



1230 Domžale, Savska cesta 34

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA STORITVE PO ODPRTEM POSTOPKU

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Oddaja naročila storitve po odprtem postopku za
»IZBIRO DOBAVITELJA SPECIALNEGA DELOVNEGA VOZILA«

Objava:

Portal javnih naročil objava št. JN 1215/2016-B01

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1 Podatki o razpisu in predmet razpisa

Na podlagi določb Zakona o javnem naročanju (ZJN -3) Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01 za oddajo naročila blaga po odprtem postopku zbiranja ponudb za izbiro dobavitelja delovnega vozila.

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **odprti postopek**

1.2 Podatki o naročniku

Naročnik: **Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.**

Savska cesta 34

1230 Domžale

Kontaktna oseba: **Matjaž Draksler**

Telefon: **01 729 54 40 ali 01 729 54 30**

Telefaks: **01 729 54 50**

Elektronski naslov: **info@jkg-prodrik.si**

1.3 Podatki o ponudnikih

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega razpisa.

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja in izpolnjuje vse razpisane pogoje.

1.4 Predložitev ponudbe

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb s priporočeno pošiljko po pošti na naslov :

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

ali osebno v tajništvu na naslovu naročnika vsak delovni dan do dneva, določenega za oddajo ponudb.

Ponudba bo štela za pravočasno, če bo predložena ali bo prispela po pošti na zgoraj navedeni naslov do dne **22.06.2016** najkasneje do **09.30** ure.

Vse nepravočasno predložene ponudbe (ne glede na datum oddaje na pošto oziroma nepravočasno dostavo ponudbe v primeru dostave kurirske službe) bodo izločene iz postopka odpiranja ponudb in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

1.5 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno. Odpiranje ponudb bo dne **22.06.2016**, ob **10.00** uri na naslovu **Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, velika sejna soba v I. nadstropju.**

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb podajo svoje pripombe.

1.6 Dodatna pojasnila ponudnikom

Gospodarski subjekt lahko pisno zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo in sicer tako, da pošlje zahtevo za dodatno pojasnilo na portal javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si, vendar ne pozneje kot 6 dni pred rokom, ki je določen za predložitev ponudb. Na zahteve za dodatno pojasnilo, ki bodo prispele po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik bo v najkrajšem času objavil odgovore na portalu javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si. Odgovori bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije in obvezujoči za vse ponudnike.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik spremeni ali dopolni razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe ali dopolnitve bo naročnik objavil na portalu javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si.

Vse spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije ter obvezujoči za vse ponudnike.

Če bo prišlo do bistvenih sprememb razpisne dokumentacije, bo naročnik v skladu s potrebnim časom za pripravo ponudb na podlagi upoštevanja sprememb, ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

2.1 Splošni del

Pravna podlaga

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov : Zakon o javnem naročanju (ZJN-3), Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja ter vsa relevantna pozitivno pravna zakonodaja.

Naročnik javnega razpisa je Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale.

Predmet javnega naročila:

Predmet javnega naročila je dobava novega delovnega vozila za zbiranje in prevoz odpadkov. Minimalni tehnični pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, so navedeni v nadaljevanju teh navodil.

Naročnik si pridržuje pravico postopek prekiniti, razveljaviti ali zaključiti brez oddaje naročila, če se v času po objavi javnega razpisa oziroma povabila k oddaji ponudb kakorkoli spremenijo pogoji za oddajo naročila.

Naročnik ni dolžan ponudnikom povrniti nobenih stroškov, ki so jih ti imeli s pripravo ponudbene dokumentacije.

OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI

PONUDBNIKI ZA DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV

Če ni v teh navodilih za posamezna dokazila drugače določeno, so lahko dokazila tudi fotokopije (v primeru, da bo naročnik naknadno zahteval originalno listino oziroma dokazilo, ga mora ponudnik prinesiti v vpogled). Dokazila so lahko stara največ 30 dni, razen če ta navodila ne določajo drugače, in morajo odražati aktualno pravnorelevantno stanje.

Ponudba mora vsebovati vse ustrezno izpolnjene obrazce (priloge) in zahtevane dokumente, in sicer:

- Ponudnik mora pripraviti ponudbo (priloge A/1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije.
- Priložiti zahtevana dokazila (obrazci A/2, A/3, A/4, A/5, A/6)
- Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (priloga B/1).

- Izpolnjen obrazec **Udeležba podizvajalcev** (priloga H/5), v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem. V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalcem, mora podati **izjavo, da ne nastopa s podizvajalcem** (priloga B/2).
- Originalni dokumenti za finančna zavarovanja:
 - **Originalna garancija za resnost ponudbe** v višini 3 % predračunske ponudbene vrednosti (brez DDV), izdana v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije in vzorcem na obrazcu (priloga C/1).
 - **Originalna izjava banke ali zavarovalnice**, da bo izdala nepreklicno garancijo oz. dala ustrezno zavarovanje pri zavarovalnici na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % od skupne vrednosti pogodbe (brez DDV), sklenjene med naročnikom in ponudnikom, za ves čas trajanja pogodbe oziroma do dokončne izvedbe in dokončnega sprejetja pogodbenih del, v skladu z vzorcem iz te razpisne dokumentacije. Vzorec izjave je v obrazcu (priloga C/2)
 - **Originalna izjava banke ali zavarovalnice**, da bo izdala garancijo oz. zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v roku 1 leta od dobave, ki jo bo izvajalec dostavil ob dobavi, sicer se bo štelo, da pogodbeni obveznosti ni uspešno izvedena, naročnik pa bo vnovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Garancijski znesek se mora glasiti na 5 % pogodbene vrednosti. Kot pogodbeni vrednost se šteje celotna pogodbeni vrednost, navedena v pogodbi, z DDV. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem bančne garancije (priloga št. C/3). Rok veljavnosti garancije je najmanj 12 mesecev od dneva dobave blaga.

Pravni status – pogoji za dokazovanje sposobnosti in obvezna dokazila:

–Izjava ponudnika (Priloga D/1)

– Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (Priloga D/2)

Ekonomsko – finančni status – pogoji za dokazovanje sposobnosti in obvezna dokazila:

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih svojih transakcijskih računov. DOKAZILO: ponudnik predložiti AJ PES S.BON – 1, oziroma samostojni podjetnik BON – 1/SP, ki je lahko star največ 30 dni od roka za oddajo ponudbe.

- Ponudnik je v obdobju zadnjih dveh let pred objavo tega naročila pravočasno izpolnil vse morebitne zapadle pogodbene obveznosti do naročnika. Zoper ponudnika s strani naročnika v obdobju zadnjih dveh let pred objavo predmetnega javnega naročila ni bila unovčena garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali garancija za odpravo napak v garancijskem roku. V ponudnikovih ponudbah, danih naročniku, iz obdobja zadnjih dveh let pred objavo predmetnega javnega naročila ni bilo izjav ali drugih navedb, ki vplivajo na izbiro ponudbe, za katere se je izkazalo, da so neresnične ali zavajajoče. V obdobju zadnjih dveh let pred objavo tega naročila ponudniku ni bila na katerikoli način dokazana huda strokovna napaka, kot na primer: slabša kvaliteta izvedbe del od

dogovorjene, nestrokovna izvedba, itd... na področju povezanem s predmetom javnega naročila. DOKAZILO: **Izjava ponudnika** (priloga E/2).

