagamo z opremo, ki jo bomo uporabili pri izvedbi pogodbe, v kolikor bomo izbrani ponudnik

Razpolagamo z vozilom:

1. Specialno vozilo – samonakladalec za prevoz in nakladanje kontejnerjev velikosti 5-7 m³ je opremljeno s teleskopsko roko za nakladanje z nižjega nivoja. Nakladanje z nižjega nivoja pomeni, da lahko vzdigne kontejner iz globine minimalno 70 cm pod nivoja terena.

DA

NE

2- Transporti na odlagališče se bodo opravljali s tovornim vozilom s prikolico volumna min 80 m³ s pomičnim dnom.

DA

NE

Ponudnik za vozilo s katerim razpolaga vpiše zahtevane podatke v tabelo.

Vozilo/ lastnosti		
Število		
Znamka, model		
Leto proizvodnje		
Število prevoženih kilometrov		
Datum nazadnje opravljenega tehničnega pregleda		
Podlaga za razpolaganje (lastnik/najemnik)		

OBVEZNE PRILOGE:

Ponudnik mora v ponudbi predložiti dokazila, ki izkazujejo ustreznost vozil (tehnične specifikacije, prometno dovoljenje, potrdilo o homologaciji...) in podlago za razpolaganje (npr. dobavnice, pogodbe, najemne pogodbe..) Naročnik si pridržuje pravico, da pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila preveri resničnost zgoraj navedenih podatkov in dokazil. V tem primeru bo moral ponudnik na poziv naročnika predložiti vsa zahtevana dokazila.

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:

Bančna garancija za resnost ponudbe

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: Bančna garancija za resnost ponudbe

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale,

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročila objavljen na Portalu javnih naročil JN ____/2018, z dne _____, katerega predmet je »Okoljske storitve in manipulacija z odpadki«

ZNESEK: 35.000,00 EUR

VALUTA:

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI:. 15.9. 2018, z možnostjo podaljšanja

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo na prvi poziv in brez ugovora, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov).

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila; ali
4. da naročnik te garancije ne podaljša bančne garancije za resnost ponudbe v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve. Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)

Izjava o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V zvezi z javnim naročilom Okoljske storitve in manipulacija z odpadki, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 8 dni po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila naročniku izročili bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije in obrazcu *Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*.

Žig in podpis ponudnika

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Datum:(vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

ŠTEVILKA GARANCIJE(vpiše se številka garancije)

GARANT:(vpiše se ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)

NAROČNIK:(vpiše se ime in naslov naročnika garancije)

UPRAVIČENEC: Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz pogodbe št.z dne, sklenjene med naročnikom te garancije in upravičencem, s katero se je naročnik med drugim zavezal, da bo izvedel strojne storitve in odvoze (v nadaljevanju: osnovna obveznost). Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti, dolžan predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti _____ EUR. (5% vrednosti ponudbe z DDV).

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto plačila)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

KRAJ PREDLOŽITVE:(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: 40 (štirideset) dni po preteku pogodbenega roka

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali brez ugovora, na prvi poziv, katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov)

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Podpisi pooblaščenih podpisnikov Garanta

Seznam razpoložljive tehnične opreme

Za uspešno izvedbo predmeta naročila *Izbira izvajalca strojnih storitve in odvozov* z razpolagamo najmanj s sledečo opremo:

Vozilo/ lastnosti	Vozilo od 25-30 ton za prevoz od 10 do 30 m ³	Specialno vozilo 18 ton za prevoz 5-7 m ³ kontejnerjev	Specialno vozilo 18 ton za prevoz 5-7 m ³ kontejnerjev (samonakladalec z dodatno nakladalno roko)	Kombinirano vozilo s cisterno za čisto (min. 2,5 m ³) in cisterno za umazano vodo (min. 6 m ³) za čiščenje kanalizacije s spiranjem z vodo pod nadtlakom in možnostjo vzporednega črpanja usedlin.
Število				
Znamka, model				
Leto proizvodnje				
Število prevoženih kilometrov				
Datum nazadnje opravljenega tehničnega pregleda				
Podlaga za razpolaganje (lastnik/najemnik)				

V ponudbi prilagamo dokazila, ki izkazujejo ustreznost vozil (tehnične specifikacije, prometno dovoljenje, potrdilo o homologaciji...) in podlago za razpolaganje (npr. dobavnice, pogodbe, najemne pogodbe..). Naročnik si pridržuje pravico, da pred sprejemom odločitve o oddaji

javnega naročila preveri resničnost zgoraj navedenih podatkov in dokazil. V tem primeru bo moral ponudnik na poziv naročnika predložiti vsa zahtevana dokazila.

