



Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.
Savska cesta 34, 1230 Domžale
tel.: 01/729 54-30
faks: 01/729-54-50

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

»IZVAJANJE STORITEV ODČITAVANJA VODOMEROV«

Domžale, februar 2018

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, oddaja javno naročilo na podlagi ZJN-3 in vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji pisne ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila »Izvajanje storitev odčitavanja vodomerov«, objavljeno na Portalu javnih naročil po postopku oddaje naročila male vrednosti.

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	Izvajanje storitev odčitavanja vodomerov	
Oznaka naročila:		
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti	
Kratek opis naročila:	Izvajanje storitve odčitavanja vodomerov	
Rok za izvedbo naročila:	36 mesecev	
Oddaja ponudb:	Rok	Naslov
	06. 03. 2018, do 09:00 ure	Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska 34, Domžale
Javno odpiranje ponudb:	Čas	Kraj
	06. 03. 2018, ob 10.00 uri	Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska 34, Domžale, sejna soba
Kontaktna oseba investitorja:	Aleš Stražar	
E-pošta:	info@jkg-prodnik.si	

1.2 Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/2011 in nadaljnji; v nadaljevanju: OZ),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
- ostalih predpisov, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.

1.3 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je izbira izvajalca storitev odčitavanja vodomero.

Opis predmeta javnega naročila:

Predmet razpisa je:

1. storitev odčitavanja vodomero, in sicer:

število odčitkov*
160.000
SKUPAJ

Storitev vsebuje:

- prevzem podatkov za odčitavanje pri naročniku vsakega 1. v mesecu,
- izvedba odčitka stanja vodomera na terenu pri uporabniku storitev ponudnika,
- vnos odčitka pri uporabniku v ročni terminal ali drugo obliko podatkovne baze,
- posredovanje vnesenih odčitkov naročniku do vsakega 20. v mesecu,
- izvedba kontrolnih odčitkov v primeru reklamacije stranke (v primeru, da se ugotovi, da je bil prvi odčitek pravilen, se kontrolni odčitek plača po veljavnem ceniku).

V ceni mora biti všteto posamezno obveščanje uporabnikov v primeru, da jih ob prvem obisku odčitovalca ni bilo doma (obvestilo mora biti usklajeno z upravljavcem ter se vrže v poštni nabiralnik uporabnika).

*navedena je ocenjena količina storitev za 36 mesecev, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da zmanjša ali poveča količino storitev.

2. daljinsko odčitavanje vodomero, in sicer:

število odčitkov*
5.400
SKUPAJ

*navedena je ocenjena količina storitev za 36 mesecev, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da zmanjša ali poveča količino storitev.

Storitev vsebuje:

- daljinski odvzem podatkov o stanju vodomeroev na terenu,
- posredovanje odčitkov naročniku do vsakega 27. v mesecu v Excell tabeli oz. digitalni obliki po naročilu naročnika.

3. morebitna dodatna dela

Pod dodatna dela se štejejo dela v primeru potrebe po izredni zamenjavi vodomera zaradi ugotovitve odčitovalca, da je vodomere v okvari.

profil DN	število vodomeroev*
20	250
25	50
40	50
SKUPAJ	350

*navedene so ocenjene količine, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da zmanjša ali poveča količino števila vodomeroev.

	CENA (EUR/h) – brez DDV
VKV monter	-----
KV monter	-----
Kombi (brez voznika)	-----
Kombi (stojnina)	-----

Cena za dodatna dela mora vsebovati: izpiranje vode iz interne inštalacije, montaža prvega zapornega organa, reducirnih kosov, montaža in plombiranje vodomera s »holandci« in vložkom nepovratnega ventila, montaža drugega zapornega organa za vodomere in ponovno spuščanje inštalacije v delovanje.

Material bo preskrbel naročnik, razen drugi zaporni organ z izpustom, ki ga plača uporabnik neposredno ponudniku in mora ustrezati zahtevam naročnika. Material se dviga in vrača dnevno v skladišču naročnika na Savska cesta 34, Domžale po predhodnem (min. 1 teden) obvestilu in uskladitvi s ponudnikom. V kolikor drugi zaporni organ ne bo zamenjan, ima naročnik ponudniku pravico odbiti 5 % ponudbene vrednosti po kosu.

POGOJI DELA (se smatrajo za normalne in so vključeni v ceno): Hišni priključki večinoma nimajo navrtnih zasunov, zato se lahko zgodi, da je potrebno zaradi zamenjave enega vodomera zapirati vodo v celi ulici. Vodo na javnih vodovodih zapira izključno naročnik. Iz nekaterih vodomernih jaškov bo verjetno zaradi neustreznih padcev vodovodnih priključkov potrebno črpati vodo ali pa jih bo potrebno predhodno očistiti. Morebitne okvare, do katerih lahko pride zaradi menjave vodomero v vodomernem jašku, bremenijo ponudnika in se odpravijo takoj. Ko ponudnik zapušča lokacijo odčitka oz. menjave mora biti stanje v objektu in vodomernem mestu enako ali boljše predhodnemu (potrebno je pobrisati vodo in počistiti za seboj).

Dodatne storitve pri montažah se priznajo, če pride na terenu do razmer, ki jih naročnik potrди kot nenormalne (na primer težave pri zapiranju vode, obsežnejše čiščenje vodomernega jaška, popolna predelava v jašku, menjava pod tlakom).

1.4 Predložitev ponudbe

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti ovojnici oz. kuverti na naslov Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale.