- Ponudnik poda pooblastilo naročniku za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. DOKAZILO: **Pooblastilo** (priloga E/3)
- Izjava o popravku računskih napak (Priloga E/4)
- Ponudnik mora vzorec pogodbe izpolniti, parafirati na vseh straneh, žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe. DOKAZILO: **Vzorec pogodbe** (priloga F).

V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je potrebno predložiti:

- podatke o podizvajalcih na obrazcu (priloga št. H/1);
- izjava ponudnika (priloga H/2);
- izjavo vsakega podizvajalca, da bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila (priloga št. H/3);
- udeležba podizvajalcev (priloga H/4);
- izjava ponudnika o neposrednih plačilih podizvajalcem (priloga H/5);
- pogodbo o sodelovanju pri izvedbi razpisanega javnega naročila s vsakim podizvajalcem (pripravi ponudnik sam);
- izjavo (priloga D/1);
- izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (priloga D/2);
- AJ PES S.BON – 1 (priloga E/1);

Dodatni obvezni pogoji:

Reference:

Ponudnik lahko ponudi le preizkušene tehnične rešitve, kar dokaže z ustreznimi referencami. Reference ustrezajo, če je ponudnik v zadnjih treh letih pred dnevom objave naročila dobavil najmanj eno smetarsko vozilo z nadgradnjo, ki je ponujeni nadgradnji identična v naslednjih točkah:

- mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo,
- hidravlični cilindri za pomik drsne plošče nameščeni na zunanji strani zadnjih vrat,
- krmiljenje preko CAN – BUS krmilnega modula,
- identični stresalni mehanizem.

Ponudnik mora priložiti izpolnjeno Izjavo o dobavah specialnih vozil za zbiranje odpadkov (Priloga A/6)

Ponudnik bo po prejemu zahteve naročnika v roku 3 dni omogočil naročniku ogled referenčnega delovnega vozila pri kupcu iz referenčnega seznama (priloga A/6).

Izpolnjevanje tehničnih pogojev

Zahteve predmeta naročila, ki morajo biti izpolnjene:

Rok dobave:

- Maksimalno 210 dni

Dokumentacija:

- Vsa dokumentacija mora biti v slovenskem jeziku

Tehnična dokumentacija:

- dokumentacija vozila z vsemi tehničnimi podatki
- navodila za vozno osebje
- dokumentacija za vzdrževanje in servisiranje

Garancijska dokumentacija:

- garancijski listi z garancijskimi pogoji
- seznam pooblaščenih servisov v Sloveniji

Ostala dokumentacija:

- račun z vsemi podatki, potrebnimi za takojšnjo registracijo
- dokument o homologaciji

Tehnične zahteve

Ponujeno vozilo za odvoz odpadkov mora izpolnjevati obvezne minimalne tehnične zahteve, ki so navedene v nadaljevanju tega poglavja. V primeru, da ponujeno vozilo ne bo izpolnjevalo minimalnih tehničnih zahtev, bo naročnik ponudbo izločil.

Tehnične zahteve za šasijo:

Osnovne zahteve:

- Komunalno prirejena 2-osna šasija pripravljena za montažo smetarske nadgradnje, pogon 4x2.
- Šasija in vsa oprema mora biti izdelana skladno z veljavnimi predpisi RS oz. direktivami EU.

Tehnični podatki:

Nosilnost:

- Skupna masa min. 18.000 kg.
- Nosilnost sprednje osi min. 7.500 kg.
- Nosilnost zadnje osi min. 12.000 kg.

Motorni del:

- Vrsta motorja – diesel, Euro 6, protihrupna zaščita.
- Moč motorja min. 250 KW.
- Navor min. 1.250 Nm.
- Elektronsko upravljanje motorja.
- Elektronski omejevalec hitrosti.

- Omejevalec hitrosti za smetarsko vozilo (30 km/h) in zapora vzvratne vožnje.
- Krmilni modul za zunanjo izmenjavo podatkov.
- Pojačana motorna zavora.
- Grelec filtra goriva.
- Rezervoar za gorivo s ključavnico, volumen min. 300 l.
- Ustrezni izvod moči za trajno delovanje nadgradnje.

Menjalnik:

- Avtomatizirani ali avtomatski menjalnik z možnostjo ročnega izbiranja prestav, min. 12 stopenjski.
- Ustrezno prestavno razmerje.

Diferencial

- Zapora diferenciala na zadnji osi.

Zavorni sistem:

- Zračni dvokrožni zavorni sistem s sušilcem zraka.
- Disk zavore na sprednji in zadnji osi.
- ABS in ASR.
- Elektronski stabilizacijski program (ESP).
- Postajna zavora za smetarsko vozilo.

Krmilni mehanizem:

- Hidravlični volan nastavljen po višini in nagibu.

Kolesa in vzmetenje:

- Stabilizator na sprednji in zadnji osi.
- Pnevmatike z ustreznim profilom.
- Parabolično vzmetenje spredaj in zračno zadaj.
- Plastični blatniki z lovilci nečistoč spredaj in zadaj.
- Rezervno kolo.

Električne naprave:

- Baterije 2 x 12 V / min. 175 Ah.
- Generator 28 V, min. 100 A.
- Stikalo za izklop baterije.

Kabina:

- Kompaktna kip kabina.
- Električni pomik stekel.
- Ogrevana in električno nastavljiva vzvratna ogledala.
- Klimatska naprava z avtomatsko nastavitvijo temperature.
- Zadnja stena kabine brez oken.
- Svetlobni blok v LED tehniki na strehi kabine.
- Dve bliskavki v maski kabine.
- Zračno vzmeten sedež za voznika z oporo za ledveni del, ogrevan.

- Sedežna klop za 2 osebi z varnostnim pasom ali srednji sedež z naslonom za glavo in varnostnim pasom.
- Senčnik nad vetrobranskim steklom.
- Digitalni tahograf za dva voznika.
- Opozorilni signal za vzvratno vožnjo.
- Računalniški prikazovalnik podatkov – DISPLAY v slovenskem jeziku.
- Centralno zaklepanje.
- Meglenke spredaj.
- Obvezna oprema vozila (gasilni aparat, varnostni trikotnik, komplet prve pomoči, baterijska svetilka).
- Dvigalka in pripadajoče orodje.
- Radio s CD predvajalnikom.
- Barva – bela.

Okvir šasije:

- Medosna razdalja med 3.800 in 3.900 mm.
- Jeklen sprednji odbijač.
- Bočna zaščita na medosju.
- Podložna zagozda, 2 x.

Garancijske zahteve:

- Splošna garancija 24 mesecev.
- Garancija proti prerjavenju šasije in kabine 5 let.

Servisiranje:

- Servis v Sloveniji.
- Dobava rezervnih delov v 48 urah.
- Dobava rezervnih delov s strani ponudnika zagotovljena 10 let od prevzema vozila.