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:

Reference²

V postopku oddaje javnega naročila »Okoljske storitve in manipulacija z odpadki« priglašamo sledečo reference, ki smo jih izvedli v zadnjih treh letih pred objavo storitve³:

1. storitve prevoza, vgradnje, manipulacije odpadkov in storitev čiščenja kanalizacije, vzdrževanja ekoloških otokov in ostalih storitev s popisa del opravljenih za podjetja vpisana v evidenco izvajalcev gospodarskih javnih služb varstva okolja za izvajanje občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov oziroma zbiranja in odvajanja odpadnih voda, pri čemer je letna vrednost iz naslova navedenih dejavnosti znašala vsaj 400.000 EUR brez DDV letno.

2 strojno čiščenje praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav ; minimalna letna vrednost 30.000 EUR brez DDV

2. transport mešanih komunalnih odpadkov na odlagališče oz. centre za predelavo in obdelavo odpadkov; minimalna letna količina 7.000 t

3. zbiranje odpadkov s specialnimi vozili (samonakladalec, kotalni prekucnik); minimalna letna vrednost zbranih odpadkov s temi vozili je znašala vsaj 30.000 EUR brez DDV

Naziv reference	
Pogodbeni partner	
Predmet in čas trajanja pogodbe	
Obdobje izvajanja storitev	
Skupna letna vrednost posla (brez DDV v EUR) oziroma količina obdelanih odpadkov v obdobju enega leta	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

² Ponudnik obkroži številko pred referenco, na katero se obrazec nanaša.

³ Obrazec se fotokopira in se izpolni za vsako referenco posebej

Potrdilo o referenčnem projektu

Naročnik kateremu je ponudnik opravil storitev

.....
(navede se naziv referencodajalca)

IZJAVLJAM, da je gospodarski subjekt

.....
(navede se naziv izvajalca)

izvedel

.....
(navede se naziv storitev)

v obdobju od do.....

v celotni letni vrednostiEUR brez DDV

ter v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeno določila ter ponudnikovo delo ocenjujemo kot strokovno, kvalitetno in v skladu s predpisi izvedeno storitev.

Kontaktna oseba naročnika:

Telefon

E-naslov

Kraj in datum:

Žig in podpis dajalca reference:

Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »Okoljske storitve in manipulacija z odpadki «

ponudnik:

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član.; deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Vzorec pogodbe

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.

Savska cesta 34

1230 Domžale ki ga zastopa direktor Marko Fatur

Identifikacijska številka za DDV: SI54471656

Matična številka:5227739000

v nadaljevanju: naročnik

in

Izvajalec:

ki ga zastopa

Identifikacijska številka za DDV:

Matična številka:

v nadaljevanju: izvajalec

skleneta

Pogodbo o izvajanju okoljskih storitev in manipulacije z odpadki

Splošne določbe

1. člen

Stranki ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Okoljske storitve in manipulacija z odpadki«, objavljen na Portalu javnih naročil z dne 2018, pod št. objave JN...../2018. Z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____ je bil izvajalec v predmetnem postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik.
- da je sestavni del pogodbe razpisna dokumentacija, ponudbena dokumentacija predmetnega javnega naročila ter ostale priloge.