Na kuverto ponudbe ponudnik nalepi izpolnjen Obrazec 15 – Ovojnica, ki je priloga te razpisne dokumentacije. Na ovitku naj bosta navedena firma in sedež ponudnika.

Pri oddaji končne ponudbe morajo ponudniki na kuverto navesti »PONUDBA«. Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na obrazcu Ovojnica označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«. Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora v tajništvo naročnika prispeti pred pretekom roka za predložitev ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku.

Kuverta mora biti zaprta tako, da je pri odpiranju ponudbe možno preveriti, da je ponudba zaprta tako, kot je bila predana.

Ponudbe se lahko oddajo tudi osebno v tajništvu na naslovu Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale vsak delovni dan od ponedeljka do petka med 8.00 in 12.00 uro, do zahtevanega datuma in ure, določenega za oddajo ponudb. Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do tajništva prispeti do spodaj navedenega roka, sicer bodo šteje za prepozne (prejemna teorija).

Vsaka ponudba, ki jo prejme naročnik po navedenem roku za predložitev ponudb, se zaprta vrne ponudniku.

Rok za oddajo ponudb je 06. 03. 2018 ob 9:00 uri.

Javno odpiranje ponudb bo 06. 03. 2018 ob 10:00 uri v prostorih naročnika.

O javnem odpiranju ponudb bo naročnik sestavil zapisnik. Predstavniki ponudnikov naj imajo s seboj pooblastila za zastopanje na odpiranju.

1.5 Pojasnila, popravki, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na spletnih straneh naročnika (www.prodnik.si).

Ponudnik lahko pisno zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo, in sicer tako, da pošlje zahtevo za dodatno pojasnilo na portal javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si, najpozneje **do 28. 02. 2018, do 12:00**. Na zahteve za dodatno pojasnilo, ki bodo prispele po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik bo v najkrajšem času objavil odgovore na portalu javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si.

Odgovori bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije in obvezujoči za vse ponudnike.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik spremeni ali dopolni razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe ali dopolnitve bo naročnik objavil na portalu javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si.

Vse spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije ter obvezujoči za vse ponudnike.

Če bo prišlo do bistvenih sprememb razpisne dokumentacije, bo naročnik v skladu s potrebnim časom za pripravo ponudb na podlagi upoštevanja sprememb, ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

1.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 06. 06. 2018. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe. Zahteva in odgovor morata biti poslana v pisni obliki.

1.7 Variantna ponudba

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

1.8 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Naročnik ima pravico od ponudnika v primeru preverjanja ponudbe in ponudnika v skladu z določili ZJN-3 zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična, ponudnik pa jih je dolžan predložiti v postavljenem roku.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

1.8.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži(jo) izpolnjena pooblastila Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe. Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti vse zgoraj navedene obrazce, vključno s pooblastili za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Razlog za izključitev se nanaša tudi za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

DOKAZILA: - Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

3. Uvrstitev v evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Razlog za izključitev se nanaša tudi za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

DOKAZILA: - Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

4. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudb znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudb ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. odstavek 75. člena ZJN-3).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v

primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Razlog za izključitev se nanaša tudi za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

DOKAZILA: - Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

5. Izrek globe v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

DOKAZILA: - Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Razlog za izključitev se nanaša tudi za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

6. Postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali likvidacije

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali likvidacije, ali je bil zanj podan predlog za kateregakoli od navedenih postopkov in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, če je v postopku prisilnega prenehanja ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, če je opustil poslovno dejavnost, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILA: - Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

7. Neblokada transakcijskih računov

Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih od datuma objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil ni imel blokirane nobenega od svojih transakcijskih računov.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Razlog za izključitev se nanaša tudi za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

DOKAZILA: – Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži ustrezen BON obrazec ali potrdila vseh bank, v katerih je imel ponudnik zadnjih šestih mesecih od datuma objave obvestila o naročilu odprte transakcijske račune.

1.8.2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa naslednje pogoje za sodelovanje:

1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v poslovni register, ki se vodi v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in mora imeti ustrezno in veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi, v skladu s predpisi države članice, v kateri je dejavnost registrirana in ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na osnovi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno oziroma je član posebne organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež opravlja storitev, če je takšno članstvo potrebno.

DOKAZILA: - Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Pogoj se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce. Pogoj se nanaša tudi za gospodarske subjekte, na kapacitete katerih se ponudnik sklicuje.

2. Kadrovska usposobljenost

Ponudnik mora izpolnjevati kadrovske zahteve tako, da predloži izjavo in dokazilo, da ima vsaj 1 zaposlenega 6. ali 7. ali 8. stopnje izobrazbe (raven SOK).

Predložiti mora tudi podatke o izobrazbi in usposobljenosti ostalih kadrov, ki bodo sodelovali.

DOKAZILO: - Ponudnik vpiše podatke v ESPD obrazec in izpolni *Obrazec 9*.

3. Reference:

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal, da je v zadnjih treh letih pred objavo obvestila o naročilu opravil letno za minimalno 100.000 EUR (brez DDV) letnih storitev (brez materiala) s področja razpisanih del - *Izvajanje storitev odčitavanja vodomero*, opravljenih za podjetja registrirana za dejavnost zbiranja, čiščenja in distribucijo vode (obrazec 8).

DOKAZILO: Ponudnik vpiše podatke v ESPD obrazec in izpolni obrazec *Obrazec 8*.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci. Reference partnerjev oz. podizvajalcev se upoštevajo, če vsebinsko in vrednostno v celoti ustrezajo zahtevam razpisa.