Tehnične zahteve za nadgradnjo

Osnovne zahteve

- Vozilo za zbiranje odpadkov mora biti izdelano v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev in harmoniziranim standardom SIST EN 1501.
- Nadgradnja mora omogočati zbiranje in prevažanje komunalnih odpadkov, manjših kosovnih in ločeno zbranih frakcij odpadkov (papir, steklo, embalaža, ipd).
- Tip nadgradnje je nadgradnja z nakladanjem z zadnje strani. Odpadki se nakladajo mehansko preko vsipnega roba v korito, od koder jih mehanizem za stiskanje potisne in stisne v keson vozila. Vrata se vertikalno odpirajo.
- Nadgradnja je sestavljena iz dveh osnovnih delov: kesona in vrat. Vrata so opremljena z stresalnim mehanizmom.
- Nadgradnja usklajena s šasijo z optimalno razporeditvijo osnih obremenitev

Keson:

- Celotna konstrukcija 100% v varjeni izvedbi.
- Stranice kesona ojačane s pravokotnimi profili in prekrite s ploščami iz aluminija.
- Pomožni okvir in pritrditev na šasijo izvedena v skladu s priporočili proizvajalca šasije.
- Dolžino kesona optimalno prilagoditi šasiji.
- Maksimalna širina kesona 2,3 m.
- Sistem praznjenja z vgrajeno iztisno ploščo.

Iztisna plošča:

- Vodena s pomočjo bočnih vodil.
- Pomik iztisne plošče po celotni dolžini kesona s teleskopskim cilindrom.
- Avtomatski odmik iztisne plošče na principu povratnega efekta zaradi preseganja nastavljenega tlaka stiskanja.
- Avtomatski odmik iztisne plošče pri zapiranju vrat – preprečuje nasedanje vrat na iztisno ploščo.

Vrata:

- Korito v enem delu, izdelano iz visokokvalitetnega jekla odpornega na obrabo trdote min. 400 HB (Hardox 400 ali ekvivalent), min. debelina dna korita 6 mm.
- Avtomatsko odklepanje in zaklepanje pri odpiranju in zapiranju vrat.

Mehanizem stiskanja:

- Mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo.
- Obrabi izpostavljeni deli drsne in potisne plošče izdelani iz visokokvalitetnega jekla odpornega na obrabo trdota min 400 HB (Hardox 400 ali ekvivalent).
- Pomikanje sistema plošč s štirimi dvostransko delujočimi hidravličnimi cilindri v naslednjem zaporedju: odpiranje potisne plošče, spuščanje drsne plošče, zapiranje potisne plošče in dvig drsne plošče.
- Hidravlični cilindri za pomik drsne plošče montirani na zunanji strani zadnjih vrat.

Sistem stiskanja:

- Ročni sistem stiskanja »MAN«.
- Avtomatski sistem z enojnim ciklom »SINGLE«.
- Avtomatski sistem s kontinuiranim ciklom »AUTO«.

Tesnjenje :

- 100% vodotesnost med vrati in kesonom po celi višini vrat.

Stresalni mehanizem:

- Omogoča praznjenje zabojnikov skladno s standardom EN840/1, -2, -3.
- Praznjenje zabojnikov s pomočjo zobniške letve.
- Deljena zobniška letev za neodvisno praznjenje dveh posod hkrati.
- Avtomatski, polavtomatski in ročni način delovanja.
- Proporcionalno krmiljenje.

- Delovanje stresalnega mehanizma v prostem teku motorja oz. brez potrebe po povišanju vrtljajev motorja.
- Avtomatska prilagoditev hitrosti praznjenja zabojnika.
- Avtomatska nastavitve višine zobniške letve glede na tip zabojnika.
- Avtomatsko otresanje zabojnika (možnost izbire: enkratno, dvakratno, izključeno).
- Čas praznjenja zabojnika (dvig/spust) po EN 840/1, max. 8 sekund.
- Čas praznjenja zabojnika (dvig/spust) po EN 840/2, -3, max. 12 sekund.
- Deljen naslon za zabojniki, hidravlično ali pnevmatsko krmiljen.
- Avtomatska nastavitve naslona glede na tip zabojnika in neodvisno delovanje leve oz. desne strani.
- Širina nakladanja prilagojena pobiranju kosovnih odpadkov, min. 1900 mm.
- Loputa na vsipnem robu, nastavljiva.
- Višina vsipnega roba pri spuščeni loputi max. 1.100 mm.
- Oddaljenost spodnjega roba stresalnega mehanizma od tal (izhodiščni položaj za praznjenje zabojnika 120l) min. 300 mm.
- Protihrupno zaščitno ohišje.
- CAN BUS krmilni modul.
- CleANopen komunikacijski protokol.
- Prikaz delovnih podatkov in servisnih intervalov.

Osnovne zahtevane karakteristike in lastnosti :

- Kapaciteta nadgradnje minimalno 13,0 m³, računano v skladu s SIST EN 1501-1.
- Kapaciteta korita minimalno 1,5 m³, računano v skladu s SIST EN 1501-1.
- Maksimalna višina vozila 3.350 mm.
- Maksimalni previs nadgradnje 2.800 mm.
- Vse dejanske mere vozila podati v prilogi.
- Izračun obremenitev osi podati v prilogi.
- Čas enega stiskalnega cikla max. 18 sek..

Varnostne zahteve:

- Vozilo za zbiranje odpadkov z vso opremo mora zadostiti vsem varnostnim zahtevam navedenim v standardu SIST EN 1501.

Komande:

- Vse komande potrebne za delovanje nadgradnje.
- Avtomatsko čiščenje korita v primeru dvignjenih vrat.
- Dodatne komande za odpiranje in zapiranje vrat ter praznjenje kesona v kabini vozila.
- Dodatne komande za ročno kontrolo delovanja mehanizma stiskanja.

Hidravlični sistem:

- Primerna hidravlična črpalka.
- Samodejni izklop hidravlične črpalke s prestavitvijo menjalnika v vozni položaj.
- Samodejni vklop hidravlične črpalke s prestavitvijo menjalnika v nevtralni položaj.
- Elektromagnetna sklopka.

Električni sistem:

- Električni sistem nadgradnje prilagojen električnemu sistemu šasije.
- Vse operacije nadgradnje in stresalnega mehanizma krmiljene preko CAN-BUS krmilnega modula na osnovi CleANopen komunikacijskega protokola. Sistem mora dovoljevati vgradnjo naprav drugih proizvajalcev, ki prav tako temeljijo na CleANopen komunikacijskem protokolu (npr. sistema za tehtanje zabojnikov, sledilne naprave...).
- Krmilni pult s prikazovalnikom v kabini vozila, najmanj z naslednjimi funkcijami:
Izbor optimalnega načina delovanja glede na vrsto odpadkov.
Prikaz statusa delovanja.
Števec delovnih ur hidravličnega sistema (dnevni/skupni).
Števec odpiranj zadnjih vrat (dnevni/skupni).
Števec ciklusov stiskanja (dnevni/skupni).
Prikaz napak v delovanju.
Prikaz mesta na nadgradnji, kjer je napaka nastala.
Shranjevanje napak v spominski modul.
Prikaz statusa posameznih digitalnih oz. analognih vhodov in izhodov.
Možnost individualne nastavitve parametrov.

Mazanje:

- Avtomatsko centralno mazanje vodil in gibljivih delov stiskalnega mehanizma.

Zaščita:

- Visoko kvalitetna zaščita in barva (vsi elementi peskani, temeljno barvani z dvokomponentnim epoksidnim premazom, končni sloj je dvokomponentni poliuretanski lak, sušenje v sušilni komori pri visoki temperaturi).
- Barva nadgradnje skladna s celotno podobo *.