2 .člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvajanje okoljskih storitev in manipulacije z odpadki. Izvajalec je dolžan skladno s to pogodbo izvajati naslednje storitve:

- strojno čiščenje javne kanalizacije do premera fi 400

- strojno čiščenje peskolovov
- praznjenje greznic
- interventno strojno čiščenje hišnih priključkov
- pripravljenost na domu
- prevozne storitve s kotalni prekucnikom
- prevozne storitve s specialnim vozilom 15 t (samonakladalec)
- prevozne storitve s specialnim vozilom s samonakladalno napravo nosilnosti 18 t
- vzdrževanje ekoloških otokov
- visokotlačno čiščenje zabojnikov na ekoloških otokih
- transport odpadkov na RCERO Barje – Ljubljana
- transport odpadnih sveč med lokacijo CRO Domžale -Jesenice ,
- transport OEEO CRO Domžale – Šenčur
- strojno urejanje centra za ravnanje z odpadki
- urejanje centra za ravnanje z odpadki po navodilih predstavnika naročnika

Izvajalec se zavezuje izvesti tudi vse ostale storitve potrebne za učinkovito izvajanje okoljskih storitev in manipulacije z odpadki ter storitve, ki bi jih naročnik tekom veljavnosti pogodbe naložil izvajalcu.

Pogodbena vrednost

3.člen

Ocenjena vrednost naročila (brez upoštevanja DDV) za izvedbo pogodbenih del iz 2. člena pogodbe znaša: EUR.

Izvajalec bo storitve opravljal po fiksnih ponudbenih cenah na enoto mere, dane v ponudbi izvajalca z dne _____. Cene iz ponudbenega predračuna na enoto mere so za čas trajanja pogodbe fiksne in se tekom veljavnosti pogodbe ne smejo spreminjati. Ne glede na navedeno se lahko pogodbeni stranki v času trajanja pogodbe v primeru nastopa objektivnih okoliščin (sprememba pozitivno pravnih predpisov) soglasno dogovorita za spremembo pogodbene cene (vrednosti postavk na enoto mere), s sklenitvijo posebnega dogovora v obliki aneksa k pogodbi.

V primeru dodatnih in več – presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto tudi za ta dela.

Naročnik se ne zavezuje naročiti okvirnih količin, pač pa bo tekom pogodbe naročal le tiste storitve v tolikšnem obsegu, kolikor jih bo dejansko potreboval.

V pogodbeni vrednosti so upoštevani vsi elementi, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo opreme, zagotovitev potrebne tehnične

opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, stroški prevoza ter ostali stroški povezane z izvedbo javnega naročila.

Opravljenе storitve po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, dokumentiranih v dokumentih, navedenih v naslednjem členu ter fiksnih nespremenljivih cenah na enoto mere, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka storitev po pogodbi.

Način obračunavanja in plačevanja opravljenih storitev

4. člen

Izvajalec bo opravljene storitve po tej pogodbi obračunal po dejansko izvršenih količinah ter fiksnih nespremenljivih cenah na enoto mere, kot izhajajo iz ponudbe izvajalca.

K računu bo moral izvajalec predložiti dokumentacijo, ki bo izkazovala ustrezno izvedene storitve.

Obvezna priloga računa je:

1. pri izvajanju strojnih storitev manipulacije komunalnih odpadkov in odpadkov iz peskolovov, prevozih in zbiranju odpadkov: podpisan delovni nalog s strani naročnika;
2. pri strojnem čiščenju javne kanalizacije, peskolovov in hišnih priključkov: strojno poročilo s strani izvajalca;
3. pri vzdrževanju ekoloških otokov: poročilo o opravljenem delu (lokacija ekološkega otoka, datum, ura in stanje);
4. pri visoktlačnem čiščenju ekoloških otokov sliko stanja otoka pred in po samem čiščenju (slika se vsak posamezen zabojnik in ekološki otok kot celoto). Slike morajo biti predane naročniku v obliki iz katere je razvidno za kateri ekološki otok gre in kdaj je bila storitev opravljena (slika z datumom);
5. pri transportu odpadkov zbranih v sistemu rednega zbiranja in v centru za ravnanje z odpadki na predelavo in podlaga za izdajo računa je osnova za obračun masa prepeljanih odpadkov v enem mesecu. Obvezna priloga k računu: kopije tehtalnih listov.

Za datum opravljene storitve se šteje datum podpisa naročnika, ki na zgoraj navedenih dokumentih, potrjuje kvaliteto in količino opravljenih storitev oziroma datum izdaje tehtalnih listov (prevzemnice).