Subjekt, ki daje referenco mora biti tudi dejanski izvajalec storitev po pogodbi, sklenjeni na podlagi tega javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vsebine referenc ponudnikov. V kolikor naročnik ugotovi, da je bila referenca podana z lažnim prikazovanjem podatkov, bo naročnik takšno ponudbo ponudnika zavrnil kot nepravilno.

1.9 Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

1.10 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti*, je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla. Vsak partner v ponudbi mora predložiti samostojen ESPD obrazec.

1.11 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca, ter izpolniti Obrazec 3. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, h kateremu mora ponudnik podati pisno soglasje oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora v ponudbi predložiti lastno izjavo (obrazec 3), iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika. Bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev ter ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

1.12 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba. Najugodnejša je ponudba, ki doseže največje **število zbranih točk** za predvideni obseg izvajanja storitev v času trajanja pogodbe.

V obrazcu *Ponudba* in opisu predmeta javnega naročila je navedena ocenjena količina storitev za 36 mesecev, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da zmanjša ali poveča količino storitev.

Najmanj ugoden je ponudnik z najmanjšim številom točk, ostali pa so razporejeni med njima glede na doseženo število točk.

V kolikor več ponudnikov odda ponudbo, ki doseže enako število točk, se kot najugodnejša ponudba šteje tista, ki je bila prej oddana.

Točke se izračunavajo na 2 decimalki.

Ponudbene vrednosti brez DDV morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila, v kolikor ni izrecno v razpisni dokumentaciji drugače zapisano. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, potni stroški, režijski stroški, morebitne nadure, stroški materiala, če ni drugače določeno s to razpisno dokumentacijo, amortizacijo opreme, stroški energentov in morebitni drugi stroški, ki vplivajo na izračun cene.

Naročnik bo pri izračunu merila uporabil naslednjo formulo (vse cene se upoštevajo v EUR in brez DDV), v kateri je cena odčitkov (80%), cena daljinskega odčitavanja (15%), cena dodatnih del (5%):

1. *Cena odčitkov (brez DDV)*

Cena storitve se bo ocenjevala tako, da bo ponudniku, ki ponuja najnižjo ceno za izvedbo razpisanih del dodeljeno 80 točk, ostalim ponudnikom za višjo ceno pa število točk po sledeči formuli:

število odčitkov	EUR/kom	EUR
160.000	0,00 EUR	0,00 EUR
SKUPAJ		0,00 EUR

$$A = (x / y) \times 80$$

A število točk za merilo CENA ODČITKOV

x najnižja ponudbena cena v EUR

y ponudbena cena za posameznega ponudnika v EUR

2. Cena daljinskega odčitavanja (brez DDV)

Cena storitve se bo ocenjevala tako, da bo ponudniku, ki ponuja najnižjo ceno za izvedbo razpisanih del dodeljeno 15 točk, ostalim ponudnikom za višjo ceno pa število točk po sledeči formuli:

število odčitkov	EUR/kom	EUR
5.400	0,00 EUR	0,00 EUR
SKUPAJ		0,00 EUR

$$B = (x / y) \times 15$$

B število točk za merilo CENA DALJINSKEGA ODČITAVANJA

x najnižja ponudbena cena v EUR

y ponudbena cena za posameznega ponudnika v EUR

3. Cena dodatnih del (brez DDV)

Pod dodatna dela se štejejo dela v primeru potrebe po izredni zamenjavi vodomera zaradi ugotovitve odčitavalca, da je vodomere v okvari.

Metodologija ocenjevanja je analogna 1. točki (skupno je v tej skupini možno nabrati max. 5 točk);

profil DN	število vodomero	EUR/kom	EUR
20	250	0,00 EUR	0,00 EUR
25	50	0,00 EUR	0,00 EUR
40	50	0,00 EUR	0,00 EUR
SKUPAJ	350		0,00 EUR

$$C = (x / y) \times 3$$

	CENA (EUR/h)	
VKV monter (max. 1 točka)	-----	$D = (x / y) \times 0,5$
KV monter	-----	$E = (x / y) \times 0,5$
Kombi (brez voznika)	-----	$F = (x / y) \times 0,5$
Kombi (stojnina)	-----	$G = (x / y) \times 0,5$

x najnižja ponudbena cena v EUR

y ponudbena cena za posameznega ponudnika v EUR

Maksimalno možno število točk je 100 in se izračunavajo na 2 decimalki.

$T = A+B+C+D+E+F+G$, T...skupno število točk

Najugodnejši je ponudnik, ki doseže največje število točk. Najmanj ugoden je ponudnik z najmanjšim številom točk, ostali pa so razporejeni med njima glede na doseženo število točk.

1.13 Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v roku, ki ga določi naročnik posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.14 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oziroma razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg storitev.

Z oddajo ponudbe ponudnik izraža soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v desetih (10) dneh po prejemu poziva naročnika skleniti pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik odstopa od sklenitve pogodbe. V tem primeru je naročnik upravičen unovčiti garancijo za resnost ponudbe. Naročnik lahko v

tem primeru od ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

1.15 Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila blago in storitve in se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti 2.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

2.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v svoji ponudbi priložiti ustrezno izpolnjene obrazce in ostale dokumente zahtevane v razpisni dokumentaciji, izpolnjen ESPD ter podpisan vzorec pogodbe.