Ostalo:

- Rumena rotacijska luč zadaj levo in spredaj desno v LED tehniki.
- Dve delovni luči na zadnjem delu nadgradnje v LED tehniki.
- Zadnje zgornje luči v LED tehniki.
- Opozorilni signal, ko je keson poln.
- Števec obratovalnih ur hidravlične črpalke.
- Gumijast blatnik po celi širini vrat.
- Zbojček za orodje.
- Nosilec za metlo in lopato.
- Zaprt televizijski sistem z LCD zaslonom in delovno kamero, barvni.
- Servisna vrata na kesonu, namenjena čiščenju prostora za iztisno ploščo.
- Kroglični izpustni ventil na spodnjem delu korita.
- Strgalo na spodnjem delu iztisne plošče - dodatno preprečuje prehod odpadkov za iztisno ploščo.
- Dve preklopni stopnici v zadnjem delu vozila namenjeni za prevoz delavcev v skladu z zahtevami SIST EN 1501.

Sistem identifikacije zabojnikov:

Ponudba mora vsebovati dobavo in namestitvev ter samostojno načrtovanje in izvedbo celotnega in delujočega identifikacijskega sistema.

Celotna komunikacija sistema in vgrajene komponente morajo temeljiti na CleANopen komunikacijskem protokolu. Sistem mora dovoljevati naknadno vgradnjo drugih naprav (npr. tehtalnih sistemov), prav tako skladnih s CleANopen komunikacijskim protokolom, in sicer brez sprememb ali omejitev za že dobavljeno in nameščeno opremo.

- Sistem mora pretežno delovati samodejno in brez dodatnega upravljanja. Upravljanje mora biti zmanjšano na minimum.
- Ponudnik mora zagotoviti povezavo z obstoječim sistemom in programsko opremo, ki jo uporablja naročnik.
- Sistem mora omogočati identifikacijo RFID transponderja s frekvenco 134,2 kHz (čip samo za branje oz. »read only«), FDX, gnezdo čipa v skladu z RAL GZ 951/1.
- V voznikovi kabini mora biti nameščen informacijski terminal, ki omogoča vnos informacij v računalnik preko črkovno-številčne tipkovnice oz. zaslona na dotik in mora omogočati:
 - Možnost prikaza od programske opreme naročnika prevzete dnevne relacije (tabela relacij z ulico, hišno številko, številom dodeljenih posod za odpadke, dodatnimi informacijami).
 - Možnost vnosa, ki se nanaša na zemljišče ali posode za odpadke s po 10 razlogi zadržanosti. Razloge zadržanosti (izbira besedila) določi naročnik.
 - Prikaz sprožitve blokade stresalnega sistema in razloga blokade.
 - Prikaz morebitnih motenj, javljanje napak.
 - Tresljaji vozila, spremembe ali izpad napetosti ne smejo povzročiti izgubo podatkov.
 - Identifikacija posode mora biti prikazana na vsaki strani stresalnega sistema. Pri identifikaciji posod za odpadke za 1.100 l mora biti predvidena optična signalizacija na obeh straneh stresalnega sistema. Pri neopravljeni identifikaciji ali pri najdeni posodi iz »črnega seznama« se mora postopek izpraznitve prekiniti.
- Sistem mora biti odporen na običajne vremenske razmere, sevanja drugih električnih naprav ali voznega voda, električnih central itd. Temperatura uporabe opreme vozila in transponderja mora biti od -25 do 50 °C.
- Neposredne zaporedne večkratne izpraznitve ene posode za odpadke na eni strani stresalnega sistema (ponovno tresenje ali večkratno stresanje zaradi zamrznitve) ne smejo povzročiti večkratnega štetja. Za večkratno polnjene posode za odpadke mora biti omogočeno večkratno štetje. Za to je treba v sistemu uporabiti filter, ki
 - glede na čas, med prvo in drugo/nadaljnjo izpraznitvijo (1 do 30 minut, minutna nastavitve) in/ali
 - glede na število izpraznjenih posod med prvo in nadaljnjo izpraznitvijo (do 100 kos, nastavljivo za kos),
 - omogoči ponoven/večkraten obračun teh posod.
- Možnost namestiti opremo GPS, ki v časovnem intervalu, ki ga določi naročnik, zapisuje trenutno lokacijo vozila (podatki geo pozicije) in s tem pot vozila. Prav tako se mora pri vsaki izpraznitvi zapisati geo pozicija in se dodeliti izpraznjeni posodi.
- Možnost nadgradnje s programsko opremo navigacije in digitalno karto, cilj lahko voznik izbere z dotikom iz seznama zemljišč ali ročno vnese naslov.
- Prenos podatkov od vozila v informacijski sistem naročnika mora biti izvedeno brezžično preko GPRS

- Uporabniku je omogočen sprejem podatkov in dešifriranje le teh na njegovem strežniku. Podana je struktura podatkov, da jih uporabnik lahko normalno uporablja v nadaljnjem procesu obdelave.
- Identifikacijski sistem ne sme vplivati na običajni odvoz odpadkov, t. j.:
- izpraznitev zaradi identifikacije ne sme biti upočasnjena,
- izpraznitev v običajnem primeru (natančna identifikacija) ne sme biti zadrževana ali ustavljena,
- omogočena morata biti izpraznitev in identifikacija več posod na ločenih stresalnih sistemih,
- posoda mora biti identificirana v vsakem položaju (na primer posode velikosti 80 l in 120 l na glavniku morajo biti prepoznane, če so obešene levo ali desno).

Garancijske zahteve:

- Splošna garancija 24 mesecev.
- Garancija proti prerjavenju 5 let.

Servisiranje:

- Servis v Sloveniji.
- Dobava rezervnih delov v 48 urah.
- Dobava rezervnih delov s strani ponudnika zagotovljena 10 let od prevzema vozila.

opomba * *Barva nadgradnje usklajena z voznim parkom naročnika pomeni poslikavo nadgradnje skladno s celostno podobo, po navodilih avtorja. Avtor celostne podobe: NUIT d.o.o., Gregorčičeva ulica 23 Ljubljana, kontaktna oseba ga. Mateja GALE*

3 ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE GARANCIJ V ZVEZI Z NAROČILOM

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti bančne garancije ali ustrezna zavarovanja pri zavarovalnicah. Bančne garancije ali ustrezna zavarovanja pri zavarovalnicah, ki morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv, po vsebini ne smejo odstopati od vzorcev garancij iz razpisne dokumentacije. Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik kot glavni izvajalec.

3.1 Garancija za resnost ponudbe

Garancija za resnost ponudbe v višini 3 % ponudbene vrednosti, izstavljena v skladu z vzorcem garancije (priloga C/1). Kot ponudbena vrednost se šteje končna ponudbena vrednost, navedena v obrazcu ponudbe, brez DDV. Garancija za resnost ponudbe mora biti veljavna najmanj 90 dni od dneva, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo uporabnika garancije. Garancijo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne;

- zavrne sklenitev pogodbe;
- po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, določenem v razpisni dokumentaciji.

Nevnovčene garancije za resnost ponudbe se po pravnomočnosti oddaje javnega naročila vrne neizbranim ponudnikom, izbranemu ponudniku pa po predložitvi garancije oz. zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

3.2 Garancija oz. zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Originalna izjava banke ali zavarovalnice, da bo izdala garancijo oz. zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti, za ves čas trajanja pogodbe. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem bančne garancije (priloga št. C/2). Garancijo za dobro izvedbo del bo izbrani izvajalec moral predložiti najpozneje v 10 dneh po podpisu pogodbe. Rok trajanja garancije mora biti najmanj 30 dni po zaključku dobave. Kot pogodbena vrednost se šteje celotna pogodbena vrednost, navedena v pogodbi, brez DDV.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora garancija, ki jo ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti izvajalca – ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku;
- svojih obveznosti do podizvajalcev oziroma kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravna, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika.

3.3 Garancija oz. zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku

Originalna izjava banke ali zavarovalnice, da bo izdala garancijo oz. zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak **v roku 1 leta od dobave**, ki jo bo izvajalec dostavil ob dobavi, sicer se bo štelo, da pogodbena obveznost ni uspešno izvedena, naročnik pa bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijski znesek se mora glasiti na 5 % pogodbene vrednosti. Kot pogodbena vrednost se šteje celotna pogodbena vrednost, navedena v pogodbi, z DDV. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem bančne garancije (priloga št. C/3). Rok veljavnosti garancije je najmanj 12 mesecev od dneva dobave blaga. Garancijo uporablja naročnik kot jamstvo za vestno izpolnjevanje dobaviteljevih obveznosti.

3.4 Tuji ponudniki

Če bo ponudnik predložil bančno garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico, da preveri boniteto tuje banke pri Banki Slovenije. Tuja banka mora imeti najmanj Fitch rating BBB+.

Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil, ki odražajo aktualno pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima tak ponudnik svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon. V Republiki Sloveniji se izjava podana pod materialno in kazensko odgovornostjo šteje za izjavo dano pod prisego. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik po sodnem tolmaču.

4 Izdelava in predložitev ponudbe

4.1 Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in predlogami iz razpisne dokumentacije.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz točke 2 te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s črnilom, kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali natipkati, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Na ta način pripravljene dokumenti morajo biti originali.

Morebitne popravke pri izpolnjevanju obrazcev mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom.

Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

Zahtevano je:

da so vse strani v ponudbi oštevilčene, ponudniki pa morajo v spremnem dopisu navesti skupno število strani v ponudbi;

da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;

da so vse strani v ponudbi podpisane s strani odgovorne osebe in ožigosane;

da je celotna ponudbena dokumentacija zvezana z vrvico v celoto in zapečaten ali drugače zaščiten tako, da posameznih listov oziroma prilog ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata;

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju, tako da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici oziroma ovoju mora biti nalepljen izpolnjen Obrazec prijave (priloga I/1).

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vsebine referenc ponudnikov, v kolikor naročnik ugotovi, da je bila referenca podana z lažnim prikazovanjem podatkov, bo naročnik takšno ponudbo ponudnika zavrnil kot nepravilno.

Izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila mora naročniku na njegov poziv posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

4.2 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od dneva odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

5 Cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v Eurih (EUR) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene. Ponudnik mora izpolniti ponudbo (priloga. A/1)

V primeru, da ponudnik daje popust, mora le-tega navesti v ponudbi (priloga št. A/1) in ga upoštevati v končni skupni ponudbeni ceni. Popusti, ki ne bodo navedeni v ponudbi in upoštevani v končni skupni ponudbeni ceni, se ne bodo upoštevali pri ocenjevanju ponudb.

5.1 Način in rok plačila

Izvajalec bo račun za opravljeno storitev izstavljal na naslov naročnika. Račun bo izdan do 8. dne v mesecu za pretekli mesec. Rok plačila je 30 dni od prejema računa.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa s podizvajalci, je rok plačila ponudniku in njegovim podizvajalcem enak kot je navedeno zgoraj. Ponudnik mora računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

REVIZIJA POSTOPKA

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z določili Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list št. 43/2011).

6 IZLOČITEV PONUDBE

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev, bodo izločene.

Naročnik mora izločiti iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogoje na podlagi 4. odstavka 75.člena ZJN-3.

Protikorupcijsko določilo:

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobene od predloženih ponudb, oziroma da odstopi od tega razpisa vse do pričetka veljavnosti pogodbe, podpisane z izbranim ponudnikom.

7 MERILA ZA IZBOR

Ponudbena vrednost

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **najnižja cena**.

V kolikor več ponudnikov odda ponudbo z enako najnižjo ceno za posamezni sklop, se šteje kot najugodnejša ponudba tista, ki je bila prej oddana.

8 SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 10 (pet) dni po pozivu k podpisu ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe.

OBRAZEC PONUDBE

Priloga A/1

Na osnovi javnega razpisa za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za »izbiro dobavitelja specialnega delovnega vozila«objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01, dajemo ponudbo, kot sledi:

Datum: _____

I. Ponudnik: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Identifikacijska številka: _____

II. Vrednost ponudbe

Cene (brez DDV) so fiksne in nespremenljive do zaključka posla.

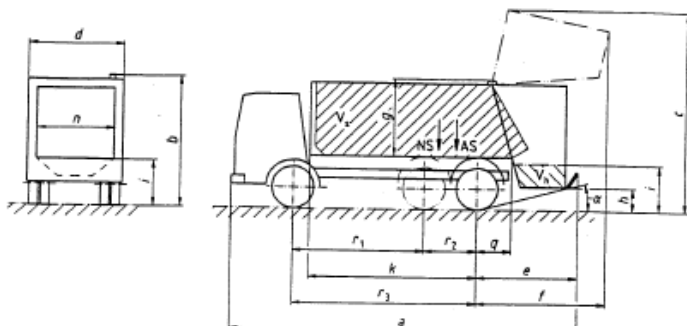
Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Opis ponujenega vozila

Priloga A/2



V tabeli je potrebno vpisati mere

	Dimenzije	
1	r1 Medosna razdalja [mm]	
2	e Previs nadgradnje od zadnje osi [mm]	
3	a Celotna dolžina [mm]	
4	b Maksimalna višina (vključno z rotacijskimi lučmi) [mm] *	
5	V ₂ Volumen koristnega prostora za odpadke [m ³] **	
6	V ₁ Volumen vsipnega korita[m ³] ***	
7	i....višina vsipnega roba	
8	Notranja širina nadgradnje [mm]	
9	Notranja višina nadgradnje [mm]	

* vključno z rotacijskimi lučmi

** koristni prostor za odpadke je prostor med zaprtimi vrati kesona in potisno ploščo EN1501-1

***Volumen po EN1501-1

	Masa [kg]	I os	II os	Skupaj
1	Šasija*			
2	nadgradnja z dvižnim avtomatom	/	/	
3	Prazno vozilo(tč 1 + tč 2)			
4	Obremenjeno vozilo (max. dop. obremenitev)			
5	Tovor (tč. 4- tč. 3)			

Pri vnosu mase upoštevati poln rezervoar goriva in voznika.

Potrebno je priložiti natančno skico vozil v iz katere so razvidne vpisane mere

SERVIS VOZILA Z NADGRADNJO

Priloga A/3

Podpisani

izjavljamo:

Pooblaščenec servisne delavnice za popravilo *šasije/nadgradnje (ustrezno podčrtati)* tovornega vozila za pobiranje in odvoz odpadkov so navedene na seznamu:

Za vsak navedeni servis je potrebno predložiti Potrdilo pooblaščenega serviserja o rezervnih delih (obrazec A/4 in A/5)

V dne

Žig

PROIZVAJALEC ali URADNI
ZASTOPNIK

.....

POTRDILO pooblaščenega serviserja o rezervnih delih

Priloga A/4

Podpisani

izjavljamo:

- da so rezervni deli za popravilo tovornega vozila za pobiranje in odvoz odpadkov stalno na zalogi

oziroma

- da bodo morebitni manjkajoči deli dostavljeni na servis iz tovarne proizvajalca v roku 48 ur od prevzema vozila v popravilo.