Prevzemnice - tehtalni listi so sestavljeni v treh izvodih, od katerih:

- 1 izvod prejme naročnik
- 1 izvod se priloži k mesečnemu računu
- 1 izvod ostane izvajalcu.

Prevzemnica-tehtalni list mora vsebovati sledeče podatke:

- datum in uro prevzema
- registrska številka vozila
- količina
- voznik vozila.

5. člen

Izvajalec bo račun za opravljeno storitev izstavljal na naslov naročnika. Izvajalec se zavezuje, da bo račun izdan do 8. dne v mesecu za pretekli mesec.

K računu mora biti priložena vse navedena dokumentacija za obračun storitev - delovni nalogi in prevoznice, strojna poročila, poročilo o opravljenem delu, kopije tehtalnih listov, kot to izhaja iz prejšnjega člena.

6. člen

Naročnik bo izvajalcu za opravljena dela plačal 30. dan po prejemu računa, ki mora biti potrjen s strani naročnika. Obvezna priloga računu je dokumentacija, navedena v 4. členu pogodbe.

V kolikor se vrednost računa ne bo skladala s podatki iz dokumentov, ki so obvezna priloga k računu oziroma bodo storitve opravljene neustrezno, oziroma bo izraženo neskladje glede na podatke s GPS bo naročnik račun v celoti zavrnil. Če naročnik reklamira del zneska po računu, se zavrne celoten račun.

Plačila potrjenih računov se nakazuje na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri _____.

V primeru plačilne zamude naročnika lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun partnerja, ki je naročnik bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem. Roki plačil v primeru neposrednih plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika mora izvajalec najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa naročniku podati pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem

naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

Podlaga za določitev vrednosti dodatnih in več del so cene na enoto in drugi kalkulatívni elementi iz osnovne pogodbe.

Za presežna, manjkajoča in nepredvidena dela, ki niso zajeta v predračunu oz. tej pogodbi, si naročnik pridržuje pravico, da naročilo za morebitna dodatna in več dela odda izvajalcu osnovnega naročila skladno z določilom 95. člena ZJN-3. Z izvajalcem se sklène aneks k osnovni pogodbi.

Obveznosti naročnika

7. člen

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalca uvedel v posel s tem, da bo ob podpisu pogodbe:

- izvajalcu dal na razpolago dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg storitev potrebne,
- imenoval odgovornega predstavnika naročnika.

V času storitev se naročnik obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev
- pred pričetkom izvajanja storitev in sicer na zahtevo izvajalca posredovati potrebne podatke s katerimi naročnik razpolaga in jih izvajalec potrebuje pri izpeljavi predmeta naročila
- preskrbeti pokrite kotalne kontejnerje pri izvajanju transporta odpadkov zbranih v sistemu rednega zbiranja in v centru za ravnanje z odpadki

Vse reklamacije glede kakovosti in količine opravljenih storitev bo naročnik sporočil predstavniku izvajalca v roku 24 ur od ugotovitve pomanjkljivosti na telefonsko številko

Obveznosti izvajalca

8. člen

Izvajalec:

- se zavezuje prevzeti obveznost izvajanja strojnih storitev manipulacije komunalnih odpadkov v Centru za ravnanje z odpadki, izvajanje strojnih storitev manipulacije z odpadki iz peskolovov, prevoznih storitev komunalnih odpadkov, strojnega čiščenja javne kanalizacije, peskololov in hišnih priključkov, urejanja centra za ravnanje z odpadki, vzdrževanja ekoloških otokov ter transporta odpadkov zbranih