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov. V kolikor posamezna prazna polja in vsebine ne pridejo v poštev za ponudbo, mora ponudnik ta mesta bodisi pustiti prazna, bodisi jasno označiti, da za ponudbo niso primerna (npr. prečrtati). Ponudnik mora v svoji ponudbi priložiti ustrezno izpolnjene obrazce in vse ostale zahtevane dokumente.

Ponudba, ki jo odda ponudnik, mora vsebovati naslednje dokumente:

- Obrazec 1: PONUDBA
 - Obrazec 2: PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU
 - Obrazec 3: IZJAVA IN PODATKI O PODIZVAJALCU
 - Obrazec 4: IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI
 - Obrazec 5: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB
 - Obrazec 6: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB
 - Obrazec 7: S.BON-1/P, oziroma BON - 1/SP oz. potrdila bank
 - Obrazec 8: PODATKI O REFERENČNEM DELU
 - Obrazec 9: PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH
 - Obrazec 10: VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE
 - Obrazec 10A: VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE (v primeru skupne ponudbe)
 - Obrazec 11: IZJAVA O PREDLOŽITVI BANČNE GRANCIJE ali KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
 - Obrazec 12: VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
 - Obrazec 13: VZOREC POGODBE
 - Obrazec 14: IZJAVA
 - Obrazec 15: OVOJNICA
- ESPD obrazec,
ter ostale dokumente zahtevane v razpisni dokumentaciji.

2.2 Navodila za izpolnjevanje ponudbene dokumentacije

Listine se izpolni, podpiše in zloži po gornjem zaporedju.

Ponudbena dokumentacija naj bo zvezana tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov, vendar pa omogoča listanje in fotokopiranje posamezne dele ponudbe (vsi listi ponudbene dokumentacije naj bodo prešiti z jamstvenikom ali zvezani z vrvico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbtni) strani ponudbe pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrnitev pa zavarovana s stampiljko in podpisom osebe, ki sicer podpisuje ponudbo). V kolikor ponudba ne bo zvezana na prej opisan način, lahko naročnik tako ponudbo zveže na javnem odpiranju prijav/ponudb.

Vse strani v ponudbi morajo biti oštevilčene in vsaka stran mora biti podpisana s strani odgovorne osebe in požigosana, če ponudnik uporablja pri svojem poslovanju žig.

Ponudnik mora priloge predložiti na predpisanih prilogah (obrazcih) naročnika ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, brez dodatnih pogojev. Popravljenе napake morajo biti označene, žigosane ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika. Ponudniki so obvezani predložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, bo naročnik štel, da se ponudnik ne strinja z zahtevami in pogoji te razpisne dokumentacije, ter bo posledično takšno ponudbo kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Prav tako morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen, če je izvirnik posebej zahtevan. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev ali ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja. V ponudbi morajo biti ponujene storitve za vsak profil določene posebej in v celoti.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

2.3 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja v obliki bančne garancije, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko kot finančno zavarovanje predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah (kavcijsko zavarovanje), ki pa se po vsebini ne sme razlikovati od vzorca finančnih zavarovanj v razpisni dokumentaciji.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

2.3.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti originalno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe, ki mora biti izstavljena v skladu z vzorcem bančne garancije v obrazcu Bančna garancija za resnost ponudbe. Garancija mora biti veljavna najmanj do 06.07.2018, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe, mora predložiti tudi podaljšanje bančne garancije.

Garancijo za resnost ponudbe naročnik unovči:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali

- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom,
- ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del ali ne podaljša bančne garancije za resnost ponudbe na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala, ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

2.3.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku desetih (10) dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% ponudbene vrednosti brez DDV.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji na obrazcu *Izjava o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* **predložiti lastno izjavo**, da bo v desetih (10) dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ponudnik **podpiše ter ožigosa** obrazec Vzorec *finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*. Garancija mora biti veljavna najmanj 40 dni po koncu veljavnosti pogodbe za izvedbo predmeta javnega naročila, z možnostjo podaljšanja.

Obrazec 1: PONUDBA

Ponudnik izpolni in podpiše obrazec 1.

Ponudba skupine ponudnikov je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov (v nadaljevanju: partnerjev). V razmerju do naročnika, partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za pripravljeno ponudbo in izvedbo celotnega naročila.

Pogoje iz naslova zahtevane minimalne letne vrednosti dobav v zadnjih treh letih partnerji lahko izpolnjujejo kumulativno.

Obrazec 2: PODATKI O PONUDNIKU

Podatke izpolni vsak ponudnik, ki prevzema določen posel.

Obrazec 3: PODATKI O PODIZVAJALCU

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, morajo vsi podizvajalci izpolniti in podpisati Obrazec 3, ki je hkrati tudi obvezna priloga k pogodbi.

Obrazec 4: IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

Ponudnik, v kolikor javnega naročila ne bo izvajal s podizvajalci, podpiše priloženo izjavo.

Obrazec 5: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB
Ponudnik izpolni in podpiše priloženo izjavo v dveh izvodih. En izvod priložiti v ponudbo, drugi izvod priložiti k ponudbi ločeno izven vezave.

Obrazec 6: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB
Zakoniti zastopnik ponudnika izpolni in podpiše priloženo izjavo v dveh izvodih. En izvod priložiti v ponudbo, drugi izvod priložiti k ponudbi ločeno izven vezave.

Priloga 7: IZPOLNJEVANJE EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV
Ponudnik predloži S.BON-1/P oz. BON-1/SP oz. potrdila bank.

Obrazec 8: PODATKI O REFERENČNEM DELU
Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec.

Obrazec 9: PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH
Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec.

Obrazci 10, 11, 11A, 12: FINANČNA ZAVAROVANJA

Obrazec 13: VZOREC POGODBE

Priložen je vzorec pogodbe o izvajanju storitev odčitavanja vodomero. Pogodba iz razpisne dokumentacije mora biti izpolnjena in podpisana.

Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v desetih (10) dneh po prejemu poziva naročnika skleniti pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik odstopa od sklenitve pogodbe. V tem primeru je naročnik upravičen unovčiti garancijo za resnost ponudbe.

ESPD obrazec

Vsak gospodarski subjekt mora oddati svoj ESPD obrazec. Naročnik ob predložitvi ponudbe namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki vključuje lastno izjavo, da ni v položaju zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v predmetnem postopku javnega naročanja in da izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD gospodarski subjekt uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ ter ga v tiskani verziji predloži v ponudbi.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Obrazec 1

PONUDBA

št.: _____

1. Predmet naročila: **Izvajanje storitev odčitavanja vodomero**

oznaka: JN_____

2. Naročnik: **Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.**, Savska cesta 34, 1230 Domžale

3. Ponudnik:

Naslov: _____

Matična številka: _____

Identifikacijska številka: _____

4. Ponudbena cena:

V skladu z razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti storitve:

1. odčitavanje

število odčitkov	EUR/kom	EUR
160.000		
SKUPAJ		

2. daljinsko odčitavanje

število daljinskih odčitkov	EUR/kom	EUR
5.400		
SKUPAJ		

3. dodatne storitve

profil DN	število vodomero	EUR/kom	EUR
20	250		
25	50		
40	50		
SKUPAJ	350		

CENA (EUR/h)

VKV monter (max. 1 točka) _____
KV monter _____
Kombi (brez voznika) _____
Kombi (stojnina) _____

Cene brez DDV so fiksne in nespremenljive do zaključka posla.

5. Ponudba velja do 06.06.2018.
6. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.
7. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

V _____, dne _____

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenih oseb)

(podpis)

PODATKI O PONUDNIKU

V ponudbi nastopamo kot:

(glavni izvajalec, partner ali vodilni partner)

Podjetje/naziv:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik oz. oseba pooblaščen za podpis ponudbe in pogodbe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefon:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba in njena e-pošta:	

Izjavljamo da smo pri:

(organ, pri katerem je ponudnik registriran)

registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

Naročniku dovoljujem, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščen osebe)

(podpis)

IZJAVA IN PODATKI O PODIZVAJALCU

Podjetje/naziv:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik oz. oseba pooblaščen za podpis pogodbe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefon:	
E-pošta:	

Del javnega naročila, ki ga bo izvedel:	
Količina:	
Vrednost del:	
Kraj izvedbe del:	
Rok izvedbe del:	

Izjavljamo, da kot podizvajalec (ustrezno obkroži):

ZAHTEVAMO oz. NE ZAHTEVAMO neposredno plačilo

V primeru zahteve neposrednih plačil soglašamo, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi javnega naročila JN_____, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računa, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

V primeru, da bo glavni ponudnik izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila, izjavljamo, da bomo, če ne bomo zahtevali neposrednega plačila, glavnemu izvajalcu pravočasno poslali svojo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za izvedena dela povezana s predmetom javnega naročila.

Izjavljamo, da smo seznanjeni z razpisnimi pogoji za predmetno javno naročilo.

Naročniku dovoljujemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Podizvajalec:

(ime in priimek pooblaščenih oseb)

(podpis)

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci. V tem primeru je obrazec 3 tudi priloga k pogodbi.

Ta obrazec se fotokopira in izpolni za vsakega sodelujočega podizvajalca.

**IZJAVA PONUDNIKA,
DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

Izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci, ter smo seznanjeni z določili zakonodaje na področju javnega naročanja.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA
IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB**

Predmet naročila: **Izvajanje storitev odčitavanja vodomerov**

Naročnik: Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale

Podatki o ponudniku	
Polno ime oz. naziv:	
Sedež:	
Občina sedeža pravne osebe:	
Matična številka podjetja:	

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščenec naročnika *Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale*, da skladno z 75. členom ZJN-3, za potrebe preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila, pridobi vse potrebne podatke oziroma potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti za kazniva dejanja ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in našteteta v določbi 75. člena ZJN-3.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenca osebe)

(podpis)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA
IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB**

Predmet naročila: **Izvajanje storitev odčitavanja vodomero**

Naročnik: Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale

Podatki o fizični osebi – zakonitem zastopniku		
Ime in priimek zakonitega zastopnika:		
EMŠO:		
Datum rojstva:		
Kraj rojstva:		
Občina rojstva:		
Država rojstva:		
Stalno/začasno bivališče:	Ulica in hišna številka:	Poštna številka in pošta:
Državljanstvo:		

Spodaj podpisani, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega razpisa pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, 54/2015, KZ-1) in v zvezi z določbami 75. člena ZJN-3.

Zakoniti zastopnik:

(ime in priimek zakonitega zastopnika)

(podpis)

Opomba:

Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ta obrazec predložijo tudi zakoniti zastopniki podizvajalcev, če ponudnik nastopa s podizvajalci.

PODATKI O REFERENČNEM DELU
izvajanja storitev odčitavanja vodomero

Ponudnik: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih oz. izvajanju storitev odčitavanja vodomero drugim podjetjem, registriranim za dejavnost zbiranja, čiščenja in distribucijo vode, resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oz. izvajanju storitev odčitavanja vodomero.

Izjavljamo, da smo navedene storitve odčitavanja vodomero opravili strokovno in kvalitetno v smislu upoštevanja tehničnih rešitev, realnih stroškov za vsa dela, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del in spoštovanja pogodbenih obveznosti in navodili naročnika.

Naročnik:		
Naslov naročnika:		
ID za DDV plačnika/naročnika:		
Kontaktna oseba naročnika in njen kontakt (tel. št. in elektronski naslov):		
Leto izvedbe:		
Vrednost (brez materiala):	EUR brez DDV	EUR brez DDV
	<i>(vrednost celotnega posla)</i>	<i>(delež posla gospodarskega subjekta)</i>
Opis posla, ki ga je pri tem referenčnem delu opravil in obračunal gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi:		

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

Ponudnik: _____

Izjavljamo, da imamo redno zaposlenega z _____ stopnjo izobrazbe (raven SOK):

Ime in priimek: _____

Strokovna izobrazba: _____

Funkcija: _____

Pri izvedbi razpisanih del bodo sodelovali:

	Ime in priimek	strokovna izobrazba oziroma usposobljenost
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____
5.	_____	_____
6.	_____	_____
7.	_____	_____
8.	_____	_____
9.	_____	_____
10.	_____	_____

Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

V _____, dne _____

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA
ZA RESNOST PONUDBE**

Naziv garanta:

Naročnik garancije:

Kraj in datum:

Upravičenec: Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

Garancija št.: _____

V skladu z javnim razpisom JN_____ z dne _____, za izvajanje storitev odčitavanje vodomero, za potrebe naročnika (upravičenca te garancije) Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale, je ponudnik _____ dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, preskrbeti naročniku garancijo v višini v višini 5% od osnovne pogodbene vrednosti (brez DDV), kar znaša _____EUR.

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek upravičencu, če:

- naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
- ponudnik v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi oziroma svojih navedb ne dokaže, ali
- izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe v določenem roku; ali
- izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila; ali
- da naročnik te garancije ne podaljša bančne garancije za resnost ponudbe v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe, ali
- ponudnik v ponudbi poda neresnične podatke ali izjave.

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu upravičenčevega prvega pisnega zahtevka plačali upravičencu zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve najmanj enega zgoraj navedenih primerov.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen pri garantu in mora vsebovati originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom.

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

Ta garancija velja do 06.07.2018 z možnostjo podaljšanja in ni prenosljiva.

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Garant:

(ime in priimek pooblaščenega osebe)

(podpis)

Obrazec 10A

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA
ZA RESNOST PONUDBE (v primeru skupne ponudbe)**

Naziv garanta:

Naročnik garancije:

Kraj in datum:

Upravičenec: Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

Garancija št.: _____

V skladu z javnim razpisom JN _____ z dne _____ za izvajanje storitev odčitavanja vodomero, za potrebe naročnika (upravičenca te garancije) Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale, sta/so ponudnika/i v skupnem nastopu _____ (navedba vseh partnerjev v skupni ponudbi) dolžna/i za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, preskrbeti naročniku garancijo v višini 5% od osnovne pogodbene vrednosti (brez DDV), kar znaša _____EUR.

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek upravičencu, če:

- naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
- ponudnik v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi oziroma svojih navedb ne dokaže, ali
- izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe v določenem roku; ali
- izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila; ali
- da naročnik te garancije ne podaljša bančne garancije za resnost ponudbe v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe, ali
- ponudnik v ponudbi poda neresnične podatke ali izjave.

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

Zaveujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu upravičenčevega prvega pisnega zahtevka plačali upravičencu zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve najmanj enega zgoraj navedenih primerov.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen pri garantu in mora vsebovati originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom.

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

Ta garancija velja do 06.07.2018 z možnostjo podaljšanja in ni prenosljiva.

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Garant:

(ime in priimek pooblaščenega osebe)

(podpis)

**IZJAVA O PREDLOŽITVI BANČNE GRANCIJE ali KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zvezi z javnim naročilom Izvajanje storitev odčitavanja vodomero, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 10 dni po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila naročniku izročili bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije in obrazcu *Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*.

Žig in podpis ponudnika

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Naziv garanta:

Kraj in datum:

Upravičenec: Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale

Garancija št.: _____

Upravičenec in naročnik garancije:

sta dne _____ sklenila pogodbo št. _____ za izvedbo javnega naročila JN_____ dne _____.

Skladno z razpisnimi pogoji in določili pogodbe je naročnik garancije (v primeru skupne ponudbe: skupaj s partnerjem v skupni ponudbi _____ (navedba vseh partnerjev v skupni ponudbi)) kot izvajalec dolžan upravičencu predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. posla v višini (v višini 5% osnovne pogodbene vrednosti brez DDV) _____ EUR.

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu v 15. dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor naročnik garancije, izplačali znesek do višine _____ EUR, če naročnik garancije ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti, oziroma jih bo izvedel nekvalitetno in nepravočasno.

Zahtevki za unovčenje garancije mora vsebovati navedbo vsaj enega izmed spodaj navedenih razlogov za unovčenje garancije:

- Izvajalec ni izpolnil s pogodbo prevzetih obveznosti v dogovorjenem roku, kvaliteti ali količini,
- če za izvajanje javnega naročila sklene pogodbo s podizvajalcem, ki ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca po ZJN-3.