V dne

SERVIS

Žig

.....

IZJAVA o odzivnem času servisa

Priloga A/5

Podpisani izjavljamo da bo tovorno vozilo za pobiranje in odvoz odpadkov v primeru popravila okvar (napak):

- sprejeto na servis maksimalno 8 delovnih ur po prijavi okvare (napake)

V dne

Žig

SERVIS

.....

I Z J A V A o dobavah nadgradenj vozil za pobiranje in odvoz odpadkov

Priloga A/6

Podpisani (naziv in naslov ponudnika)

Pod odškodninsko in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih pred dnevom objave naročila dobavili smetarsko vozilo z nadgradnjo, ki so ponujeni identične v naslednjih točkah:

- mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo,
- hidravlični cilindri za pomik drsne plošče nameščeni na zunanji strani zadnjih vrat,
- krmiljenje nadgradnje in stresalnika preko programabilnega CAN – BUS krmilnega modula,
- identični stresalni mehanizem.

naslednjim kupcem:

Zap . Št.	Kupec	Nadgradnja (proizvajalec in tip)	Stresalnik (proizvajalec in tip)	Datum dobave

**v kolikor ponudnik predloži več referenc različnih naročnikov, potrebno za vsako smetarsko vozilo izpolniti svojo prilogo A/6*

(Referenci obvezno priložiti fotografijo referenčnega specialnega vozila iz katere je razvidna postavitev cilindrov in stresalni mehanizem)

Po prejemu zahteve naročnika bomo v roku 3 dni omogočili naročniku ogled referenčnega delovnega vozila pri kupcu iz referenčnega seznama

Kontaktna oseba kupca referenčnega vozila:-----

Telefonska številka:-----

Elektronska pošta:-----

Kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Datum:

PODATKI O PONUDNIKU

Priloga B/1

naziv ponudnika:

naslov ponudnika:

kontaktna oseba:

elektronski naslov kontaktne osebe:

telefon:

fax:

identifikacijska številka ponudnika:

matična številka ponudnika:

št. transakcijskega računa:

pooblaščen oseba za podpis ponudbe
in pogodbe:

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

Priloga B/2

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za »izbiro dobavitelja specialnega delovnega vozila« objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016–B01, izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Opomba: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Priloga C/1

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija številka:

V skladu z javnim razpisom za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za »izbiro dobavitelja specialnega delovnega vozila« objavljenega na Portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01 za potrebe naročnika (t.j. upravičenca iz te garancije) Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska c. 34 1230 Domžale je ponudnikdolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu preskrbeti naročniku bančno garancijo v višini 3 % od predračunske ponudbene vrednosti (brez DDV), kar znaša EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi

ali

b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

– ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom

ali

– ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z

določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 8 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj

navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani

znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera

gre.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. /

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je

celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne

izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti

ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do, ta garancija

preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(Žig in podpis)

**IZJAVA BANKE / ZAVAROVALNICE – FINANČNO ZAVAROVANJE ZA
DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Priloga C/2

Banka /zavarovalnica: _____
(naziv in sedež banke/zavarovalnice)

bo izvajalcu: _____
(naziv in sedež ponudnika)

v primeru pridobitve posla izdala bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum: _____ Podpis in žig banke: _____

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI št. _____

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu s pogodbo za »izbiro dobavitelja specialnega delovnega vozila« sklenjene med upravičencem Javnim komunalnim podjetjem Prodnik d.o.o., Savska c. 34 1230 Domžale in (naziv izvajalca) v skupni vrednosti EUR z DDV (z besedo.....), je izvajalec dolžan izpolniti pogodbene obveznosti v roku..... (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 7 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali znesek v višini 5 % od pogodbene vrednosti (brez DDV), kar znaša EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevak za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št...../.....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do dokončanja pogodbenih obveznosti. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig, podpis)

**IZJAVA BANKE / ZAVAROVALNICE – FINANČNO ZAVAROVANJE ZA
ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Priloga C/3

Banka /zavarovalnica: _____
(naziv in sedež banke/zavarovalnice)

bo izvajalcu: _____
(naziv in sedež ponudnika)

v primeru pridobitve posla izdala bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum: _____ Podpis in žig banke: _____

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU št. _____

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu s pogodbo za »izbiro dobavitelja specialnega delovnega vozila«sklenjene med upravičencem Javnim komunalnim podjetjem Prodnik d.o.o., Savska c. 34 1230 Domžale in (naziv dobavitelja) za dobavo delovnega vozila v skupni vrednosti EUR z DDV (z besedo.....) je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali znesek EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. /

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka (Žig in podpis)

Priloga D/1

IZJAVA

Ponudnik _____

Izjavljamo da bomo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije pred sklenitvijo pogodbe, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, podali izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane z ponudnikom. Neresnični podatki o navedenih dejstvih, imajo za posledico ničnost pogodbe.

IZJAVA

O IZPOLNJEVANJU OSNOVNE SPOSOBNOSTI

Ponudnik: _____

Izjavljamo, da:

- nismo na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za finance,
- smo pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.
- ne mi ne naš zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj naštetih v 1. odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo v stečajnem postopku, postopku prisilnega prenehanja ali prisilni poravnavi ter ni bil podan predlog za začetek katerega od omenjenih postopkov in sodišče o tem postopku še ni odločilo, oziroma je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave,
- v skladu s predpisi države, kjer imamo sedež ali določbami države investitorja, na dan oddaje ponudbe nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznost v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo v vrednosti 50,00 EUR ali več,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestop ek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem
- nam naročnik na upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil

Naročniku dovoljujemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv investitorja v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

V _____, dne _____

Ponudnik

(ime in priimek pooblaš čene osebe)

(podpis)

EKONOMSKO – FINANČNI STATUS – POGOJI ZA DOKAZOVANJE SPOSOBNOSTI IN

OBVEZNA DOKAZILA:

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih svojih transakcijskih računov. DOKAZILO: ponudnik predložiti AJ PES S.BON – 1, oziroma samostojni podjetnik BON – 1 /SP, ki je lahko star največ 30 dni od roka za oddajo ponudbe.

**IZJAVA PONUDNIKA, O IZPOLNITVI VSEH ZAPADLIH POGODBENIH
OBVEZNOSTI DO NAROČNIKA**

Priloga E/2

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za »izbiro dobavitelja specialnega delovnega vozila« objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01, izjavljamo, da:

– smo v obdobju zadnjih dveh let pravočasno izpolnili vse morebitne zapadle pogodbene obveznosti do naročnika oz. da v zadnjih dveh letih do naročnika nismo imeli pogodbenih obveznosti;

– zoper nas s strani naročnika v obdobju zadnjih dveh let pred objavo predmetnega javnega naročila ni bila unovčena garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali garancija za odpravo napak v garancijskem roku;

–v naših ponudbah v obdobju zadnjih dveh let pred objavo predmetnega javnega naročila ni bilo izjav ali drugih navedb, ki vplivajo na izbiro ponudbe, za katere se je izkazalo, da so neresnične ali zavajajoče;

– nam v obdobju zadnjih dveh let pred objavo predmetnega javnega naročila ni bila na katerikoli način dokazana huda strokovna napaka, kot na primer: slabša kvaliteta izvedbe del od dogovorjene, nestrokovna izvedba, itd... na področju povezanem s predmetom javnega naročila.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH
EVIDENC**

Priloga E/3

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila po odprtem postopku za »izbira dobavitelja specialnega delovnega vozila« objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01, pooblaščamo naročnika – Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebni za dokazovanje naše sposobnosti oz. podanih izjav v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem javnem naročilu, in sicer:

a) dokazila oz. podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (pravno osebo) in

b) dokazila oz. podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove) zakonite zastopnike (*navesti vse fizične osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom*):

Ime in priimek:	Naslov:	Datum rojstva:	Kraj in občina rojstva:	EMŠO:

Opomba:

V primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA

O POPRAVKIH OČITNIH RAČUNSKIH NAPAK

Soglašamo, da naročnik popravi očitne računske napake v ponudbi, ki so ugotovljene pri računskem preverjanju ponudb.

Naročnik bo očitne računske napake odpravil ob pisnem soglasju ponudnika na naslednji način:

- kjer se bo pojavila razlika med zneski, izraženimi v številkah in zneski, izraženimi z besedami, bo naročnik upošteval zneske, izražene v številkah;
- kjer se bo pojavila napaka pri ceni brez DDV in ceni z DDV, bo naročnik upošteval ponudbeno ceno brez DDV in pravilno preračunal ceno z DDV;
- kjer se bo pojavila napaka v množenju cene na enoto in količine, bo naročnik upošteval ceno na enoto in bo popravil skupni zmnožek;
- kjer se bo pojavila napaka v seštevku, bo naročnik popravil seštevek.

Pri odpravi računskih napak se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Ponudnik

(ime in priimek pooblaščen osebe)

VZOREC POGODBE

Priloga F

Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, parafirati vse strani, žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe!

Naročnik: ***Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale***

ki ga zastopa direktor Marko Fatur

Identifikacijska številka: SI54471656

Matična številka: 5227739

in

Izvajalec: _____

ki ga zastopa direktor _____

Identifikacijska številka: _____

Matična številka: _____

skleneta

POGODBO O DOBAVI DELOVNEGA VOZILA

PREDMET POGODBE

1.člen

Predmet pogodbe je dobava specialnega delovnega vozila za zbiranje in prevoz odpadkov (v nadaljevanju: dobava blaga), po ponudbi, ki je bila predložena v ponudbi v sklopu javnega naročila za izbiro dobavitelja delovnega vozila, objavljenega na portalu javnih naročil, pod objavo št. JN 1215/2016-B01 (v nadaljevanju javno naročilo).

Ponudbeni predračun je v prilogi in je sestavni del te pogodbe.

Kvaliteta blaga mora ustrezati zahtevam iz ponudbene dokumentacije javnega naročila dobavitelja. Dobavitelj zagotavlja, da bo dobavljeno blago novo in bo delovalo brezhibno.

Cene za dobavo blaga so fiksne brez DDV ter vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene in pokrivajo vse stroške, ki jih bo imel dobavitelj z realizacijo naročila (kot npr.: blago, dostavo, davek na dodano vrednost in vse ostale morebitne nepredvidene stroške, ki jih bo imel dobavitelj z realizacijo naročila).

Vse cene so izražene v eurih (EUR). DDV je prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

2 .člen

Lokacija dobave blaga je Savska cesta 34, Domžale.

POGODBENA CENA

3.člen

Pogodbena vrednost znaša _____ EUR, _____% davek na dodano vrednost znaša _____ EUR.

Skupna pogodbena vrednost znaša _____ EUR.

4.člen

Dobavitelj je dolžan dostaviti blago na lokacijo naročnika iz 2. člena te pogodbe v _____dneh od datuma sklenitve pogodbe.

Ob predaji vozila mora dobavitelj naročniku izročiti:

- * garancijo za vozilo in nadgradnjo
- * navodilo za upravljanje v slovenščini
- * katalog rezervnih delov
- * navodilo za varno delo
- * varnostno spričevalo za nadgradnjo
- * ekološke ateste (emisija izpušnih plinov, hrup)
- * bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 6% pogodbene vrednosti

5.člen

Kakovostni in količinski prevzem delovnega vozila iz 1. člena te pogodbe se izvrši zapisniško ob dobavi blaga na lokaciji naročnika iz 2. člena te pogodbe. Prevzemni zapisnik podpišeta pooblaščenca predstavnika obeh pogodbenih strank.

Brez predložitve garancijskih listov, tehnične dokumentacije iz 4. člena te pogodbe ter bančne garancije iz 11. člena te pogodbe prevzem iz prejšnjega odstavka ni opravljen.

6. člen

Naročnik bo kupnino poravnaval 30. dan od datuma prejema računa na račun dobavitelja št. _____, odprt pri _____.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Pri izstavitvi računa se je potrebno sklicevati na številko pogodbe. Dobavitelj mora računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. */tekst glede podizvajalcev se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci/*

V primeru zamude plačila ima dobavitelj oziroma podizvajalci pravico od naročnika zahtevati plačilo zakonskih zamudnih obresti. */tekst glede podizvajalcev se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalci/*

7.člen

Naročnik lahko v primeru zamude pri dobavi blaga iz 1. člena te pogodbe do 10 koledarskih dni zamude, dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 2 %o (promilov) skupne pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ 5% skupne pogodbene vrednosti.

Če dobavitelj zamuja z dobavo iz 1.člena te pogodbe od 10–30 koledarskih dni lahko naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 2 %o (promilov) skupne pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ 5% skupne pogodbene vrednosti ter vnovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če dobavitelj zamuja z dobavo iz 1.člena te pogodbe več kot 30 koledarskih dni lahko naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 2 %o (promilov) skupne pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ 5% skupne pogodbene vrednosti, unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter razdre pogodbo.

8.člen

Dobavitelj zagotavlja za predmetno blago garancijo za vozilo čas _____ mesecev od dneva registracije vozila.

Dobavitelj zagotavlja za predmetno blago garancijo za nadgradnjo čas _____ mesecev od dneva obojestranskega podpisa prevzemnega zapisnika.

Dobavitelj zagotavlja za predmetno blago garancijo za nadgradnjo proti prerjavenju čas _____mesecev od dneva obojestranskega podpisa prevzemnega zapisnika.

V primeru z zapisnikom ugotovljene napake ob dobavi blaga začne teči garancijski rok z dnevom, ko je napaka odpravljena.

9.člen

Servis dobavljenega blaga in preskrba z rezervnimi deli sta zagotovljena s strani dobavitelja v času garancijskega roka.

Z garancijo dobavitelj zagotavlja brezplačno popravilo v času garancijskega roka.

Tudi po poteku garancijskega roka je dobavitelj dolžan naročniku zagotavljati vzdrževanje, nadomestne dele in priklopne aparate.

Čas za odpravo napake v garancijskem roku je čas od pisne prijave napake po faxu oz. elektronski pošti do odprave napake in je največ 10 dni od prijave napake.

10. člen

Dobavitelj se obveže, da bo najkasneje v 10 (desetih) koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe, predložil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% **skupne** pogodbene vrednosti (brez DDV), to je _____EUR. Bančna garancija mora veljati še najmanj 30 dni po preteku roka za dobavo blaga. Predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

V primeru neizpolnitve pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti dobavitelja do podizvajalcev. */se upošteva, če prodajalec nastopa s podizvajalci/*

Po preteku roka iz prvega odstavka tega člena garancija ne velja več in obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena. Če dobavitelj v roku, navedenem v prvem odstavku tega člena, ne predloži bančne garancije, se šteje, da pogodba ni veljavna, naročnik pa bo unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe.

11. člen

Dobavitelj se obveže, da bo ob prevzemu dobavljenega blaga oz. ob podpisu prevzemnega zapisnika predložil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti (z DDV). Rok veljavnosti bančne garancije je najmanj 12 mesecev od dneva dobave blaga.

Garancija služi kupcu kot jamstvo za vestno izpolnjevanje dobaviteljevih obveznosti do kupca v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enako obdobje podaljšati tudi rok veljavnosti bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru neizpolnjevanja garancijskih obveznosti bo naročnik unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

12. člen

/se upošteva le v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalci/

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalcem:

- _____ /navesti naziv, polni naslov, matično številko, identifikacijsko številko za DDV in račun/, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ . /navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec: predmet, količina, vrednost, lokacija in rok izvedbe teh del/

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del in priloga te pogodbe.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v tej pogodbi.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem pred spremembo o tem pridobil pisno soglasje naročnika. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru spremembe podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem v 5 (petih) dneh po spremembi naročniku predložil:

- v primeru spremembe podizvajalca – izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

13. člen

Skrbnik te pogodbe za naročnika je g. Matjaž Draksler.
Skrbnik te pogodbe za dobavitelja je _____.

14. člen

Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

15. člen

Dobavitelj in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu ali na račun izvajalca, ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

– drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve določil protikorupcijske klavzule je pogodba nična.

16.člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

17.člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, sicer pa jih rešuje stvarno pristojno sodišče v Domžalah.

18.člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati z izpolnitvijo obveznosti dobavitelja iz prvega odstavka 10. člena te pogodbe.

19.člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka dva izvoda.

....., dne _____
Dobavitelj:

Domžale, dne _____
Naročnik:

*Datum predaje bančne garancije
za dobro izvedbo pogodbenih
obveznosti:_____*

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Priloga H

V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je potrebno za tem listom predložiti:

Za vsakega podizvajalca:

- izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti
- podatke o podizvajalcih na obrazcu (priloga št. H/1);
- izjava ponudnika (priloga H/2);
- izjavo vsakega podizvajalca, da bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila (priloga št. H/3);
- udeležba podizvajalcev (priloga H/4);
- izjava ponudnika o neposrednih plačilih podizvajalcem (priloga H/5);
- pogodbo o sodelovanju pri izvedbi razpisanega javnega naročila s vsakim podizvajalcem (pripravi ponudnik sam);
- izjavo (priloga D/1);
- izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (priloga D/2);
- AJPES S.BON – 1 (priloga E/1);

PODATKI O PODIZVAJALCU

Priloga H/1

NAZIV PODIZVAJALCA:

NASLOV:

KONTAKTNA OSEBA:

TELEFON:

TELEFAX:

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PODIZVAJALCA:

ŠT. TRANSKACIJSKEGA RAČUNA:

POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE:

OPOMBA: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Soglašamo, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila_____ plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situaciji, ki jo bo naročnik izstavil izvajalec.

V skladu s predpisi države, kjer imamo sedež oz. določbami države naročnika, na dan oddaje ponudbe nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti dajatev in drugih denarnih

nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v vrednosti 50,00 EUR ali več.

Investitorju dovoljujemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za »izbiro dobavitelja specialnega delovnega vozila« objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01 izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik – izvajalec, zavezuje:

- kot prevzemnik tega javnega naročila za odstop svojih terjatev do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane ter potrjene terjatve dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov do nas kot izvajalca del;
- da bomo poplačali svoje obveznosti dobaviteljem blaga, kooperantov in podizvajalcem, v enakih rokih plačil, kot so določeni v pogodbi o prevzemu del za plačilo obveznosti naročnika do nas kot izvajalca v zvezi s tem javnim naročilom;
- da bomo priznali in obračunali ter plačali dobaviteljem blaga, kooperantom in podizvajalcem del zapadle obveznosti in zakonite zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov;
- da bomo izstavili naročniku nepreklicno bančno garancijo na prvi poziv (ali enakovredno finančno zavarovanje pri zavarovalnici) za izpolnitev pogodbenih obveznosti, ki bo krila tudi potrjene obveznosti do naših podizvajalcev in kooperantov iz kooperantskih oziroma podizvajalskih pogodb, ki jih iz kakršnegakoli razloga svojim podizvajalcem ne bi poravnali ob zapadlosti;
- da bomo pred sklenitvijo podizvajalskih in kooperantskih pogodb pridobili pisno soglasje naročnika za sklenitev teh pogodb.

OPOMBA: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Ponudnik:

Kraj in datum:

Žig in podpis:

IZJAVA PODIZVAJALCA

Priloga H/3

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za »izbira dobavitelja specialnega delovnega vozila« objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01, izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi razpisane storitve v vrednosti _____EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Poleg tega izjavljamo, da nam je ponudnik pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Priloga št. H/4

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila blaga po odprtem postopku »izbiri dobavitelja specialnega delovnega vozila« objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

V ponudbi je podizvajalec _____ (naziv) v skupni vrednosti ponudbe iz tega sklopa udeležen v vrednosti _____ EUR, kar znaša _____% ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal (navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec):

Predmet: _____

Količina: _____

Vrednost: _____

Kraj izvedbe: _____

Rok izvedbe: _____

Izjavljamo, da bomo z vsemi podizvajalci, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja pogodbe za predmetno naročilo.

Opombi:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalce oz. nastopa s podizvajalci. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA PONUDNIKA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

Priloga št. H/5

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za »izbira dobavitelja specialnega delovnega vozila« objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01, izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik – izvajalec, zavezuje:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo;
- da bomo od podizvajalcev pridobili njihova soglasja za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem, ter jih pred podpisom pogodbe z naročnikom posredovali naročniku;
- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem, v 5 (petih) dneh po spremembi naročniku predložili:
 - v primeru spremembe podizvajalca – izjavo, da smo poravnali vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
 - pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
 - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu
- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance;

Opomba: Obrazec podpišejo in žigosajo le ponudniki, ki v ponudbi prijavljajo podizvajalce oz. nastopajo s podizvajalci.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

OBRAZEC PRIJAVE

Priloga I

OPOMBE: *Obrazec na naslednji strani je potrebno izpolniti in nalepiti na ovojnico ali ovoj, v katerem je ponudba.*

Zahtevano je:

- *da so vse strani v ponudbi oštevilčene, ponudniki pa morajo v spremnem dopisu navesti skupno število strani v ponudbi;*
- *da so vse strani v ponudbi podpisane s strani odgovorne osebe in ožigosane;*
- *da je celotna ponudbena dokumentacija zvezana z vrvico v celoto in zapečateni ali drugače zaščiteni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata.*

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba:-----

Telefon:-----

Telefaks:-----

E-naslov:-----

ponudba

sprememba

umik

NE ODPIRAJ – PONUDBA

(JAVNI RAZPIS za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za »IZBIRO DOBAVITELJA SPECIALNEGA DELOVNEGA VOZILA« objavljenega na portalu javnih naročil pod številko JN 1215/2016-B01)

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja:-----

Ura prispetja:-----

Zaporedna št. ponudbe:-----

Podpis: -----

NASLOVNIK:

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.

Savska 34

1230 Domžale