- v sistemu rednega zbiranja in v Centru za ravnanje z odpadki Dob ter navedene storitve opravljati strokovno in kvalitetno in s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- se zavezuje izvajati svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih, vendar najkasneje v roku 24 ur od prejema naročila, razen v primeru intervencij, ko je maksimalni čas za izvedbo storitve 1,5 ure (90 minut) od prejema obvestila naročnika;
 - ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v 8 dneh po podpisu pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene cene, ki velja še 40 dni po izteku veljavnosti pogodbe;
 - storitve izvajati z opremo, ki jo je priglasil v ponudbi oziroma z boljšo opremo;
 - je dolžan obvestiti naročnika o kakršnih koli dejavnostih in dejavnostih, ki bi lahko vplivale ali bile v nasprotju z naročnikovimi interesi ali bi pomenile konflikt interesov in bi lahko pomembno vplivale na izpolnjevanje določil te pogodbe;
 - mora pri transportu na odlagališče zagotoviti prevzem odpadkov od ponedeljka do petka med 6,00 in 18,00 uro, ob sobotah od 8,00 do 10,00 ure na lokaciji CRO Dob;
 - mora k računu priložiti vso zahtevano dokumentacijo za plačilo posamezne storitve, kot določa pogodba;
 - bo pred pričetkom del na lastne stroške opremil vsa tovorna vozila s sistemom pozicije in nadzora vozila po izboru naročnika ter ob podpisu pogodbe priložil pogodbo z izvajalcem sistema sledenja GPS pozicij v trajanju najmanj 36 mesecev.
 - da bo zagotavljal ustrezne tehnične zmogljivosti glede na obseg del ter bo dela izvajal z ustrezno opremo, glede na specifiko posamezne ceste,
 - da bodo dela izvajali strokovno usposobljeni delavci in da bo zagotovil strokovno vodstvo izvajanja del ter lastno kontrolo,
 - da bo v primeru poškodb na občinskih, državnih ali zasebnih cestah, parkiriščih ali dvoriščih oziroma povzročil drugo škodo v lasti občine ali občanov ali drugih subjektov pri opravljanju del iz te pogodbe, ki so nastala po krivdi izvajalca, le-te odpravil na svoje stroške v najkrajšem možnem času,
 - uporabljati takšno opremo, ki omogoča nemoteno izvedbo storitev ter je prilagojena razmerah na cestah in objektih, kjer se storitve izvajajo.
 - vodil vso dokumentacijo, kot se zahteva s področno zakonodajo s področja predmeta pogodbe.

V zvezi s transportom odpadkov na RCERO Barje – Ljubljana, transportom odpadnih sveč med lokacijo CRO Domžale -Jesenice, transportom OEEO CRO Domžale – Šenčur se izvajalec zavezuje, da bo prevzem odpadkov zagotovil od ponedeljka do petka med 6,00 in 18,00 uro, ob sobotah od 8,00 do 10,00 ure. Vsak prevzem odpadkov se stehta (vsaka vožnja: polno in prazno) in vozniku preda tehtalni list. Transport se izvaja v kotalnih kontejnerjih s kovinskim pokrovom v lasti naročnika, z vozilom za prevoz kotalnih kontejnerjev in prikolico. Neto teža odpadkov iz postavke 11 (transport odpadkov na RCERO Ljubljana) je 7.000 kg/zaboju. Izvajalec lahko alternativno izvaja transport odpadkov s prikolico volumna min 80 m³ s pomičnim dnom.

Izvajalec si mora ves čas izvajanja storitev prizadevati, da dela opravlja strokovno, v dogovorjenem obsegu in s čim manj obremenitev za občane in naročnika.

Obveznosti pogodbenih strank

9. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da se bosta prilagajali vsem morebitnim novim zakonsko predpisanim zahtevam, in da bosta ob morebitnih spremembah veljavne zakonodaje v roku 15 dni sklenili ustrezen aneks k tej pogodbi, s katerim bosta pogodbeni stranki uskladili določbe te pogodbe s spremembami zakonodaje in navodili.

Pogodbena kazen

10.člen

V primeru, da izvajalec ne začne z deli, skladno s svojo ponudbo in zahtevami naročnika, storitve opravlja z neustreznim kadrom ali opremo, ali zamuja z izvedbo naročenih storitev oziroma jih ne opravi v roku, dogovorjenih s to pogodbo ali če ima izpolnitev tako napako ali pomanjkljivost, ki ni običajna pri izvajanju teh storitev, je dolžan izvajalec plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 2‰ (dveh promilov) za vsak koledarski dan zamude (oziroma za vsako uro zamude v primeru interventnih storitev) pri izdaji računa od neto vrednosti pogodbenega zneska.

Naročnik je upravičen odtegniti tako pogodbeno kazen kot škodo od kateregakoli zneska, ki ga dolguje izvajalcu oziroma se pogodbeno kazen obračuna s mesečnim poplačilom.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

V primeru kršitev pogodbenih obveznosti lahko naročnik uveljavi tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 15% (odstotkov) od vrednosti pogodbene vrednosti.