Naša obveznost velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Ta garancija velja do _____ (najmanj 40 dni po koncu veljavnosti pogodbe za izvedbo predmeta javnega naročila), z možnostjo podaljšanja in ni prenosljiva. Po preteku tega roka obveznost garanta avtomatično ugasne in garancije ni možno več unovčiti.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se naročniku garancije podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da naročnik garancije ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije in garant sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati, parafirati vse strani, žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe!

Naročnik: **Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale,**
ki ga zastopa direktor Marko Fatur

Identifikacijska številka: SI54471656

Matična številka: 5227739000

in

Izvajalec: _____

ki ga zastopa direktor _____

Identifikacijska številka za DDV: _____

Matična številka: _____

skleneta

POGODBO O IZVAJANJU STORITEV ODČITAVANJA VODOMEROV

PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvajanje storitev odčitavanja vodomeroV na osnovi izida in skladno z zahtevami javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____ in na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila z dne _____. Navedena dela se bodo izvršila v skladu z razpisnimi pogoji in v skladu s ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

POGODBENA CENA

2. člen

Ponudbena vrednost del (brez upoštevanja DDV) iz 1. člena te pogodbe je ovrednotena po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, ki znaša skupaj:

_____ EUR (z besedo: _____/100)

PODIZVAJALCI

3. člen

Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev.

ALI

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvajanju te pogodbe tudi podizvajalci iz prilog k tej pogodbi.

Izvajalec sme podizvajalce zamenjati le po predhodnem obvestilu in soglasju naročnika. Novi podizvajalec mora izpolnjevati pogoje iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalec, ali če bo izvajalec sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu oziroma izpolnjen obrazec 3 iz razpisne dokumentacije
- opis dela, ki ga bo izvedel podizvajalec,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalca.

V primeru da podizvajalec zahteva neposredna plačila je potrebno predložiti tudi:

- zahtevo podizvajalca po neposrednih plačilih,
- soglasje podizvajalca na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

V primeru da neposredna plačila podizvajalcu niso zahtevana, mora izvajalec v roku 60 dni od plačila končnega računa predložiti njegovo in podizvajalčevo pisno izjavo, o tem, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela povezana s to pogodbo. Kršitev tega določila ima za posledico uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

NAČIN PLAČILA

4. člen

Pogodbena dela se bodo obračunavala po zaključenih in sprejetih delih s strani naročnika.

Izvajalec bo račun za opravljeno storitev izstavljajal na naslov naročnika. Račun bo izdan do 8. dne v mesecu za pretekli mesec.

Izvajalec bo dela obračunal po cenah na enoto mere iz ponudbe in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih s strani naročnika.

Naročnik se obvezuje, da bo svoje finančne obveznosti poravnal v roku 30 dni od dneva prejema računa na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri _____.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Pri izstavitvi računa se je potrebno sklicevati na številko pogodbe.

Če naročnik reklamira del zneska v računu, se zavrne celoten račun.

V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico od naročnika zahtevati plačilo zakonskih zamudnih obresti.

V primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca na transakcijski račun podizvajalca številka IBAN [] odprt pri banki (naziv banke in BIC) [].

Izvajalec svojemu računu priloži račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Neposredna plačila podizvajalcem bodo izvršena v roku iz četrtega odstavka tega člena.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

5. člen

Naročnik se obvezuje:

- pred pričetkom izvajanja del izročiti izvajalcu podatke, ki so potrebni za normalno izvajanje storitve po tej pogodbi,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da se pogodbeno delo izvrši pravočasno,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenega dela,
- sodelovati z izvajalcem v smislu zapiranja sektorskih zasunov na javnem vodovodu,
- skrbeti za redne dobave potrebnega materiala (zapornih organov, vodomero, holandcev...).

Vse reklamacije glede kakovosti in količine opravljenega dela mora naročnik sporočiti predstavniku izvajalca v roku 24 ur na telefonsko številko _____.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

6. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za izvedbo pogodbenih obveznosti.

7.člen

Izvajalec ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja, ki ga izda zavarovalnica) v višini _____ EUR (*5% osnovne pogodbene vrednosti brez DDV*), ki mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv ter vsebinsko ne sme odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ki velja še 40 dni po izteku veljavnosti pogodbe.

8. člen

Izvajalec se zavezuje:

- Izvesti odčitavanje vodomeroV na podlagi naročnikove izročitve podatkov v ročnem terminalu, oziroma drugi dogovorjeni obliki.
- Podatke prevzeti mesečno pri naročniku, prvega ali prvi delovni dan v mesecu. Naročilo obsega cca. 5000 vodomeroV in cca. 200 vodomeroV za daljinsko odčitavanje mesečno, kar mora izvajalec z vpisom stanja vrniti najkasneje do 20. dne v mesecu za individualne odjemalce in do 27. v mesecu za veleodjem ter daljinske odčitke.
- Poleg stanja vodomeroV izvesti za ceno odčitka po priloženi ponudbi še popis izrednih stanj na vodovodnem priključku, ki jih pri naročniku odda najmanj enkrat tedensko oz. izjemno stanje sporoči po telefonu.
- Izvesti izredne zamenjave vodomeroV v primeru, da obstaja utemeljen sum, da vodomeroV ne izkazuje pravih vrednosti.
- Izvesti dela v dogovorjenem roku, ki se v nobenem primeru ne podaljšuje. V primeru prekoračitve rokov iz tega člena te pogodbe ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe v skladu z drugo alinejo 5. člena te pogodbe.
- Vsa dela izvesti strokovno pravilno in v skladu z veljavno zakonodajo.
- Prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z vsemi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji ter ponudbo, ob tesnem sodelovanju z naročnikom.
- Dajati naročniku tolmačenja in pojasnila.
- Pisno obvestiti naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev naloge.
- Varovati poslovno tajnost naročnika, vseh podlog in postopkov ter ostalih informacij.
- Pravočasno sporočati naročniku potrebe po materialu.

POVRAČILO ŠKODE ZARADI ODSTOPA V CELOTI ALI DELNEGA ODSTOPA OD POGODBE

9. člen

Če naročnik po podpisu pogodbe po svoji krivdi odstopi od pogodbe ali njenega dela, mora plačati izvajalcu vse do tedaj opravljeno delo. Količino in vrednost opravljenega dela naročnik in izvajalec ugotovita skupno. Če izvajalec po svoji krivdi odstopi od predmeta pogodbe oz. njenega dela, je naročnik upravičen do povračila vseh stroškov v zvezi s plačili nadomestnega izvajalca predmeta naročila, izvajalec pa mora izročiti delno izpolnjen predmet naročila v obliki, ki omogoča nadomestno spolnitev novemu izvajalcu storitev.

ROKI IZVEDBE

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del takoj po podpisu pogodbe.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

11. člen

Izvajalec del in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu ali na račun izvajalca, ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve določil protikorupcijske klavzule je pogodba nična.

SOCIALNA KLAUZULA

12. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

13. člen

Naročnik imenuje za svojega pooblaščenega predstavnika po tej pogodbi _____, dosegljivega na telefon: _____, ki ima pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja v okviru določil te pogodbe.

Izvajalec imenuje za svojega pooblaščenega predstavnika po tej pogodbi: _____, dosegljivega na telefon: _____.

Pogodbeni stranki morata v roku treh delovnih dni pisno obvestiti drug drugega o spremembi oseb iz tega člena.

OSTALA DOLOČILA

14. člen

Naročnik si pridržuje pravico do določitve morebitnega večjega oz. manjšega obsega del od razpisanega.

V primeru spremembe višine cene goriva (neosvinčeni 95 oktanski bencin), ki na dan podpisa pogodbe znaša _____EUR/l, ki v strukturi cene predstavlja 50% celotne cene, se zato v tem deležu spremeni pogodbeni cena, ki jo na vsakih 6 mesecev uredita pogodbeni stranki v obliki podpisa aneksa k tej pogodbi.

15. člen

Naročnik ima pravico preveriti znanje pogovornega slovenskega jezika vseh delavcev, ki opravljajo predmetno storitev po tej pogodbi. V primeru, če naročnik ugotovi, da znanje slovenskega jezika delavcev ni ustrezno, je izvajalec dolžan takšnega delavca nadomestiti z novim delavcem, in sicer v roku 24 ur.

16. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali predvsem sporazumno.

V primeru, da do sporazumne rešitve ne pride, je za rešitev spora pristojno sodišče po sedežu naročnika.

17. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko naročnik od izvajalca prejme finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 7. člena te pogodbe.

Če izvajalec ne bo predložil navedenega finančnega zavarovanja v zahtevanem roku lahko naročnik brez obrazložitve pogodbo šteje za nično in unovči garancijo za resnost ponudbe.

18. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta vse informacije v zvezi s to pogodbo varovali kot poslovno skrivnost in jo brez obojestranskega pisnega soglasja ne bosta posredovali tretji osebi.

19. člen

Za ostale primeri, ki niso zajeti s to pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in relevantnih predpisov.

20. člen

Pogodba velja do izčrpanja pogodbenega zneska oziroma 36 mesecev od podpisa pogodbe.

Ne glede na prejšnji odstavek sme vsaka pogodbeni stranka odstopiti od te pogodbe, če se med izvajanjem te pogodbe izkaže, da druga stranka ne izvaja obveznosti po tej pogodbi oziroma ne izpolnjuje pogoje za medsebojno sodelovanje dosledno na način, kot ga opredeljuje ta pogodba, in sicer po neuspešnem preteku primerne roka za izpolnitev obveznosti za odpravo napak.

21. člen

Ta pogodba je sestavljena iz štirih (4) izvodov, od katerih prejme vsaka stranka po dva (2) izvoda.

Številka pogodbe:

Številka pogodbe:

Domžale, -----

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.

Direktor:

Marko Fatur

Datum predaje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

IZJAVA

Ponudnik: _____

Izjavljamo da bomo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije pred sklenitvijo pogodbe, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, podali izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane z ponudnikom. Neresnični podatki o navedenih dejstvih, imajo za posledico ničnost pogodbe.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

Spodnji obrazec je potrebno izpolniti in nalepiti na ovojnico ali ovoj, v katerem je ponudba.

PONUDBA - NE ODPIRAJ!		
Javni razpis za oddajo naročila »Izvajanje storitev odčitavanja vodomero«, objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN_____/2017_____)		
POŠILJATELJ	PREJEMNIK Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o. Savska cesta 34 1230 Domžale	
VRSTA VLOGE (izpolni vlagatelj) <ul style="list-style-type: none">• PONUDBA• SPREMEMBA PONUDBE• UMIK PONUDBE	PREJEM VLOGE (izpolni prejemnik)	
	Datum in ura:	
	Zap št.:	
	<table border="1"><tr><td>Podpis pooblaščen osebe prejemnika:</td><td>Žig:</td></tr></table>	Podpis pooblaščen osebe prejemnika:
Podpis pooblaščen osebe prejemnika:	Žig:	