



Javno komunalno podjetje ProdNIK d.o.o.

Savska cesta 34, 1230 Domžale

tel.: 01/729 54-30

faks: 01/729-54-50

Objava JN: JN005372/2017-W01

Datum: 26.05.2017

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA
NAROČILA NA INFRASTRUKTURNEM PODROČJU Z UPORABO
POSTOPKA NAROČILA MALE VREDNOSTI**

»IZVAJANJE STORITEV SERVISIRANJA VODOMEROV«

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale, oddaja javno naročilo na podlagi ZJN-3 in vabi ponudnike k oddaji pisne ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila izvajanja storitev servisiranja vodomeroev.

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	Izvajanje storitev servisiranja vodomeroev	
Oznaka naročila:	JN005372/2017-W01	
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti	
Kratek opis naročila:	servisiranje vodomeroev	
Rok za izvedbo naročila:	Dve (2) leti oziroma do izčrpanja pogodbenega zneska	
Oddaja ponudb:	Rok	Naslov
	05. 06. 2017, do 9:30 ure	Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, Domžale
Javno odpiranje ponudb:	Čas	Kraj
	05. 06. 2017, ob 10.30 uri	Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, Domžale, sejna soba
Kontaktna oseba investitorja:	Aleš Stražar	
E-pošta:	info@jkg-prodnik.si	

1.2 Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/2011 in nadaljnji; v nadaljevanju: OZ),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
- ostalih predpisov, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.

1.3 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev servisiranja naslednjih vodomeroval proizvajalca Elster in APATOR, sledečih tipov:

Tip	kos
MOR DN20 – servis 1	100
MOR DN20 – servis 2	600
MTR DN20 –servis 1	600
MTR DN25 –servis 1	40
MTR DN40 –servis 1	5
MNR DN20 –servis 1	1200
MNR DN25 –servis 1	50
MNR DN40 –servis 1	60
Apator WM DN 20– servis 3	200
Apator WM DN–25 servis 3	10
Apator WM DN 40– servis 3	5
Apator SV RTK DN 20–servis 3	10
Kombinirani vodomeral DN50/20 kompaktno ohišje INLINE	10
Kombinirani vodomeral DN80/20 kompaktno ohišje INLINE	20
Kombinirani vodomeral DN100/20 kompaktno ohišje INLINE	5
Apator Kombinirani vodomeral DN50/20 ločen by pass	40

vodomer tip MWN/WM (MID)	
Apator Kombinirani vodomer DN 80/20 ločen by pass vodomer tip MWN /WM (MID)	20
Apator Kombinirani vodomer DN100/20 ločen by pass vodomer tip MWN /WM (MID)	5
Apator Kombinirani vodomer DN150/20 ločen by pass vodomer tip MWN/WM (MID)	5
Skupaj:	2.985 kosov

Servisiranje vodomeroev se bo opravljala dve (2) leta, oziroma do izčrpanja pogodbenega zneska.

Opis predmeta javnega naročila:

- Vodomeri z EEC odobritvijo morajo ustrezati razredu točnosti »B«, za volumetrične vodomere pa razredu »C«. Za vse vodomere z overitvijo MID pa mora biti R enak kot pri novem vodomero.
- Servis 1 zajema: čiščenje vodomera, menjava merilnega mehanizma, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.
- Servis 2 zajema: čiščenje vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.
- Servis 3 zajema: čiščenje vodomera, testiranje, umerjanje in overitev.
- Servis za kombinirane vodomere kompaktna izvedba INLINE zajema: čiščenje ohišja, menjava tesnil, vgradnja volumetričnega by pass merilnega mehanizma V200, servis glavnega vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.
- Servis za kombinirane vodomere z ločenim by pass vodomero izvedba MWN/WM–MID zajema: čiščenje ohišja, menjava tesnil, menjava by pass vodomera, servis glavnega vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev. Vse skladno z navodili in oznakami meril MID certifikata.
- vse fco sedež naročnika – Savska 34, Domžale.

1.4 Predložitev ponudbe

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale. Na kuverti mora biti vidna oznaka:

“NE ODPIRAJ – PONUDBA – Izvajanje storitev servisiranja vodomeroov“

Kuverta mora biti zaprta tako, da je pri odpiranju ponudbe možno preveriti, da je ponudba zaprta tako, kot je bila predana.

Ponudnik, ki nastopa v ponudbi (v nadaljevanju: ponudnik) lahko ponudbo dostavi osebno na sedež Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale (tajništvo, soba št. 8), do zahtevanega datuma in ure. Vsaka ponudba, ki jo prejme naročnik po navedenem roku za predložitev ponudb, se zaprta vrne ponudniku.

1.5 Pojasnila, popravki, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije

Ponudnik lahko pisno zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo, in sicer tako, da pošlje zahtevo za dodatno pojasnilo na portal javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si, najpozneje **do 01. 06. 2017, do 12:00**. Na zahteve za dodatno pojasnilo, ki bodo prispele po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik bo v najkrajšem času objavil odgovore na portalu javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si.

Odgovori bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije in obvezujoči za vse ponudnike.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik spremeni ali dopolni razpisno dokumentacijo. Tvrstne spremembe ali dopolnitve bo naročnik objavil na portalu javnih naročil, na spletni strani: www.enarocanje.si.

Vse spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije ter obvezujoči za vse ponudnike.

Če bo prišlo do bistvenih sprememb razpisne dokumentacije, bo naročnik v skladu s potrebnim časom za pripravo ponudb na podlagi upoštevanja sprememb, ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

1.6 Pogoji za priznanje sposobnosti

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Vsak ponudnik mora za prevzeti posel v skladu s to razpisno dokumentacijo predložiti dokazilo o izpolnjevanju osnovnih, ekonomsko-finančnih, kadrovskih in tehničnih pogojev. V nasprotnem primeru bo njegova ponudba označena za nedopustno in izločena iz nadaljnega postopka.

▪ Osnovna sposobnost:

- a. Ponudnik ni na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi ministrstvo pristojno za finance.
- b. Ponudnik je pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.
- c. Ponudnik ali njegov zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj naštetih v 1. odstavku 75. člena ZJN-3,
- d. Ponudnik ni v stečajnem postopku, postopku prisilnega prenehanja ali prisilni poravnavi ter ni bil podan predlog za začetek katerega od omenjenih postopkov in sodišče o tem postopku še ni odločilo, oziroma je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.
- e. Ponudnik v skladu s predpisi države, kjer ima sedež ali določbami države investitorja, na dan oddaje ponudbe nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50,00 EUR ali več.
- f. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.
- g. Ponudniku naročnik na upravičeni podlagi ne more dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

Naročnik mora izločiti iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogoje na podlagi 4. odstavka 75. člena ZJN-3.

Opomba: Točka e) velja tudi za vse sodelujoče podizvajalce in partnerje.

▪ **Ekonomsko–finančna sposobnost**

Ponudnik mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da v zadnjih šestih mesecih nima dospelih neporavnanih obveznosti (blokad) in kot dokazilo mora ponudnik predložiti AJPES S.BON – 1/P, oziroma samostojni podjetnik BON –1/SP, ki je lahko star največ 30 dni od roka za oddajo ponudbe.

▪ **Tehnične in kadrovske sposobnosti**

Ponudnik mora predložiti reference za obdobje od leta 2015 do vključno leta 2016, iz katerih mora izhajati, da je ponudnik izvedel:

- Razpisane storitve (servis obračunskih vodomerov na javnih vodovodnih sistemih) brez materiala v skupni vrednosti pogodb najmanj 50.000,00 EUR (brez DDV) letno (Obrazec 10). – obvezna referenca

Reference podizvajalcev se upoštevajo, če vsebinsko in vrednostno v celoti ustrezajo zahtevam razpisa.

1.7 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe je **najnižja cena ponudbe (brez DDV)**.

Izbran bo ponudnik, ki bo ponudil najnižjo skupno ceno (brez DDV) za izvedbo razpisanih del.

	Tip storitve	kos	EUR (brez DDV)/kos	Skupaj EUR (brez DDV)
1	MOR DN20 – servis 1	100		0,00
2	MOR DN20 – servis 2	600		0,00
3	MTR DN20 –servis 1	600		0,00
4	MTR DN25 –servis 1	40		0,00
5	MTR DN40 –servis 1	5		0,00
6	MNR DN20 –servis 1	1200		0,00
7	MNR DN25 –servis 1	50		0,00
8	MNR DN40 –servis 1	60		0,00
9	Apator WM DN 20–servis 3	200		0,00
10	Apator WM DN–25 servis 3	10		0,00
11	Apator WM DN 40–servis 3	5		0,00
12	Apator SV RTK DN 20– servis 3	10		0,00
13	Kombinirani vodomer DN50/20 kompaktno ohišje INLINE	10		0,00
14	Kombinirani vodomer DN80/20 kompaktno ohišje INLINE	20		0,00
15	Kombinirani vodomer DN100/20 kompaktno ohišje INLINE	5		0,00
16	Apator Kombinirani vodomer DN50/20 ločen by pass vodomer tip MWN/WM (MID)	40		0,00
17	Apator Kombinirani vodomer DN 80/20 ločen by pass vodomer tip MWN /WM (MID)	20		0,00

18	Aparator Kombinirani vodomer DN100/20 ločen by pass vodomer tip MWN /WM (MID)	5		0,00
19	Aparator Kombinirani vodomer DN150/20 ločen by pass vodomer tip MWN/WM (MID)	5		0,00
	Skupaj:	2.985		0,00

V kolikor več ponudnikov odda ponudbo z enako najnižjo skupno ceno, se šteje kot najugodnejša ponudba tista, ki je bila prej oddana.

1. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Po vrsti jo sestavljajo vse naslednje listine:

<i>Obrazec 1:</i>	<i>PONUDBA</i>
<i>Obrazec 2:</i>	<i>IZJAVA O POPRAVI OČITNIH RAČUNSKIH NAPAK</i>
<i>Obrazec 3:</i>	<i>PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU</i>
<i>Obrazec 4:</i>	<i>PODATKI O PODIZVAJALCU</i>
<i>Obrazec 5:</i>	<i>IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI</i>
<i>Obrazec 6:</i>	<i>POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB</i>
<i>Obrazec 7:</i>	<i>POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB</i>
<i>Obrazec 8:</i>	<i>IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNIH SPOSOBNOSTI</i>
<i>Obrazec 9:</i>	<i>S.BON-1/P, oziroma BON - 1/SP</i>
<i>Obrazec 10:</i>	<i>PODATKI O REFERENČNEM DELU</i>
<i>Obrazec 11:</i>	<i>VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE</i>
<i>Obrazec 11A:</i>	<i>VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE (v primeru skupne ponudbe)</i>
<i>Obrazec 12:</i>	<i>VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI</i>
<i>Obrazec 13:</i>	<i>VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU</i>
<i>Obrazec 14:</i>	<i>VZOREC POGODBE</i>
<i>Obrazec 15:</i>	<i>IZJAVA</i>

2.2 Navodila za izpolnjevanje ponudbene dokumentacije

Listine se izpolni, podpiše in zloži po gornjem zaporedju.

Ponudbena dokumentacija naj bo zvezana tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov, vendar pa omogoča listanje in fotokopiranje posamezne dele ponudbe.

Vse strani v ponudbi morajo biti oštevilčene in vsaka stran mora biti podpisana s strani odgovorne osebe in požigosana, če ponudnik uporablja pri svojem poslovanju žig.

Ponudnik mora priloge predložiti na predpisanih prilogah (obrazcih) naročnika, brez dodatnih pogojev. Popravljenе napake morajo biti označene, žigosane ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika. Ponudniki so obvezani predložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, bo naročnik štel, da se ponudnik ne strinja z zahtevami in pogoji te razpisne dokumentacije, ter bo posledično takšno ponudbo kot nedopustno zavrnil iz nadaljnega ocenjevanja.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če je izvirnik posebej zahtevan.

Storitve morajo biti ponujene za vsako postavko in profil posebej in v celoti.

Obrazec 1: PONUDBA

Ponudnik izpolni in podpiše obrazec 1.

Ponudba skupine ponudnikov je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov (v nadaljevanju: partnerjev). V razmerju do naročnika, partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za pripravljeno ponudbo in izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti obvezno navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa, ter kateri posel vsak od partnerjev prevzema.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik posamično izpolnjevati vse zahtevane pogoje. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati zahtevane dokumente posamično.

Pogoje kot je ponudba in pravni akt o skupnem nastopanju, vzorec pogodbe in tehnični pogoji in kadrovska sposobnost lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno, zato jih vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, oddajo skupaj (podpisani morajo biti s strani vseh ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

Vsak od partnerjev, ki nastopajo s skupno ponudbo, mora izpolniti obrazce 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 in 16, 17 ter predložiti prilogo 9, skupno pa izpolnijo obrazce 1, 10, 11, 12, 13 in 15. Pogoje iz naslova višine čistih prihodkov od prodaje partnerji lahko izpolnjujejo kumulativno. Pogodbo podpišejo vsi partnerji pri skupni ponudbi.

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Obrazec 2: IZJAVA O POPRAVI OČITNIH RAČUNSKIH NAPAK

Ponudnik izpolni in podpiše priloženo izjavo.

Obrazec 3: PODATKI O PONUDNIKU

Podatke izpolni vsak ponudnik, ki prevzema določen posel.

Obrazec 4: PODATKI O PODIZVAJALCU

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, morajo vsi podizvajalci izpolniti in podpisati Obrazec 4, ki je hkrati tudi obvezna priloga k pogodbi.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

Obrazec 5: IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

Ponudnik, v kolikor javnega naročila ne bo izvajal s podizvajalci, podpiše priloženo izjavo.

Obrazec 6: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB

Ponudnik izpolni in podpiše priloženo izjavo v dveh izvodih. En izvod priložiti v ponudbo, drugi izvod priložiti k ponudbi ločeno izven vezave.

Obrazec 7: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB

Zakoniti zastopnik ponudnika izpolni in podpiše priloženo izjavo v dveh izvodih. En izvod priložiti v ponudbo, drugi izvod priložiti k ponudbi ločeno izven vezave.

Obrazec 8: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNE SPOSOBNOSTI

Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec.

Priloga 9: IZPOLNJEVANJE EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV

Ponudnik predloži S.BON-1/P oz. BON-1/SP.

Obrazec 10: PODATKI O REFERENČNEM DELU

Ponudnik izpolni in podpiše priložen obrazec. Obrazec mora biti tudi potrjen in podpisan s strani naročnika referenčnega dela.

Obrazci 11,11A,12, 13: *FINANČNA ZAVAROVANJA*

Ponudnik predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe, ki vsebinsko ne odstopa od obrazca 11, 11A ter s strani ponudnika podpisana obrazca 12 in 13.

V primeru skupne ponudbe naročnik garancije za resnost ponudbe tudi solidarno odgovarja za ravnanja in opustitve svojega partnerja, ki bi povzročila katerega od naštetih razlogov za unovčitev.

Garancije morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv. Vsebinsko ne smejo odstopati od vzorcev garancij iz razpisne dokumentacije.

Obrazec 14: *VZOREC POGODBE*

Priložen je vzorec pogodbe za izvajanje storitev servisiranja vodomeroev. Pogodba iz razpisne dokumentacije mora biti izpolnjena in podpisana.

Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v desetih (10) dneh po prejemu poziva naročnika skleniti pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik odstopa od sklenitve pogodbe. V tem primeru je naročnik upravičen unovčiti garancijo za resnost ponudbe.

Obrazec 15: *IZJAVA*

Izbrani ponudnik, mora na naročnikov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

PONUDBA

št.: -----

1. Predmet naročila: **Izvajanje storitev servisiranja vodomerov**

oznaka: JN005372/2017-W01

2. Naročnik: **Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o.**, Savska 34, 1230 Domžale

3. Ponudnik:

4. Ponudbena cena:

skupna

ponudbena cena za celotno obdobje brez DDV:

EUR

DDV:

EUR

ponudbena cena za celotno obdobje z DDV:

EUR

V skladu z razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti storitve:

	Tip storitve	kos	EUR (brez DDV)/kos	Skupaj EUR (brez DDV)
1	MOR DN20 – servis 1	100		0,00
2	MOR DN20 – servis 2	600		0,00
3	MTR DN20 –servis 1	600		0,00
4	MTR DN25 –servis 1	40		0,00
5	MTR DN40 –servis 1	5		0,00
6	MNR DN20 –servis 1	1200		0,00
7	MNR DN25 –servis 1	50		0,00
8	MNR DN40 –servis 1	60		0,00
9	Apator WM DN 20–servis 3	200		0,00
10	Apator WM DN–25 servis 3	10		0,00
11	Apator WM DN 40–servis 3	5		0,00
12	Apator SV RTK DN 20–servis	10		0,00

	3			
13	Kombinirani vodomer DN50/20 kompaktno ohišje INLINE	10		0,00
14	Kombinirani vodomer DN80/20 kompaktno ohišje INLINE	20		0,00
15	Kombinirani vodomer DN100/20 kompaktno ohišje INLINE	5		0,00
16	Aparator Kombinirani vodomer DN50/20 ločen by pass vodomer tip MWN/WM (MID)	40		0,00
17	Aparator Kombinirani vodomer DN 80/20 ločen by pass vodomer tip MWN /WM (MID)	20		0,00
18	Aparator Kombinirani vodomer DN100/20 ločen by pass vodomer tip MWN /WM (MID)	5		0,00
19	Aparator Kombinirani vodomer DN150/20 ločen by pass vodomer tip MWN/WM (MID)	5		0,00
	Skupaj:	2.985		0,00

Cene so brez DDV, fiksne in nespremenljive do zaključka posla.

5. Ponudba velja 90 dni.
6. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca.
7. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.
8. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

V _____, dne _____

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenih oseb)

(podpis)

**IZJAVA
O POPRAVI OČITNIH RAČUNSKIH NAPAK**

Soglašamo, da naročnik popravi očitne računske napake v ponudbi, ki so ugotovljene pri računskem preverjanju ponudb.

Naročnik bo očitne računske napake odpravil ob pisnem soglasju ponudnika na naslednji način:

- kjer se bo pojavila razlika med zneski, izraženimi v številkah, in zneski, izraženimi z besedami, bo naročnik upošteval zneske izražene v številkah,
- kjer se bo pojavila napaka pri ceni brez DDV in ceni z DDV, bo naročnik upošteval ponudbeno ceno brez DDV in pravilno preračunal ceno z DDV,
- kjer se bo pojavila napaka v množenju cene na enoto in količine, bo naročnik upošteval ceno na enoto in bo popravil skupni zmnožek,
- kjer se bo pojavila napaka v seštevku, bo naročnik popravil seštevek.

Pri odpravi računskih napak se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenih oseb)

(podpis)

PODATKI O PONUDNIKU

V ponudbi nastopamo kot: _____
(glavni izvajalec, partner ali vodilni partner)

Podjetje/naziv:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik oz. oseba pooblaščen za podpis pogodbe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefon:	
E-pošta:	

Izjavljamo da smo pri:

(organ, pri katerem je ponudnik registriran)

registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

Naročniku dovoljujem, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščen osebe)

(podpis)

PODATKI O PODIZVAJALCU

Podjetje/naziv:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik oz. oseba pooblaščen za podpis pogodbe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefon:	
E-pošta:	

Vrsta del oz. predmet:	
Količina:	
Vrednost del:	
Kraj izvedbe del:	
Rok izvedbe del:	

Soglašamo, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi javnega naročila JN005372/2017-W01, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

V skladu s predpisi države, kjer imamo sedež oz. določbami države naročnika, na dan oddaje ponudbe nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v vrednosti 50,00 EUR ali več.

Naročniku dovoljujemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Podizvajalec:

(ime in priimek pooblaščene osebe)

(podpis)

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci. V tem primeru je obrazec 4 tudi priloga k pogodbi.

Ta obrazec se fotokopira in izpolni za vsakega sodelujočega podizvajalca.

**IZJAVA PONUDNIKA,
DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

Izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci, ter smo seznanjeni z določili zakonodaje na področju javnega naročanja.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA
IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB**

Predmet naročila: **Izvajanje storitev servisiranja vodomerov**

Naročnik: Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

Podatki o ponudniku	
Polno ime oz. naziv:	
Sedež:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka podjetja:	

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila, pridobi vse potrebne podatke oziroma potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti za kazniva dejanja ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in naštetu v določbi 75. člena ZJN-3.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščen osebe)

(podpis)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA
IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB**

Predmet naročila: **Izvajanje storitev servisiranja vodomerov**

Naročnik: Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

Podatki o fizični osebi – zakonitem zastopniku		
Ime in priimek zakonitega zastopnika:		
EMŠO:		
Datum rojstva:		
Kraj rojstva:		
Občina rojstva:		
Država rojstva:		
Stalno/začasno bivališče:	Ulica in hišna številka:	Poštna številka in pošta:
Državljanstvo:		

Spodaj podpisani, pooblaštam naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega razpisa pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, 54/2015, KZ-1) in v zvezi z določbami 75. člena ZJN-3.

Zakoniti zastopnik:

(ime in priimek zakonitega zastopnika)

(podpis)

Opomba:

Obrazec 7 predložijo vsi zakoniti zastopniki ponudnika. Ta obrazec predložijo tudi zakoniti zastopniki podizvajalcev, če ponudnik nastopa s podizvajalci.

**IZJAVA
O IZPOLNJEVANJU OSNOVNE SPOSOBNOSTI**

Ponudnik: _____

Izjavljamo, da:

- nismo na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za finance,
- smo pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi,
- ne mi in ne naš zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj naštetih v 1. odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo v stečajnem postopku, postopku prisilnega prenehanja ali prisilni poravnavi ter ni bil podan predlog za začetek katerega od omenjenih postopkov in sodišče o tem postopku še ni odločilo, oziroma je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave,
- v skladu s predpisi države, kjer imamo sedež ali določbami države investitorja, na dan oddaje ponudbe nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznost v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo v vrednosti 50,00 EUR ali več,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- nam investitor na upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil.

Naročniku dovoljujemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

V _____, dne _____

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščen osebe)

(podpis)

PODATKI O REFERENČNEM DELU
izvajanja storitev servisiranja vodomero

Ponudnik: _____

Izjavljamo, da smo storitve servisiranja obračunskih vodomero na javnih vodovodnih sistemih opravili strokovno in kvalitetno, skladno s pogodbo in navodili naročnika ter da so podatki o referenčnem delu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela.

Naročnik:		
Naslov naročnika:		
Leto izvedbe:		
Vrednost:	EUR brez DDV	EUR brez DDV
	<i>(vrednost celotnega posla)</i>	<i>(delež posla gospodarskega subjekta)</i>
Opis posla, ki ga je pri tem referenčnem delu opravil in obračunal gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi:		

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

**VZOREC GARANCIJE
ZA RESNOST PONUDBE**

Naziv garanta:

Naročnik garancije:

Kraj in datum:

Upravičenec: Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

Garancija št.: _____

V skladu z javnim razpisom JN005372/2017-W01 z dne 26.05.2017, za izvajanje storitev servisiranja vodomero, za potrebe naročnika (upravičenca te garancije) Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale, je ponudnik _____ dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, preskrbeti naročniku garancijo v višini v višini 10% od osnovne pogodbene vrednosti (brez DDV), kar znaša _____EUR.

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek upravičencu, če:

- ponudnik po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne,
- ponudnik v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi oziroma svojih navedb ne dokaže,
- izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v določenem roku,
- izbrani ponudnik v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- ponudnik v ponudbi poda neresnične podatke ali izjave.

Zavezuje se, da bomo v 15 dneh po prejemu upravičenčevega prvega pisnega zahtevka plačali upravičencu zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve najmanj enega zgoraj navedenih primerov.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen pri garantu in mora vsebovati originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom.

Ta garancija velja do datuma veljavnosti ponudbe _____ in ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Garant:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

VZOREC GARANCIJE
ZA RESNOST PONUDBE (v primeru skupne ponudbe)

Naziv garanta:

Naročnik garancije:

Kraj in datum:

Upravičenec: Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

Garancija št.: _____

V skladu z javnim razpisom JN005372/2017-W01 z dne 26.05.2017 za izvajanje storitev servisiranja vodomeroev, za potrebe naročnika (upravičenca te garancije) Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale, sta/so ponudnika/i v skupnem nastopu _____ (navedba vseh partnerjev v skupni ponudbi) dolžna/i za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, preskrbeti naročniku garancijo v višini 10% od osnovne pogodbene vrednosti (brez DDV), kar znaša _____EUR.

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek upravičencu, če:

- ponudnik po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne,
- ponudnik v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi oziroma svojih navedb ne dokaže,
- izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v določenem roku,
- izbrani ponudnik v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- ponudnik v ponudbi poda neresnične podatke ali izjave.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu upravičenčevega prvega pisnega zahtevka plačali upravičencu zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve najmanj enega zgoraj navedenih primerov.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen pri garantu in mora vsebovati originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom.

Ta garancija velja do datuma veljavnosti ponudbe _____ in ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Garant:

(ime in priimek pooblaščenega osebe)

(podpis)

**VZOREC GARANCIJE
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Naziv garanta:

Kraj in datum:

Upravičenec: Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

Garancija št.: _____

Upravičenec in naročnik garancije:

_____.

sta dne _____ sklenila pogodbo št. _____ za izvedbo javnega naročila JN005372/2017-W01 z dne 26.05.2017.

Skladno z razpisnimi pogoji in določili pogodbe je naročnik garancije (*v primeru skupne ponudbe*: skupaj s partnerjem v skupni ponudbi _____ (*navedba vseh partnerjev v skupni ponudbi*)) kot izvajalec dolžan upravičencu predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. posla v višini (*v višini 5% osnovne pogodbene vrednosti z DDV*) _____ EUR.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu v 15. dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor naročnik garancije, izplačali znesek do višine _____ EUR, če naročnik garancije ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti, oziroma jih bo izvedel nekvalitetno in nepravočasno.

Zahtevki za unovčenje garancije mora vsebovati navedbo vsaj enega izmed spodaj navedenih razlogov za unovčenje garancije:

- Izvajalec ni izpolnil s pogodbo prevzetih obveznosti v dogovorjenem roku, kvaliteti ali količini,
- Izvajalec ni predložil garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku,
- če za izvajanje javnega naročila sklene pogodbo s podizvajalcem, ki ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca po ZJN-3.

Naša obveznost velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Ta garancija velja do _____ (*najmanj 30 dni od izteka pogodbe*) in ni prenosljiva. Po preteku tega roka obveznost garanta avtomatično ugasne in garancije ni možno več unovčiti.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se naročniku garancije podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da naročnik garancije ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije in garant sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenega osebe)

(podpis)

VZOREC GARANCIJE
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv garanta:

Kraj in datum:

Upravičenec: Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale

Garancija št.: _____

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med upravičencem Javno komunalno podjetje Prodnik, d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale in naročnikom garancije _____ (naziv izvajalca) za izvajanje storitev servisiranja vodomerov v vrednosti _____ EUR (javno naročilo: JN005372/2017-W01 z dne 26.05.2017), je naročnik garancije dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti in napake, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zaveujemo, da bomo v 15. dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka upravičenca in ne glede na kakršen koli ugovor naročnika garancije izplačali znesek do višine. *(v višini 5% osnovne pogodbene vrednosti z DDV)* _____ EUR, če naročnik garancije v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati: Originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi. Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenega osebe)

(podpis)

Obrazec 14

Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, parafirati vse strani, žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

VZOREC POGODBO O IZVAJANJU STORITEV SERVISIRANJA VODOMEROV

NAROČNIK: Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Savska 34, 1230 Domžale, ki ga zastopa direktor Marko Fatur

Ident. št. za DDV: SI54471656

Matična št. 5227739

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa direktor _____

Ident. št. za DDV: SI _____

Matična številka: _____

Številka TRR izvajalca : SI56 _____

skleneta naslednjo

POGODBO O IZVAJANJU STORITEV SERVISIRANJA VODOMEROV

I. PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvajanje storitev servisiranja vodomeroz na osnovi izida javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil št. JN005372/2017-W01 in na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila z dne _____. Navedena dela se bodo izvršila v skladu z razpisnimi pogoji in v skladu s ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

II. VREDNOST POGODBENIH DEL

2. člen

Ponudbena vrednost del (brez upoštevanja DDV) iz 1. člena te pogodbe je ovrednotena po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, ki znaša:

_____ € (z besedo: _____ /100)

DDV _____ € (z besedo: _____ /100)

SKUPAJ: _____ € (z besedo: _____ /100)

Cena za **servis 1** zajema: čiščenje vodomera, menjava merilnega mehanizma, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.

Cena za **servis 2** zajema: čiščenje vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.

Cena za **servis 3** zajema: čiščenje vodomera, testiranje, umerjanje in overitev.

Cena za servis za kombinirane vodomere kompaktna izvedba INLINE zajema: čiščenje ohišja, menjava tesnil, vgradnja volumetričnega by pass merilnega mehanizma V200, servis glavnega vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev.

Cena za servis za kombinirane vodomere z ločenim by pass vodomrom izvedba MWN/WM-MID zajema: čiščenje ohišja, menjava tesnil, menjava by pass vodomera, servis glavnega vodomera, menjava tesnil, testiranje, umerjanje in overitev. Vse skladno z navodili in oznakami meril MID certifikata.

Vse fco. skladišče na sedežu naročnika – Savska 34, Domžale.

Pri izpolnjevanju obveznosti iz te pogodbe morata biti izpolnjena pogoja, da:

- Vodomeri z EEC odobritvijo morajo ustrezati razredu točnosti »B«, za volumetrične vodomere pa razredu »C«.
- Za vse vodomere z overitvijo MID mora biti R enak kot pri novem vodomru.

3. člen

Naročnik bo naročal storitev servisiranja z zahtevkom, podpisanim s strani pooblaščen osebe.

III. NAČIN PLAČILA

4. člen

Izvajalec izstavi naročniku račun po opravljeni storitvi. Poleg računa izvajalec priloži zahtevek naročnika ter s strani naročnika podpisan delovni nalog ali obračunski list iz katerega je jasno razviden obseg opravljenega dela.

Naročnik se obvezuje, da bo izstavljeni račun izvajalcu poravnal v roku 30 dni od datuma prejema računa, z nakazilom na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri _____.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Pri izstavitvi računa se je potrebno sklicevati na številko pogodbe.

Če naročnik reklamira del zneska v računu se zavrne celoten račun.

V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico od naročnika zahtevati plačilo zakonskih zamudnih obresti.

5. člen

Stranki se dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti denarne terjatve na drugega (prepoved cediranja), razen v primeru, ki ga določa ZJN-3.

IV. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

6. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za izvedbo pogodbenih obveznosti.

7. člen

Izvajalec se zavezuje:

- prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, z vsemi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji ter ponudbo,
- izvesti pogodbeno dela pravočasno,
- pisno obvestiti naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev naloge,
- varovati poslovno tajnost naročnika, vseh podlog in postopkov ter ostalih informacij.

8. člen

V primeru, da izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izpolni v dogovorjeni količini, kvaliteti ali zahtevanih rokih, ima naročnik pravico zahtevati pogodbeno kazen, ki znaša 1 promil od celotne pogodbene vrednosti za vsak zamujeni dan, vendar vsota pogodbenih kazni lahko znaša največ 5% celotne pogodbene vrednosti.

VI. JAMSTVA IN GARANCIJE

9. člen

Izvajalec del jamči za kakovost in brezhibnost za vsako izvedeno delo po tej pogodbi 12 mesecev od uspešno opravljene primopredaje, to je vključitve servisiranega vodomera v sistem oskrbe s pitno vodo.

Izvajalec se obvezuje na naročnikovo zahtevo ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti nemudoma oziroma v dogovorjenem roku. Dolžan je izvršiti brezplačna popravila in odstraniti

vse napake, ki bi nastale vključno zaradi slabe izvedbe servisa ali slabega materiala, katerega je dobavil po tej pogodbi izvajalec. Če izvajalec ne odpravi napak nemudoma oziroma v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik oziroma zaupati odstranitev napake drugemu izvajalcu, vse na račun in stroške izvajalca iz te pogodbe.

10. člen

Izvajalec za zavarovanje svojih obveznosti izroči naročniku ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe dve garanciji.

Garanciji morata biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv ter vsebinsko ne smeta odstopati od vzorcev iz razpisne dokumentacije.

Izvajalec del po tej pogodbi, izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. posla v višini _____ € (*5% osnovne pogodbene vrednosti z DDV*).

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. posla mora veljati še najmanj 30 dni po izteku pogodbe.

Izvajalec del se zavezuje, da bo v 10 dneh po podpisu te pogodbe izročil naročniku garancijo v višini 5% osnovne pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR, kot jamstvo za odpravo napak v garancijski dobi, ki mora biti za 30 dni daljša kot znaša garancijska doba po tej pogodbi.

VII. POVRAČILO ŠKODE ZARADI ODSTOPA V CELOTI ALI DELNEGA ODSTOPA OD POGODBE

11. člen

Če naročnik po podpisu pogodbe po svoji krivdi odstopi od pogodbe ali njenega dela, mora plačati izvajalcu vse do tedaj opravljeno delo. Količino in vrednost opravljenega dela naročnik in izvajalec ugotovita skupno.

Če izvajalec po svoji krivdi odstopi od predmeta pogodbe oz. njenega dela, je naročnik upravičen do povračila vseh stroškov v zvezi s plačili nadomestnega izvajalca predmeta naročila, izvajalec pa mora izročiti delno izpolnjen predmet naročila v obliki, ki omogoča nadomestno spolnitev novemu izvajalcu storitev.

VIII. ROKI IZVEDBE

12. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del v skladu s to pogodbo takoj po podpisu pogodbe.

13. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo izredno servisiranja vodomerov izvedel v roku 3 delovnih dni od prejema zahtevka za servisiranje. V primeru rednega servisiranja vodomerov se izvajalec zavezuje, da ga bo opravil v roku 25 delovnih dni od prejema zahtevka.

14. člen

Tehnični prevzem servisiranih vodomerov opravita pooblaščen oseba naročnika in izvajalca, ob vključitvi le-teh v sistem oskrbe s pitno vodo.

IX. PODIZVAJALCI

15. člen

Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev.

ALI

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi del tudi podizvajalci iz prilog k tej pogodbi.

Izvajalec sme podizvajalce zamenjati le po predhodnem obvestilu in soglasju naročnika. Novi podizvajalec mora izpolnjevati pogoje iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalec, ali če bo izvajalec sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu oziroma izpolnjen obrazec 4 iz razpisne dokumentacije.

IN

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije podizvajalca, izvede plačilo neposredno podizvajalcu.

X. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

16. člen

Izvajalec in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu ali na račun izvajalca, ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve določil protikorupcijske klavzule je pogodba nična.

XI. SOCIALNA KLAUZULA

17. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

18. člen

Pooblaščen oseb naročnika je Aleš Stražar, kontaktna oseba pa _____.

Pooblaščen oseb izvajalca je _____.

Pogodbeni stranki morata v roku treh delovnih dni pisno obvestiti drug drugega o spremembi oseb iz tega člena.

XIII. OSTALA DOLOČILA

19. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

20. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko naročnik od izvajalca prejme bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

Če izvajalec ne bo predložil navedenih bančnih garancij v zahtevanem roku lahko naročnik brez obrazložitve pogodbo šteje za nično in unovči bančno garancijo za resnost ponudbe.

21. člen

Za ostale primeri, ki niso zajeti s to pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in relevantnih predpisov.

22. člen

Pogodba se sklepa za dobo 2(dveh) let oz. do izčrpanja pogodbenega zneska.

Ne glede na prejšnji odstavek sme vsaka pogodbeni stranka odstopiti od te pogodbe, če se med izvajanjem te pogodbe izkaže, da druga stranka ne izvaja obveznosti po tej pogodbi oziroma ne izpolnjuje pogoje za medsebojno sodelovanje dosledno na način, kot ga opredeljuje ta pogodba, in sicer po neuspešnem preteku primerne roka za izpolnitev obveznosti za odpravo napak.

23. člen

Ta pogodba je sestavljena iz štirih (4) izvodov, od katerih prejme vsaka stranka po dva (2) izvoda.

Številka: _____
V _____, dne: _____

Številka: _____
Domžale, dne: _____

IZVAJALEC:

Naročnik:
Javno komunalno podjetje Prodnik
d.o.o.

Direktor:

Direktor:
Marko Fatur

Datum predaje bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: _____

Datum predaje bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi: _____

IZJAVA

Ponudnik: _____

Izjavljamo da bomo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije pred sklenitvijo pogodbe, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, podali izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane z ponudnikom. Neresnični podatki o navedenih dejstvih, imajo za posledico ničnost pogodbe.

Ponudnik:

(ime in priimek pooblaščenih oseb)

(podpis)