V primeru nastanka škode, ki jo utрпи naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

Naročnik lahko na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu ali jih izvede sam. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor le ta zadošča. V tem primeru si bo naročnik obračunal tudi manipulativne stroške v višini 5% vrednosti drugje naročenih storitev.

Naročnik je upravičen odtegniti tako pogodbeno kazen kot škodo od kateregakoli zneska, ki ga dolguje izvajalcu oziroma se pogodbeno kazen obračuna s mesečnim poplačilom.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

11. člen

Izvajalec jamči, da bo storitve po tej pogodbi izvedel tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstne storitve.

Izvajalec je kot jamstvo, za kakovostno in pravočasno izvedbo storitev po tej pogodbi predložil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo naročnik lahko unovči:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe storitev po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja del v smislu te pogodbe,
- v primeru izvajanja storitev z neustrezno opremo ali kadrom,
- v primeru nastanka škode na premoženju občanov, naročnika ali drugih oseb zaradi nepravilnega izvajanja storitev.

V primeru nastanka škode, ki jo utрпи naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca lahko naročnik zahteva poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

Naročnik lahko na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor le ta zadošča.

Odstop od pogodbe

12. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja storitev po pogodbi, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od pogodbe. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa so zlasti izvajalčevo (primeroma, a ne izključno):

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti,
- prenehanje poslovanja izvajalca,
- neustrezno izpolnjevanje določil pogodbe (navedeno primeroma: neustrezno, nepravočasno izvajanje storitev, izvajanje storitev z neustrezno opremo)
- izvedba storitev, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kvaliteti in strokovnih zahtevam,
- neupoštevanje dogovorjenih cen storitev v nasprotju z določili pogodbe in ponudbe izvajalca,
- izvajanje obveznosti v nasprotju z dano ponudbo ter v nasprotju s pogodbo,
- drugih utemeljenih in objektivno preverljivih razlogov.

Naročnik bo v primeru odstopa od pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca, in sicer v roku, ki ga določi naročnik, ta pa ni krajši od 14 dni in daljši od treh mesecev.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe strani naročnika, ki se nanaša na neplačilo opravljenih storitev, ima izvajalec pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

V kolikor bi izvajalec odstopil od pogodbe iz drugih razlogov (v celoti ali delno) je naročnik upravičen do unovčitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotni vrednosti ter bo zahteval povračilo vseh stroškov in druge škode, ki bi jih zaradi odstopa izvajalca imel.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko naročnik brez razloga odstopi od pogodbe. V tem primeru mora pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj en mesec pred nameranim odstopom.

Pogodba preneha veljati če izvajalec, partner ali podizvajalec pri izvajanju krši delovno, okoljsko in socialno zakonodajo.

Varovanje skrivnosti

13. člen

Stranki sta sporazumni, da vsi podatki (poslovne skrivnosti, osebni podatki, tajni podatki), do katerih bi prišli z izvedbo pogodbe, z izjemo podatkov, ki so javni na podlagi zakonodaje, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti. Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz pogodbe. Izvajalec

je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami sporazuma.

Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

Protikorupcijska klavzula

14. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Trajanje pogodbe

15. člen

Pogodba je sklenjena, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati, ko naročnik prejme zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer za čas 36 mesecev od dneva sklenitve te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del takoj po uveljavitvi pogodbe.

Druge določbe

16. člen

Stranki pogodbe bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševale sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po pravu Republike Slovenije.

17. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika, ki bo urejal vsa razmerja iz te pogodbe je _____,
kontaktna oseba naročnika je_____.

S strani izvajalca je odgovorna oseba za izvrševanje pogodbe _____.

18. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank prejme po dva (2) izvoda.

19. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika po javnem razpisu iz 1. členu pogodbe, in ponudba izvajalca, na podlagi katere je bil izbran, določbe veljavnih predpisov, ki urejajo področje storitev, ki so predmet te pogodbe in določila Obligacijskega zakonika.

_____, dne _____

Domžale, dne _____

izvajalec

naročnik: